



ЈП КИКИНДА
ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ
ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ
ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ "КИКИНДА"**
ПИБ: 108812135 МБ: 21071986 Шифра делатности: 3600
Текући рачун: 165-7005937846-37
265-1110310000973-87
Иђошки пут 4, 23300 Кикинда
телефон и факс: 0230/422-760
javne.nabavke@jpkikinda.rs, www.jpkikinda.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА **ЈНВВ-02-6/2017 II**

Јавна набавка – отворени поступак - услуга

Сервисирање и поправка путничких и теретних возила и радних машина

Кикинда, септембар 2017.

САДРЖАЈ

Сервисирање и поправка путничких и теретних возила и радних машина ЈНВВ-02-6/2017 II

Редни број	Садржај	Страна
1.	Конкурсна документација-основни подаци	3
2.	Услови за учешће у поступку јавне набавке	4
3.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7
4.	Образац понуде	12
5.	Изјава о начину учешћа Понуђача у поступку јавне набавке	13
6.	Подаци о подизвођачима и понуђачима у заједничкој понуди - Обрасци бр. 1, 2, 3, 4	14-17
7.	Цена и услови плаћања	18
8.	Рокови и гаранција квалитета	19
9.	Модел уговора	20
12	Техничке карактеристике, врста, квалитет...	24
13.	Структура цена са упутством	25
14.	Образац трошкова припреме понуде	35
15	Изјава о независној понуди	36
16	Изјава о поштовању важећих прописа	37

Укупан број страна конкурсне документације: 37

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама, (Сл. гласник РС бр. 124/2012, 14/2015 и 68/15). и члана 6. Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начин доказивања испуњених услова и Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. ЈНВВ-02-6/2017 II од 05. 09. 2017. године, Наручилац – ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, саставља следећу

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, Иђошки пут 4, покреће отворени поступак јавне набавке (услуге)

Предмет јавне набавке су добра: **Сервисирање и поправка путничких и теретних возила и радних машина**

- Назив и ознака из општег речника набавки: 50100000 – услуге поправки, одржавања и сродне услуге за возила и припадајућу опрему
- Набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
- Јавна набавка није обликована по партијама:
- Конкурсну документацију, заинтересована лица могу преузети на Порталу јавних набавки и на интернет станици Наручиоца www.jpikikinda.rs
- Понуде се подnose непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији на адресу Наручиоца: Кикинда, Иђошки пут 4, са назнаком: Понуда за ЈНВВ-02-6/2017 II - **Сервисирање и поправка путничких и теретних возила и радних машина** - НЕ ОТВАРАТИ, у року од 30 дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, тј. до 06. 10. 2017. године, до 12⁰⁰.
- Отварање понуда је јавно и спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда тј. 06. 10. 2017. године у 12³⁰ сати. Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а пуноправно учешће у поступку имају овлашћени представници понуђача.
- Особа за контакт је Шибул Марица, marica.sibul@jpikikinda.rs и Ђуро Бабић djuro.babic@jpikikinda.rs

А - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава ОБАВЕЗНЕ услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона:

- 1 да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да је понуђач (привредно друштво) и његов законски заступник (односно законски заступници привредног друштва уколико их има више) нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривичне дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и других околности од општег интереса, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити ДОДАТНЕ услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

1. Технички капацитет:

- да понуђач поседује сервис, који мора бити оспособљен за све врсте радова на моторним возилима и радним машинама из предметне набавке, у својини или по основу уговора о закупу,
- сервис мора да се налази на територији општине Кикинда тј. да буде удаљен највише 20 km од седишта Наручиоца,
- понуђач мора у сервису да поседује 3 радна места и 2 дизалице
- да понуђач поседује стандардне и специјалне алате и опрему за отклањање аутомеханичарских кварова, да поседује уређај за пуњење климе, да поседује неопходне алате и опрему за отклањање електро кварова, који морају да задовољавају стандарде заштите на раду.

2. Кадровски капацитет:

- да понуђач има радно ангажована или запослена лица и то минимум:
- 5 лице аутомеханичара
- 1 лице аутоелектричара

Б - УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Обавезни услови за учешће у поступку јавних набавки доказују се достављањем следеће документације:

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре ИЛИ извод из регистра надлежног Привредног суда за правна лица;

2. Извод из казнене евиденције за:

1. законског заступника понуђача – правног лица, за предузетнике и за физичка лица, (ако има више законских заступника уверење се доставља за сваког) – Уверење надлежне полицијске управе МУП-а, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања и давања мита и кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала **и**
2. за правно лице – Уверење о казненој евиденцији Основног суда на чијем подручју је седиште правног лица и Уверење о казненој евиденцији Вишег суда на чијем подручју је седиште правног лица, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања и давања мита и кривично дело преваре **и**
3. за правно лице – Уверење о казненој евиденцији Вишег суда у Београду, за кривична дела организованог криминала,

3. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе И уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације,

4. Испуњеност услова из тачке 4. доказује се потписом Изјаве да поштује обавеза које произилазе из прописа о заштити на раду, запошљавање и услове рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Изјава чини саставни део конкурсне документације Уколико понуду подноси подизвођач/група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача/сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Докази о испуњености **обавезних услова** под тачком 2 и 3 не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

НАПОМЕНА: Заинтересовано лице није дужано да, приликом подношења понуде, достави доказе о испуњености **обавезних услова** из конкурсне документације, **довољно је да наведе интернет страницу где се ти подаци налазе ИЛИ да, ако је уписан у Регистар понуђача при АПР-у, достави Решење о упису понуђача у регистар понуђача или Извод из тог регистра, који издаје АПР.**

Додатни услови за учешће у поступку јавних набавки доказују се достављањем документације:

1. Технички капацитет:

Понуђач, мора да достави: за сервис - уговор о купопродаји или извод из листа непокретности, из којег се види власништво на објекту где се налази сервис или уговор о закупу сервиса, за радна места - фотографије истих и за дизалице - атесте од овашћеног органа, за осталу опрему: - последњу пописну инвентарску листу, или слични доказ са означеном опремом.

