



**ЈП КИКИНДА**  
ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ  
ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ  
ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ "КИКИНДА"**  
ПИБ: 108812135 МБ: 21071986 Шифра делатности: 3600  
Текући рачун: 165-7005937846-37  
265-1110310000973-87  
Иђошки пут 4, 23300 Кикинда  
телефон и факс: 0230/422-760  
javne.nabavke@jpkikinda.rs, www.jpkikinda.rs

# **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

## **ЈНМВ-05-13/2017**

**Јавна набавка мале вредности – услуге**

**Услуге фиксне телефоније**

(пречишћен текст)

Кикинда, август 2017.

**САДРЖАЈ**  
**за јавну набавку мале вредности - услуге**  
**Услуге фиксне телефоније**  
**ЈНМВ-05-13/2017**

<b>Редни број</b>	<b>Садржај</b>	<b>Страна</b>
1.	Конкурсна документација-основни подаци	3
2.	Услови за учешће у поступку јавне набавке	5
3.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
4.	Изјава о испуњености обавезних услова	14
5.	Образац понуде	15
6.	Изјава о начину учешћа Понуђача у поступку јавне набавке	16
7.	Подаци о подизвођачима и понуђачима у заједничкој понуди - Обрасци бр. 1, 2, 3, 4	17-20
8.	Рокови	21
9.	Изјава о извршеним услугама	22
10.	Модел уговора	23
11.	Техничка спецификација услуга	27
12.	Структура цена са упутством	29
13.	Образац трошкова припреме понуде	31
14.	Изјава о независној понуди	32
15.	Изјава о поштовању важећих прописа	33

Укупан број страна конкурсне документације: 33

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама, (Сл. гласник РС бр. 124/2012, 14/2015 и 68/15). и члана 6. Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начин доказивања испуњених услова и Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. ЈНМВ-05-13/2017 од 08. 08. .2017. године, Наручилац – ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, саставља следећу

## КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, Иђошки пут 4, покреће поступак јавне набавке **мале вредности** (услуге)

Предмет јавне набавке су добра: **Услуге фиксне телефоније**

- Назив и ознака из општег речника набавки: 64200000 телекомуникационе услуге
- Набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
- Јавна набавка није обликована по партијама
- Конкурсну документацију, заинтересована лица могу преузети на Порталу јавних набавки и на интернет станици Наручиоца [www.jpkinda.rs](http://www.jpkinda.rs)
- Понуде се подnose непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији на адресу Наручиоца: Кикинда, Иђошки пут 4, са назнаком: Понуда за ЈНМВ-05-13/2017 – **Услуге фиксне телефоније** - НЕ ОТВАРАТИ, у року од 8 дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, тј. до 16. 08. 2017. године, до 12<sup>00</sup>.
- Отварање понуда је јавно и спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда тј. 16. 08. 2017. године у 12<sup>30</sup> сати. Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а пуноправно учешће у поступку имају овлашћени представници понуђача.
- Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 10 дана од отварања понуда.
- Особа за контакт је Шибул Марица, [marica.sibul@jpkikinda.rs](mailto:marica.sibul@jpkikinda.rs) Милићев Душко [dusko.milicev@jpkikinda.rs](mailto:dusko.milicev@jpkikinda.rs)

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ  
И  
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ  
ТИХ УСЛОВА**

## **А - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава ОБАВЕЗНЕ услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона:**

1. да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да је понуђач (привредно друштво) и његов законски заступник (односно законски заступници привредног друштва уколико их има више) нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривичне дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине, Уверења надлежних пореских органа, односно уверење Пореске управе и локалне пореске администрације, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке – важећа дозвола – Лиценца за јавну фиксну телекомуникациону мрежу и услуге јавне фиксне телекомуникационе мреже;
5. да понуђач, при састављању понуда, изричито наведе да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

**Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити ДОДАТНИ услов за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:**

1. да понуђач има **пословни капацитет**: да је у претходне две године (2015 и 2016), извршио услуге, које су предмет јавне набавке, у вредности од минимум 1.000.000,00 динара годишње.

## **Б - УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**Обавезни услови** за учешће у поступку јавних набавки доказују се достављањем следеће документације:

Испуњеност обавезних услова по тачком 1., 2. и 3. доказује се ИЗЈАВОМ, која чини саставни део конкурсне документације.