2. Кадровски капацитет:

Понуђач мора доставити за запослена или радно ангажована лица: фотокопије М образац или други одроварајући образац и уговор о раду.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ И ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуда за подизвођачима

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити Подизвођачу, да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и Понуђача, буде закључен тај Подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености **обавезног услова као Понуђач**.

Сви подизвођачи морају да испуњавању обавезне услове из конкурсне документације. Понуђач који ангажује **подизвођача**, је дужан да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од **50 %** или део предмета јавне набавке које ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуда групе понуђача (заједничка понуда)

Понуду може поднети **група Понуђача**. Сви чланови групе понуђача морају да испуњавају обавезане услове из конкурсне документације.

Додатне услове из конкурсне документације супонуђачи испуњавају заједно

Код заједничке понуде, њен саставни део мора бити и **Споразум** којим се чланови групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Обавезна садржина споразума одређена је у члану 81. Закон о јавним набавкама.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код чланова групе понуђача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Сви докази, које уз обрасце из конкурсне документације достави Понуђач, могу бити неоверене фотокопије.

Наручилац може, пре доношења одлике о додели уговора, ако је понуђач доставио фотокопије доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавних набавки, да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као наповољнија, да достави на увид оригинал или оверене копије свих или појединих доказа. То исто важи и за подизвођача/члана групе понуђача, ако понуђач наступа са понуђачем или у групи понуђача.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издаје тражени доказ, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је обавезан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, или током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи потребне информације и упутства, за правилно састављање понуде, као и критеријум за избор најповољније понуде.

Понуђачи су дужни да поднесу понуду у складу са захтевима из конкурсне документације.

ФОРМА И ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду, мора бити у писаној форми и на српском језику. Документација, уколико је дата на страном језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског вештака.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде се подnose попуњавањем приложених образаца и достављањем тражене документације.

Понуде се подnose непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији на адресу Наручиоца: ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, Иђошки пут 4, са напоменом: Понуда бр. ЈНВВ-02-6/2017 II - **Сервисирање и поправка путничких и теретних возила и радних машина - НЕ ОТВАРАТИ**. На полеђини коверте навести пун назив и адресу понуђача.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавна набавка није обликована по партијама.

Понуде се не могу подносити по варијантама

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је предивије за достављање понуда, са знаком о којој врсти промене се ради.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуђач може поднети само 1 понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач нити да учествује у више заједничких понуда.

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Цена у понуди мора бити изражена у динарима. са урачунатим свим трошковима које Понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Укупна вредност уговора, одређена је планираним средствима Наручиоца, а количине и врсте услуга из спецификације, дате су ради ценовног рангирања понуда понуђача.

Цена је фиксна током важења уговора..

Плаћање ће се вршити сукцесивно, по извршеним услугама, а након достављеног овереног рачуна у законском року.

Уколико цена неке од позиција у спецификацији услуга не буде попуњена бар 0 (нулом), сматраће се да је понуда неисправна и биће одбијена.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Уговор се закључује на одређено време за период од 12 месеци од датума закључења уговора.

Утрошком средстава Наручиоца у износу уговорене вредности, пре истека рока, предметни уговор престаје да важи, о чему Наручилац обавештава Понуђача.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Наручилац тражи од понуђача средство обезбеђења, којим понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза везаних за добро извршење посла.

Изабрани понуђач се обавезује да на дан потписивања уговора достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - **Бланко сопствену меницу** са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму. Рок важења менице је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно испуњење уговорних обавезе понуђача, које су предмет обезбеђења.

Под појмом добро извршење посла, сматра се реализација уговора од стране изабраног понуђача, у свему како је одређено уговором. Наручилац ће приступити реализацији менице за добро извршење посла, у случају да понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ У ВЕЗИ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Заинтересовано лице може у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на е-маил: marica.sibul@jpkikinda.rs djuro.babic@jpkikinda.rs тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за поношење понуде. Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације“, ЈНВВ бр. 02-6/2017 II.

Комуникација у поступку јавних набавки одвија се писаним путем преко поште, електронске поште или факсом. Уколико се комуникација врши електронском поштом или факсом, друга страна, којој је упућен допис, мора се писмено изјаснити да је допис или документ који је примљен путем електронске поште или факса и примила. На тај начин је достављање извршено са доказом о пријему истог.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

ДОДАТНА ПОЈАШЊЕЊА НАКОН ОТВАРАЊА ПОНУДА

После отварања понуда, Наручилац може, прилоком стручне оцене понуда, да у писменом облику захтева од понуђача, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. У том смислу, Наручилац може вршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача/супонуђача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправку рачунских грешка, уочених приликом разматрања понуда по окончању поступка отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорности за повреду заштићеног права

интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне 3 године пре објављивања позива за подношење понуда, поступао на начин како је то одређено у члану 82. ЗЈН.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

Наручилац ће доделити уговор, у ситуацији када постоје две или више понуда са истом ценом, по критеријуму дужи рок важења понуде код Наручиоца.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће меилом обавестити понуђаче чије су понуде предмет жребовања, о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исто време достављања понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству позваних понуђача или без њих, ако се нису одазвали позиву и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор

ОСТАЛА ОБАВЕШТЕЊА

Сви обрасци понуде треба да буду читко попуњени, потписани и оверени печатом.

Потписивањем понуде и приложених образаца, Понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговор из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране

истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева је дужан да на одређен рачун буџета Републике Србије уплати таксу из члана 156. Закона, у износу од 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности, у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара, 250.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуде и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара..

Уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара такса износи 120.000,00 динара, као и ако је захтев поднет након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000,00 динара, уколико је набавка обликована по партијама.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован..
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим

прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167.

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци биће закључен у року од осам дана по истеку рока за поношење Захтева за заштиту права. Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда, као и у другим случајевима предвиђеним чланом 112. став 2. ЗЈН.

РАЗЛОЗИ ЗА ОБУСТАВУ ПОСТУПКА

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке, кад нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ:

Понуда ће бити одбијена:

1. **уколико није благовремена**
2. **уколико поседује битне недостатке**
3. **уколико није одговарајућа**
4. **уколико није прихватљива**

1) БЛАГОВРЕМЕНА ПОНУДА је која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

1. Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
2. Уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће
3. Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења (када је то предвиђено).
4. Уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
5. Уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

3) ОДГОВАРАЈУЋА ПОНУДА је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

4) ПРИХВАТЉИВА ПОНУДА је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Број понуде _____ од _____ године

за ЈНВВ-02-6/2017 II

Сервисирање и поправка путничких и теретних возила и радних машина

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:	
Назив понуђача	
Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице	
Адреса и седиште	
Потписник уговора (заступник)	
Особа за контакт	
Електронска адреса понуђача	
Телефон	
Жиро рачун и банка	
Матични број	
ПИБ	
Датум :	МП Потпис :

У поступку јавне набавке ЈНВВ-02-6/2017 II - **Сервисирање и поправка путничких и теретних возила и радних машина**, _____ даје следећу

ИЗЈАВУ

4. Понуду подноси самостално

5. Понуду подносим са подизвођачима:

_____ из _____

_____ из _____

_____ из _____

6. Понуду подносим са групом понуђача (супонуђачима):

_____ из _____

_____ из _____

_____ из _____

(Заокружити и по потреби попунити, једну од могућности)

Уколико Понуђач понуду подноси са Подизвођачем, саставни део обрасца понуде су и обрасци бр. 1 и 2 - Подаци о подизвођачу

Уколико Понуђач понуду подноси са супонуђачима, саставни део обрасца понуде су и обрасци бр. 3 и 4 - Подаци о супонуђачима

Напомена: по потреби ова Изјава се може копирати

Место и датум :

М.П.

Понуђач:

**ПОНУЂАЧ ЋЕ ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ
ПОДИЗВОЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Р. бр	Назив и адреса подизвођача	Део предмета набавке - врста услуге која ће бити поверене подизвођачу/подизвођачима	Процент (%) укупне вредност услуге која ће понуђач поверити подизвођачу/подизвођач

НАПОМЕНА: Процент укупне вредности набавке које ће понуђач поверити подизвиђачу не може бити већи од **50%** укупне вредности јавне набавке

Образац се попуњава само у случају подношења понуде са подизвођачем/подизвођачима и по потреби образац се може копирати.

Понуђач је дужан да за Подизвођаче достави доказе о испуњености обавезног услова за учешће у поступку јавне набавке као и Понуђач. **(дефинисано горе у тексту)**

Потпис Понуђача

(Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача)

(Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача)

(Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача)

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Назив подизвођача:	
Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице	
Адреса и седиште:	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Жиро рачун и банка:	
Матични број :	
Порески број:	
Датум:	М.П.
	Потпис:

НАПОМЕНА: У случају наступања са подизвођачем образац обавезно попунити

Место и датум :

М.П.

Понуђач:

ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Ред. бр	Назив и адреса члана групе понуђача	Део предмета набавке – позиција-врста услуге, која ће бити поверене члану групе понуђача	Потпис овлашћеног лица члана групе понуђача и печат
1	<p>.....</p> <p>_____</p>		
2	<p>.....</p> <p>_____</p>		
3	<p>.....</p> <p>_____</p>		

Наручилац тражи да чланови групе понуђача наведу име и професију лица које ће бити одговорно за извршење уговора:

Име _____ по професији _____

(Потпис именованог одговорног лица члана групе понуђача)

Образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде и по потреби овај образац се може копирати.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће и поступку јавне набавке, а додатни услов за учешће и поступку јавне набавке испуњавају заједно. (дефинисано горе у тексту).

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
Назив понуђача из групе понуђача	
Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице	
Адреса и седиште	
Законски заступник	
Особа за контакт	
Телефон	
Жиро рачун и банка	
Матични број	
Порески број	
Датум:	М.П.
	Потпис:

НАПОМЕНА: У случају наступања у групи понуђача, образац обавезно попунити

Место и датум :

Понуђач:

М.П.

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

У складу с упутствима за састављање понуде за јавну набавку бр. ЈНМВВ-02-6/2017 II, након што смо проучили услове из конкурсне документације, нудимо да извршимо предметне услуге, по цени од:

- _____ динара,

и словима: _____ динара, без ПДВ-а.

- ПДВ износи _____ динара
- Укупна понуђена цена са ПДВ-ом _____ динара

и словима: _____ динара.

У цени морају бити урачунати сви трошкови, које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, укључујући и трошкове преузимања и испоруке делова.

Цена мора бити изражена у динарима.

Цена је фиксна током важења уговора.

Плаћање ће се извршити сукцесивно, по извршеној услузи и достављеном овереном рачуну, у законском року.

Место и датум :

МП

Понуђач:

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде _____ од дана отварања понуда

Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуде

РОК ПРЕУЗИМАЊЕ ВОЗИЛА/РАДНИХ МАШИНА И ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ

Рок за преузимање возила код отклањања квара, је _____ сати, од тренутак пријема позива Наручиоца, преузме возило на којем је потребно извршити предметну услугу.

Понуђач је дужан да у року од максимално 24 сата од тренутак пријема позива Наручиоца, преузме возило/радну машину, на којем је потребно извршити предметне услуге.

Рок за извршење услуге:

У случају **редовног сервиса** Понуђач је дужан да исти изврши за у року од _____ сати, од дана пријема возила у сервис.

У случају **редовног сервиса** Понуђач је дужан да исти изврши у року од максимално 24 сата од дана пријема возила у сервис.

У случају **отклањање квара**, за возила, је _____ сати, од дана пријема возила у сервис.

У случају **отклањање квара**, Понуђач је дужан да исти изврши у року од максимално 48 сата од момента пријема возила/радне машине у сервис, Рок за поправку може бити и продуже уз претходну сагласност Наручиоца. Поправка возила вршиће се по пријави квара, урађеној дефектажи кавара и добијене сагласности од Наручиоца да се изврши поправка. Након дефектаже кавара, Понуђач је дужан достави Наручиоцу процену потребних радова, резервних делова и потрошног материјала за отклањање насталог квара.

ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА

Квалитет извршених радова и уграђених делова мора да задовољава стандарде поризвођача возила.