Испуњеност обавезних услова под тачком 4 доказује се достављањем важеће дозволе – Лиценце за јавну фиксну телекомуникациону мрежу и услуге јавне фиксне телекомуникационе мреже, издате од стране Регулаторне агенције за електронске комуникационе и поштанске услуге (РАТЕЛ)

Испуњеност услова из тачке 5. доказује се потписом **Изјаве** о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде. Изјава чини саставни део конкурсне документације. Уколико понуду подноси подизвођач/група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Додатни услови** за учешће у поступку јавних набавки доказују се достављањем следеће документације:

**1. Пословни капацитет:**

Да би понуђач доказао да испуњава пословни капацитетом потребно је да достави попуњену Изјаву из конкурсне документације

**ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ И ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

**Понуда за подизвођачима**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити Подизвођачу, да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и Понуђача буде закључен тај Подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености **обавезног услова као Понуђач**.

Понуђач који ангажује **подизвођача**, је дужан да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од **50 %** или део предмета јавне набавке које ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

**Понуда групе понуђача (заједничка понуда)**

Понуду може поднети **група Понуђача**. Сви супонуђачи морају да испуњавају обавезане услове из конкурсне документације.

Додатне услове из конкурсне документације супонуђачи испуњавају заједно

Код заједничке понуде, њен саставни део мора бити и **Споразум** којим се супонуђачи међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Обавезна садржина споразума одређена је у члану 81. Закон о јавним набавкама.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код суизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Сви докази, које уз обрасце из конкурсне документације достави Понуђач, могу бити неоверене фотокопије.

Наручилац може, пре доношења одлике о додели уговора, ако је понуђач доставио фотокопије доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавних набавки, да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као наповољнија, да достави на увид оригинал или оверене копије свих или појединих доказа. То исто важи и за подизвођача/члана групе понуђача, ако понуђач наступа са понуђачем или у групи понуђача.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издаје тражени доказ, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је обавезан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступака јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, или током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

## **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Конкурсна документација садржи потребне информације и упутства, за правилно састављање понуде, као и критеријум за избор најповољније понуде.

Понуђачи су дужни да поднесу понуду у складу са захтевима из конкурсне документације.

### **ФОРМА И ЈЕЗИК ПОНУДЕ**

Понуда и остала документација која се односи на понуду, мора бити у писаној форми и на српском језику. Документација, уколико је дата на страном језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског вештака.

### **НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуде се подnose попуњавањем приложених образаца и достављањем тражене документације.

Понуде се подnose непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији на адресу Наручиоца: ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, Иђошки пут 4 са напоменом: Понуда бр. ЈНМВ-05-13/2017 - **Услуге фиксне телефоније** - НЕ ОТВАРАТИ. На полеђини коверте навести пун назив и адресу понуђача.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавна набавка није обликована по партијама.

Понуде се не могу подносити по варијантама

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је предивиђе за достављање понуда, са знаком о којој врсти промене се ради.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуђач може поднети само 1 понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач нити да учествује у више заједничких понуда.

### **ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

Цена у понуди мора бити изражена у динарима. са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке,

Наручилац не одобрава аванс.

Плаћање ће се вршити након достављања месечног рачуна, заједно са извештајем о саобраћају за пружену услугу фиксне телефоније, у законском року.

Цена је фиксна током целог периода важења уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

### **СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Наручилац тражи од понуђача средство обезбеђења, којим понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза везаних за добро извршење посла.



Изабрани понуђач се обавезује да на дан потписивања уговора достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - **Бланко сопствену меницу** са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму. Рок важења менице је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно испуњење уговорних обавезе понуђача, које су предмет обезбеђења.

Под појмом добро извршење посла, сматра се реализација уговора од стране изабраног понуђача, у свему како је одређено уговором. Наручилац ће приступити реализацији менице за добро извршење посла, у случају да понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

### **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ У ВЕЗИ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Заинтересовано лице може у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на е-маил: [marica.sibul@jpkikinda.rs](mailto:marica.sibul@jpkikinda.rs) [dusko.milicev@jpkikinda.rs](mailto:dusko.milicev@jpkikinda.rs) тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за поношење понуде, у радно време од 7 до 13 сати. Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације“, ЈНМВ бр. 05-13/2017

Комуникација у поступку јавних набавки одвија се писаним путем преко поште, електронске поште или факсом. Уколико се комуникација врши електронском поштом или факсом, друга страна, којој је упућен допис, мора се писмено изјаснити да је допис или документ који је примљен путем електронске поште или факса и примила. На тај начин је достављање извршено са доказом о пријему истог.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

### **ДОДАТНА ПОЈАШЊЕЊА НАКОН ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Наручилац може да захтева од понуђача, после отварања понуда, у писменом облику, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. У том смислу, Наручилац може вршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача/супонуђача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправку рачунских грешка, уочених приликом разматрања понуда по окончању поступка отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорности за повреду заштићеног права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

### **НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне 3 године поступао на начин како је то одређено у члану 82. ЗЈН.