Понуђач нуди гарантно рок за сервис и испоручене резервне делове за сва возила _____ месеци, од потписивања Записника о извршеној примопрдаји возила.

Гарантни рок на извршен сервис и испоручене резервне делове је најмање 6 месеци од дана од потписивања Записника о извршеној примопрдаји возила

Место и датум :

М.П.

Понуђач:

Број:
Датум: . 2017. године

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, Иђошки пут 4, коју заступа директор Данило Фурунџић, дипл. инж.архитектуре (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____ из _____, улица _____ број ____, ПИБ: _____, Матични број: _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Извршилац)

Подизвођачи:

Група понуђача - Заједнички понуђачи:

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Предмет уговора је **сервисирање и поправка путничких и теретних возила и радних машина**, - у складу са Понудом и техничком спецификацијом Извршиоца бр. _____ од _____ 2017. године, која је код Наручиоца заведена под бр. _____ од _____ 2017. године и која чини саставни део конкурсне документације у поступку јавне набавке бр. ЈНВВ-02-6/2017 II код Наручиоца.

Редовно сервисирање возила/радних машина обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период, а према налогу Наручиоца.

Поправка возила/радних машина, обухвата детекцију и отклањање уочених кварова - недостатака на возилу и његово стављање у редовну функцију, а према налогу Наручиоца. Наведене врсте и количине резервних делова и сервисних услуга дефинисане у техничкој спецификацији, дате су оквирно, с тим што Наручилац задржава право да одступи од утврђене врсте и количине у зависности од својих потреба, што ће бити дефинисано појединачним захтевом, док је вредност уговора одређена планираним средствима Наручиоца. Цена недефинисаних врста услуга и резервних делова, одређена је ценом истих у моменту порудбине код Извршиоца.

Члан 2.

Наручилац уступа, а Извршилац преузима обавезу да изведе у потпуности све услуге из предмета овог уговора својом радном снагом и опремом, савесно и стручно у складу са важећим прописима, стандардима и правилима струке за ову врсту посла, у свему према Понуди Извршиоца, која је описана у члану 1. овог уговор и чини његов саставни део.

Квалитет извршених радова и уграђених делова мора да задовољава стандарде произвођача возила.

За сваки тип возила мора бити уграђени оригинални резервни делови или замена за исти део, који мора бити одобрен од произвођача. Цена резервних делова пада натерет Наручиоца. Резервни део мора да има декларацију са бар кодом уграђених резервних делова. Понуђач је дужан да сваки замењени део достави на увид Наручиоцу приликом предаје возила. Приликом замене моторног уља, кочионе течности, уља диференцијала или мењача Извршилац је дужан да користи само оригинал уља, која су предвиђена од стране произвођача возила (castrol, elf, mobil, opel) а не замене и супстрате. Приликом предаје возила Извршилац је дужан да Наручиоцу достави доказ о квалитету уља (декларација о квалитету). Отпад који настаје извршењем услуге, остаје код Извршиоца.

Уколико је потребно уградити резервни део, који није предвиђен спецификацијом резервних делова и Извршилац га нема у свом магацину, он је дужан да о томе обавести Наручиоца и прибави његову сагласност за набавку тог резервног дела, као и да уз достављену фактуру приложи и рачун о куповини потребног резервног дела. Цена тог резервног дела не може бити више од велепродајне цене са трошковима царине и марже.

Члан 3.

Вредност услуга, које су предмет овог уговора, износи _____ динара без ПДВ-а, ПДВ износи _____ динара, што укупно износи до _____ динара. (не попуњавати). Вредност уговора одређено планираним средствима Наручиоца.

У цену су урачунати сви трошкови (транспорт и сл.). Цена је фиксна све време трајања уговора.

Плаћање ће се извршити по извршеном сервисирању или поправци, а по достављеном овереном рачуна, у законском року, на рачун бр. _____ код _____ банке.

Члан 4.

Уговор се закључује на одређено време за период од 12 месеци од датума закључења уговора.

У трошком средстава Наручиоца у износу уговорене вредности, пре истека рока, предметни уговор престаје да важи, о чему Наручилац обавештава Извршиоца.

Члан 5.

Рок за преузимање возила/радне машине код отклањања квара, је _____ сати, од тренутак пријема позива Наручиоца, преузме возило на којем је потребно извршити предметну услугу.

Рок за извршење услуге:

У случају **редовног сервиса** Извршилац је дужан да исти изврши за у року од _____ сати, од дана пријема возила у сервис.

У случају **отклањање квара**, за возила/радне машине, је _____ сати, од дана пријема возила у сервис.

У случају **отклањање квара**, Извршилац је дужан да исти изврши у року од максимално 48 сата од момента пријема возила/радне машине у сервис, Рок за поправку може бити и продуже уз претходну сагласност Наручиоца. Поправка возила вршиће се по пријави квара, урађеној дрфектажи кавара и добијене сагласноти од Наручиоца да се изврши поправка. Након дефектаже кавара, Извршилац је дужан достави Наручиоцу процену потребних радова, резервних делова и потрошног материјала за отклањање насталог квара.

Поправка возила/радне машине вршиће се по пријави квара, урађеној дефектажи кавара и добијене сагласноти од Наручиоца да се изврши поправка. Након дефектаже кавара, Извршилац је дужан достави Наручиоцу процену потребних радова, резервних делова и потрошног материјала за отклањање насталог квара.

Члан 6.

За редовно сервисирање возила место преузимање је сервис Извршиоца, где Наручилац довози возило. Све остале поправке Извршилац је дужан да обави на лицу места или у свом сервису. Уколико поправку, уградњу резервног дела, Извршилац није у могућности да изврши у на лицу места или у седишту Наручиоца, он има обавезу да преузме возило где се налази и да га одвезе у свој сервис, а након поправке врати возило Наручиоцу.

Уколико због природе квара није могуће одвожење возила до сервиса, а Извршилац не поседује сопствену шлеп службу, признаће му се трошкови транспорта – шлеповање возила до сервиса према важећем ценовнику АМСС. Шлеповање односно одвожење возила Извршилац је дужан да изврши у року од 2 сата од позива Наручиоца уколико се возило налази на подручју седишта Извршиоца, односно 24 сата уколико се возило налази ван подручја седишта Извршиоца.

Обим захтеваних услуга може бити и проширен у случају да се за тим укаже потреба, али само уз писану сагласност и налог за рад дат од стране Наручиоца.

Члан 7.

За сваки тип возила мора бити уграђени оригинални резервни делови или замена за исти део, који мора бити одобрен од произвођача. Резервни део мора да има декларацију са бар кодом уграђених резервних делова. Извршилац је дужан да сваки замењени део достави Наручиоцу приликом предаје возила. Приликом замене моторног уља, кочионе течности, уља диференцијала или мењача. Извршилац је дужан да користи само оригинал уља (castrol, elf, mobil, opel) а не замене и супстрате. Приликом предаје возила Извршилац је дужан да Наручиоцу достави доказ о квалитету уља (декларација о квалитету).

Уколико је потребно уградити резервни део који није предвиђен ценовником резервних делова, Извршилац је дужан да о томе обавести Наручиоца и прибави његову сагласност за набавку тог резервног дела, као и да уз достављену фактуру приложи и рачун о куповини потребног резервног дела. Цена тог резервног дела не може бити више од veleprodajне цене са трошковима царине и маржом.

Члан 8.

Извршилац се обавезује да при преузимању возила и након извршене услуге и предаје возила, потпише Записник о примопредаји и техничкој исправности возила.

Извршилац даје гарантни рок на извршен сервис и испоручене резервне делове у трајању од _____ месеци од дана од потписивања Записника о извршеној примопредаји возила.

Члан 9.

Извршилац је дужан да обезбеди расположивост сервиса 24h/7 дана.

Извршилац је обавезан да има сталан магацин резервних делова за возила која су предмет набавке.

Извршилац се обавезује да преузима обавезу сервисирања нових, датих возила, (уколико их Наручилац буде набављао у току трајања уговора), по важећем ценовнику услуга и резервних делова.

Члан 10.

Извршилац се обавезује да на дан потписивања уговора достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - **Бланко сопствену меницу** са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму. Рок важења менице је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно испуњење уговорних обавезе понуђача, које

су предмет обезбеђења.

Под појмом добро извршење посла, сматра се реализација уговора од стране изабраног понуђача, у свему како је одређено уговором. Наручилац ће приступити реализацији менице за добро извршење посла, у случају да понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 11.

Уговорне стране сагласне су да се овај уговор може раскинути, једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико Извршилац не поштује рок извршења услуге, уколико сервисне услуге и резервни делови не одговара договореном квалитету из спецификације или на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора.

У случају раскида уговора из става 1. овог члана, Наручилац је дужан да Извршиоцу исплати неспорну вредност реализованог уговора.

Ако се уговор раскине кривицом Извршиоца, он је дужан да Наручиоцу надокнади штету која му је проузрокована раскидом уговора.

Члан 12.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи из области која је предмет овог уговора.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да ће евентуалне спорове решавати споразумно, а ако то није могуће спор ће се решити пред Привредни судом у Зрењанину.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 4 примерка, тако да су 3 примерка за Наручиоца, а 1 примерак је за Извршиоца.

Извршилац:
Одговорно лице

Наручилац:
Директор
Данило Фурунцић дипл, инж. арх.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

Понуђач, у знак прихватања модела уговора, исти мора попунити (оно што може) потписати и оверити печатом.

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), ВРСТА, КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И
ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО
ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ И СЛ.**

Предмет јавне набавке су услуге сервисирања и поправке возила/радних машина са набавком резервних делова.

Сервисирање возила/радних машина обухвата редовно сервисирање возила, а поправка возила подразумева отклањање кварова на возилима. Наручилац има право првенства у пружању предметних услуга.

Редовно сервисирање возила/радних машина обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период, а према налогу Наручиоца.

Поправка возила/радних машина обухвата детекцију и отклањање уочених кварова - недостатака на возилу и радним машинама и њихово стављање у редовну функцију, а према налогу Наручиоца.

Цена резервних делова пада на терет Наручиоца. За сваки тип возила морају бити уграђени оригинални резервни делови или замена за исти део који мора бити одобрен од произвођача. Резервни део мора да има декларацију са бар кодом уграђених резервних делова. Понуђач је дужан да сваки замењени део достави Наручиоцу на увид, приликом предаје возила. Приликом замене моторног уља, кочионе течности, уља диференцијала или мењача, Понуђач је обавезан да користи само оригинал уља која су предвиђена од стране произвођача возила (castrol, elf, mobil, opel) а не замене и супстрате. Приликом предаје возила Понуђач је дужан да Наручиоцу достави доказ о квалитету уља (декларација о квалитету). Отпад које настане извршењем услуга, остаје код Понуђача.

Уколико је потребно уградити резервни део који није предвиђен ценовником резервних делова, Понуђач је дужан да о томе обавести Наручиоца и прибави његову сагласност за набавку тог резервног дела, као и да уз достављену фактуру приложи и рачун о куповини потребног резервног дела. Цена тог резервног дела не може бити више од veleпродајне цене са трошковима царине и марже.

Рок за преузимање возила/радних машина Понуђач је дужан да у року од максимално 24 сата од тренутак пријема позива Наручиоца, преузме возило на којем је потребно извршити предметне услуге.

Рок за извршење услуге: У случају **редовног сервиса** Понуђач је дужан да исти изврши у року од максимално 24 сати, од дана пријема возила у сервис, а у случају **отклањања** квара Понуђач је дужан да исти изврши у року од масимално 48 сата од момента пријема возила/радне машине у сервис. Рок за поправку може бити продужен у з претходну сагласност Наручиоца. Поправка возила/радне машине вршиће се по пријави квара, урађеној дрфектажи кавара и добијене сагласноти од Наручиоца да се изврши поправка. Након дефектаже кавара, Понуђач је дужан достави Наручиоцу процену потребних радова, резервних делова и потрошног материјала за отклањање насталог квара.

Место преузимања возила/радних машина: За редовно сервисирање возила место преузимање је сервис Понуђача где Наручилац довози возило. Све остале поправке Понуђач је дужан да обави на лицу места или у свом сервису. Уколико поправку, уградњу резервног дела, Понуђач није у могућности да изврши у на лицу места или у седишту Наручиоца, Понуђач има

обавезу да преузме возило где се налази и да га одвезе у свој сервис, а након поправке врати возило Наручиоцу.

Уколико због природе квара није могуће одвожење возила до сервиса, а Понуђач не поседује сопствену шлеп службу, признаће му се трошкови транспорта – шлеповање возила до сервиса према важећем ценовнику АМСС. Шлеповање односно одвожење возила Понуђач је дужан да изврши у року од 2 сата од позива Наручиоца уколико се возило налази на подручју седишта Понуђача, односно 24 сата уколико се возило налази ван подручја седишта Понуђача.

Обим захтеваних услуга може бити и проширен у случају да се за тим укаже потреба, али само уз писану сагласност и налог за рад дат од стране Наручиоца.

Извршење услуге: услуге ће се вршити сукцесивно и по потреби, у зависности од потребе Наручиоца

Гарантни рок на извршење услуге и уграђене делове: минимум 6 месеци, од дана потписивања записника о извршеним услугама.

Техничка исправност возила: као доказ техничке исправности возила, Понуђач се обавезује да при преузимању возила и након извршене услуге и предаје возила, потпише Записник о примопредаји и техничкој исправности возила.

Понуђач је дужан да обезбеди расположивост сервиса 24h/7 дана.

Понуђач је обавезан да има сталан магацин резервних делова за возила која су предмет набавке.

Понуђач се обавезује да ће преузети обавезу сервисирања нових дататних возила (уколико их наручилац буде набављао у току трајања уговора)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – спецификација услуге

за **ЈНВВ-02-6/2017 II** Сервисирање и поправка путничких и теретних возила и радних машина

Bob Cat							
Red. broj	Naziv usluge	Jed. mere	Jedinična cena rez.dela bez pdv-a	kol.NČ za zamenu delova	Jed. vrednost NČ bez pdv-a	Ukupna vrednost usluge	Ukupna cena bez pdv-a
I	II	III	IV	V	VI	VII=VxVI	VIII=IV+VII
1.	Mali servis (zamena motornog ulja-10 litara sintetičkog 5w40 exol,filter ulja,filter goriva,filter vazduha unutrašnji-spoljašnji).	kom.					
2	Zamena ležaj točka(prednji)	kom.					
3	Zamena ležaj točka(zadnji)	kom.					
4	Zamena termostata	kom.					
5	Servis alternatora	kom.					

6	Servis anlasera	kom.				
						Ukupna cena bez PDV-a
						PDV
						Ukupna cena sa PDV-om

Napomena:

Naručilac ima 2 vozila.

Ukupna cena za 2 vozila bez PDV-a _____ динара

PDV: _____ динара

Ukupna cena za 2 vozila sa PDV-om: _____ динара

Čistilica Ravo 540 Dizel God.Proizvodnje 2014							
Red. broj	Naziv usluge	Jed. mere	Jedinična cena rez.dela bez pdv-a	kol.NČ za zamenu delova	Jed. vrednost NČ bez pdv-a	Ukupna vrednost usluge	Ukupna cena bez pdv-a
I	II	III	IV	V	VI	VII=V*VI	VIII=IV+VII
1	Mali servis (zamena motornog ulja- 15 litara sintetičkog 10w40 castrol,filter ulja,filter goriva,filter vazduha filter kabine).	kom.					
2	Veliki servis (zamena ulja - 15 litara sintetičkog 10w40 castrol,filter ulja,filter klime,filter vazduha,set klinastih kaiševa,španeri,vodena pumpa,rashladna tečnost.)	kom.					
3	Zamena prednjih amortizera	par					
4	Zamena ležaj točka(prednji)	kom.					
5	Zamena ležaj točka(zadnji)	kom.					
6	Zamena krajeva spona	kom.					
7	Remont kočionog sistema	kom.					
8	Servis alternatora	kom.					
9	Servis anlasera	kom.					
						Ukupna cena bez PDV-a	
						PDV	
						Ukupna cena sa PDV-om	

Čistilica Schmidt Cleango Dizel God. Proizvodnje 2005

Red. broj	Naziv usluge	Jed. mere	Jedinična cena rez.dela bez pdv-a	kol.NČ za zamenu delova	Jed. vrednost NČ bez pdv-a	Ukupna vrednost usluge	Ukupna cena bez pdv-a
I	II	III	IV	V	VI	VII=V*VI	VIII=IV+VII
1.	Mali servis (zamena motornog ulja-15 litara sintetičkog 15w40 exol,filter ulja,filter goriva,filter vazduha filter kabine).	kom.					
2	Zamena ležaj točka(prednji)	kom.					
3	Zamena ležaj točka(zadnji)	kom.					
4	Zamena krajeva spona	par.					
5	remont kočionog sistema	par					
6	Servis alternatora	kom.					
7	Servis anlasera	kom.					
						Ukupna cena bez PDV-a	
						PDV	
						Ukupna cena sa PDV-om	

Fap 1212 Dizel God.Proizvodnje 1994

Red. broj	Naziv usluge	Jed. mere	Jedinična cena rez.dela bez pdv-a	Kol.NČ zamene delova	Vred. NČ bez pdv-a	Ukupna vrednost usluge	Ukupna cena bez pdv-a
I	II	III	IV	V	VI	VII=V*VI	VIII=IV+VII
1.	Mali servis (zamena motornog ulja-15 litara sintetičkog 15w40 exol,filter ulja,filter vazduha,filter goriva).	kom.					
2	Remont kočionog sistema	kom.					
3	Zamena krajeva spona	kom.					
4	Zamena termostata	kom.					
5	Servis altenatora	kom.					
6	Servis anlasera	kom.					
						Ukupna cena bez PDV-a	
						PDV	
						Ukupna cena sa PDV-om	

Fap 1213 Dizel God.Proizvodnje 1996

Red. broj	Naziv usluge	Jed. mere	Jedinična cena rez.dela bez pdv-a	Kol.NČ zamene delova	Vred. NČ bez pdv-a	Ukupna.v red. usluge	Ukupna cena bez pdv-a
I	II	III	IV	V	VI	VII=V*VI	VIII=IV+VII
1	Mali servis (zamena motornog ulja-15 litara sintetičkog 5w40 exol,filter ulja,filter vazduha,filter goriva).	kom.					
2	Zamena ležaj točka(prednji)	kom.					
3	Zamena ležaj točka(zadnji)	kom.					
4	Zamena krajeva spona	kom.					
5	Renont kočionog sistema	kom.					
6	Zamena termostata	kom.					
7	Servis alternatora	kom.					
8	Servis anlasera	kom.					
Ukupna cena bez PDV-a							
PDV							
Ukupna cena sa PDV-om							

Ford Mondeo 2.5t benzin God.Proizvodnje 2008

Red. broj	Naziv usluge	Jed. mere	Jedinična cena rez.dela bez pdv-a	Kol.NČ zamene delova	Vred. NČ bez pdv-a	Ukupna.vr ed. usluge	Ukupna cena bez pdv-a
I	II	III	IV	V	VI	VII=V*VI	VIII=IV+VII
1.	Mali servis (zamena motornog ulja-6 litara sintetičkog 5w30 castrol,filter ulja,filter klime,filter vazduha filter ulja).	kom.					
2	Veliki servis (zamena ulja - 6 litara sintetičkog 5w30 castrol,filter ulja,filter klime,filter vazduha,set klinastih kaiševa,španeri,vodena pumpa,rashladna tečnost.)	kom.					
3	Zamena svećica						
4	Zamena bobine						
5	Zamena benziske pumpe						
6	Zamena seta kvačila						
7	Zamena nosača motora						
8	Zamena auspuha						
9	Zamena prednjih amortizera						

10	Zamena zadnjeg amortizera						
11	Zamena stabilizatora (levi –desni)						
12	Zamena kočionog cilinda						
13	Zamena ležaja točka (prednji)						
14	Zamena ležaja točka (zadnji)						
15	Zamena kočione pločice						
16	Zamena kočionog diska						
17	Zamena ručne kočnice (sajla)						
18	Zamena oscilirajućeg ramena (levo-desno)						
19	Zamena opruge						
20	Zamena prednje viljuške						
21	Zamena krajeva spona						
22	Zamena kinetičkog zgloba						
23	Zamena manžetne						
24	Zamena termostata						
25	Zamena alternatora						
26	Zamena anlasera						
						Ukupna cena bez PDV-a	
						PDV	
						Ukupna cena sa PDV-om	

Iveco Eurocargo Dizel God.Proizvodnje 2002

Red. broj	Naziv usluge	Jed. mere	Jedinična cena rez.dela bez pdv-a	Kol.NČ zamene delova	Vred. NČ bez pdv-a	Ukupna. vred. usluge	Ukupna cena bez pdv-a
I	II	III	IV	V	VI	VII=V*VI	VIII=IV+VI I
1.	Mali servis (zamena motornog ulja-15 litara sintetičkog 15w40 exol,filter ulja,filter vazduha,filter goriva).	kom.					
2	Zamena prednjih amortizrea	par					
3	Zamena zadnjih amortizrea	par					
4	Zamena ležaja točka (prednji)	kom					
5	Zamena ležaja točka (zadnji)	kom					
6	Zamena krajeva spona	kom					
7	Zamena termostata	kom					
8	Zamena alternatora	kom					
9	Zamena anlasera	kom					
						Ukupna cena bez PDV-a	
						PDV	
						Ukupna cena sa PDV-om	

Mercedes Axor 1829 Dizel God.Proizvodnje 2007

Red. broj	Naziv usluge	Jed. mere	Jedinična cena rez.dela bez pdv-a	Kol.NČ zamene delova	Vred. NČ bez pdv-a	Ukupna. vred. usluge	Ukupna cena bez pdv-a
I	II	III	IV	V	VI	VII=V*VI	VIII=IV+VII
1.	Mali servis (zamena motornog ulja-15 litara sintetičkog 5w40 exol,filter ulja,filter klime,filter vazduha).	kom.					
2	Zamena ležaja točka (prednji)	kom					
3	Zamena ležaja točka (zadnji)	kom					
4	Zamena krajeva spona	kom					
5	Remont kočionog sistema	kom					
6	Servis alternatora	kom					
7	Servis anlasera	kom					
Ukupna cena bez PDV-a							
PDV							
Ukupna cena sa PDV-om							

NewHolland B115c Dizel God.Proizvodnje 2013

Red. broj	Naziv usluge	Jed. mere	Jedinična cena rez.dela bez pdv-a	Kol.NČ zamene delova	Vred. NČ bez pdv-a	Ukupna . vred. usluge	Ukupna cena bez pdv-a
I	II	III	IV	V	VI	VII=V*VI	VIII=IV+VI
1.	Mali servis (zamena motornog ulja-15 litara sintetičkog 5w40 exol,filter ulja,filter goriva,filter vazduha unutrašnji-spoljašnji).	kom.					
2	Veliki servis (zamena ulja - 15 litara sintetičkog 5w40 exol,filter ulja,filter klime,filter vazduha,set klinastih kaiševa,španeri,vodena pumpa,rashladna tečnost.)	kom.					
3	Zamena ležaj točka(prednji)	kom.					
4	Zamena ležaj točka(zadnji)	kom.					
5	Zamena krajeva spona	kom.					
6	Zamena termostata	kom.					
7	Servis alternatora	kom.					
8	Servis anlasera	kom.					

Ukupna cena bez PDV-a	
PDV	
Ukupna cena sa PDV-om	

Renault Fluence 1.6 benzin God.Proizvodnje 2012

Red. broj	Naziv usluge	Jed. mere	Jedinična cena rez.dela bez pdv-a	Kol.NČ zamene delova	Vred. NČ bez pdv-a	Ukupna. vred. usluge	Ukupna cena bez pdv-a
I	II	III	IV	V	VI	VII=V*VI	VIII=IV+VII
1	Mali servis (zamena motornog ulja-6litara sintetičkog 0w40 castrol,filter ulja,filter klime,filter vazduha).	kom.					
2	Zamena svećica	kom					
3	Zamena bobine	kom					
4	Zamena benzinske pumpe	kom					
5	Zamena seta kvačila	kom					
6	Zamena nosača motora	kom					
7	Zamena auspuha	kom					
8	Zamena prednjeg amortizera	par					
9	Zamena zadnjih amortizera	par					
10	Zamena stabilizatora(levi-desni)	kom					
11	Zamena kočionog cilindra	kom					
12	Zamena ležaj točka(prednji)	kom					
13	Zamena ležaj točka(zadnji)	kom					
14	Zamena kočione pločice	par					
15	Zamena kočionog diska	par					
16	Zamena ručne kočnice(sajla)	kom					
17	Zamena oscilirajućeg ramena(levo-desno)	kom					
18	Zamena opruge	kom					

19	Zamena prednje viljuške	kom					
20	Zamena krajeva spona	kom					
21	Zamena kinetičkog zgloba	kom					
22	Zamena manžetne	kom					
23	Zamena termostata	kom					
24	Servis alternatora	kom					
25	Servis anlasera	kom					
						Ukupna cena bez PDV-a	
						PDV	
						Ukupna cena sa PDV-om	

Skoda Yeti 1.8t 4x4 benzin God.Proizvodnje 2013

Red. broj	Naziv usluge	Jed. mere	Jedinična cena rez.dela bez pdv-a	Kol.NČ zamene delova	Vred. NČ bez pdv-a	Ukupna. vred. usluge	Ukupna cena bez pdv-a
I	II	III	IV	V	VI	VII=V*VI	VIII=IV+VII
1.	Mali servis (zamena motornog ulja-6 litara sintetičkog 0w30 castrol,filter ulja,filter klime,filter vazduha filter goriva).	kom.					
2	Zamena svećica	kom					
3	Zamena bobine	kom					
4	Zamena benzinske pumpe	kom					
5	Zamena seta kvačila	kom					
6	Zamena nosača motora	kom					
7	Zamena auspuha	kom					
8	Zamena prednjeg amortizera	par					
9	Zamena zadnjih amortizera	par					
10	Zamena stabilizatora(levi-desni)	kom					
11	Zamena kočionog cilindra	kom					
12	Zamena ležaj točka(prednji)	kom					

13	Zamena ležaj točka(zadnji)	kom						
14	Zamena kočione pločice	par						
15	Zamena kočnog diska	par						
16	Zamena ručne kočnice(sajla)	kom						
17	Zamena oscilirajućeg ramena(levo-desno)	kom						
18	Zamena opruge	kom						
19	Zamena prednje viljuške	kom						
20	Zamena krajeva spona	kom						
21	Zamena kinetičkog zgloba	kom						
22	Zamena manžetne	kom						
23	Zamena termostata	kom						
24	Servis alternatora	kom						
25	Servis anlasera	kom						
							Ukupna cena bez PDV-a	
							PDV	
							Ukupna cena sa PDV-om	

Цена мора бити изражена у динарима

У цени морају бити урачунати сви трошкови, које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке

Наведене врсте и количине резервних делова и сервисних и других услуга дате су оквирно, ради ценовног рангирања Понуђача, с тим што Наручилац задржава право да одступи од утврђене врсте и количине у зависности од својих потреба, што ће бити дефинисано појединачним поруџбином, док ће вредност уговора бити одређена планираним средствима Наручиоца. Цена недефинисаних врста услуга и резервних делова, одређена је ценом истих код Понуђача у моменту поруџбине.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

Укупна цена без ПДВ (збир цена за горе наведена возила): _____ динара

ПДВ: _____ динара

УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом. (збирно за сва горе наведена возила) _____ динара

У _____

МП

Понуђач

У П У Т С Т В О

за попуњавање обрасца структуре цене

Овим упутством прописује се садржај структуре цене као документа конкурсне документације Наручилаца, као и упутство за њено попуњавање.

Образац Структура цена садржи:

- Цена (јединачна и укупна) без ПДВ-а
- Укупну цену без ПДВ-а и
- укупну цену са ПДВ-ом

Образац Структура цена се саставља на обрасцу који чини саставни део конкурсне документације, а који је сачињен у складу са овим упутством.

Цене у обрасцу Структура цене се исказују у динарима.

Образац Структура цена се доставља као саставни део понуде и истовремено са понудом.

Образац Структура цене може да се попуни ручно-читко штампаним словима (али не графитном оловком), на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству сличних карактеристика.

Уколико цена неке од позиција у предмеру радова не буде попуњена бар 0 (нулом), сматраће се да је понуда неисправна и биће одбијена.

Ово упутство је саставни део конкурсне документације и исто се обавезно доставља понуђачима уз осталу конкурсну документацију

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. ЗЈН, Понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде како следи у табели:

Редни број	Врста трошка	Износ трошкова у РСД

Укупни трошкови: _____

Трошкови припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду тих трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средстава обезбеђења, ако га је тражио Наручилац, под условом да понуђач тражи накнаду тих трошкова.

Попуњен, потписан и печатом оверен образац од стране понуђача, сматра се да понуђач захтева надоканду трошкова припреме понуде и наручилац је дужан да те трошкове надокнади.

Понуђач

М.П.

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, Понуђач, у поступку ЈНВВ –02-6/2017 П Сервисирање и поправка путничких и теретних возила и радних машина, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из

_____ овом изјавом потврђује да је понуду поднео
независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Понуђач
Одговорно лице

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обаестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступцима јавних набавки у смислу закона којим се уређије заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82 ЗНЈ. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача из групе сваког понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА**

На основу члана 75. Закона о јавним набавкама, Понуђач, у поступку ЈНБВ – 02-6/2017 II
Сервисирање и поправка путничких и теретних возила и радних машина

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____
_____ овом изјавом потврђује да је при састављању понуда поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, безбедности и друге околности од општег интереса, као и да понуђач нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач
Одговорно лице