## **КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је **економски најповољнија понуда**.

Елементи критеријумима на основу којих ће се вршити бодовење понуда су:

- 1. Цена месечне претплате по једној аналогној линији** **15 пондера**  
најнижа понуђена цена  
Број пондера =  $15 \times \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена}}$
- 2. Цена месечне претплате по једној дигиталној BRI ISDN линији** **5 пондера**  
најнижа понуђена цена  
Број пондера =  $5 \times \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена}}$
- 3. Цена месечне претплате по једној IP Centrex линији** **5 пондера**  
најнижа понуђена цена  
Број пондера =  $5 \times \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена}}$
- 4. Цена саобраћаја унутар фиксне мреже префикс 0230 – локални позиви (цена разговора по минути)** **15 пондера**  
најнижа понуђена цена  
Број пондера =  $15 \times \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена}}$
- 5. Цена саобраћаја ван мреже 0230 према другим мрежним групама међуградски позиви (цена разговора по минути)** **15 пондера**  
најнижа понуђена цена  
Број пондера =  $15 \times \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена}}$
- 6. Цена саобраћаја према другим мрежним групама фиксних оператера (цена разговора по минути)** **15 пондера**  
најнижа понуђена цена  
Број пондера =  $15 \times \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена}}$
- 7. Цена разговора у оквиру националне мреже према мобилним оператерима (цена разговора по минути)** **25 пондера**  
најнижа понуђена цена  
Број пондера =  $25 \times \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена}}$
- 8. Цена услуге на месечном нивоу коришћења опреме потребне за реализовање свих наведених услуга** **5 пондера**  
најнижа понуђена цена  
Број пондера =  $5 \times \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена}}$
- Ставке: 1. + 2. + 3. + 4. + 5. + 6. + 7. + 8. = 100 пондера**

## НАПОМЕНА:

Ниједна од понуђених цена не може бити мања од **0,01 динара**. Понуђач заокружује цену у својим понудама на 2 децимале.

Вредност добијених пондера код свих елемената критеријума за оцењивање понуда биће заокружена на две децимале. Најповољнија је понуда са највише добијених пондера.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом бројем пондера, Наручилац ће доделити уговор понуђачу који има најнижу цену саобраћаја према другим мрежним групама фиксних оператера.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће меилом обавестити понуђаче чије су понуде предмет жребовања, о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнак број пондера и исту цену саобраћаја према другим мрежним група фиксних оператера. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству позваних понуђача или без њих, ако се нису одазвали позиву и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор

## **ОСТАЛА ОБАВЕШТЕЊА**

Сви обрасци понуде треба да буду читко попуњени, потписани и оверени печатом.

Потписивањем понуде и приложених образаца, Понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

## **ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговор из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева је дужан да на одређен рачун буџета Републике Србије уплати таксу из члана 156. Закона, у износу од 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности, у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара, 250.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуде и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара..

Уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара такса износи 120.000,00 динара, као и ако је захтев поднет након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000,00 динара, уколико је набавка обликована по партијама.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

### **1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован..
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.**

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167.

#### **ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Уговор о јавној набавци биће закључен у року од осам дана по истеку рока за поношење Захтева за заштиту права. Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда, као и у другим случајевима предвиђеним чланом 112. став 2. ЗЈН.

#### **РАЗЛОЗИ ЗА ОБУСТАВУ ПОСТУПКА**

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке, кад нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком

#### **РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ:**

**Понуда ће бити одбијена:**

- 1. уколико није благовремена**
- 2. уколико поседује битне недостатке**
- 3. уколико није одговарајућа**
- 4. уколико није прихватљива**

**1) БЛАГОВРЕМЕНА ПОНУДА** је која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

#### **БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:**

1. Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
2. Уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће
3. Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења (када је то предвиђено).
4. Уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
5. Уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

**3) ОДГОВАРАЈУЋА ПОНУДА** је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

**4) ПРИХВАТЉИВА ПОНУДА** је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавк

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, Понуђач у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ-05-13/2017 – **Услуге фиксне телефоније**, даје следећу

### **ИЗЈАВУ**

о испуњености **обавезних** услова за учешће у поступку јавне набавке

Понуђач/подизвођач/члан групе понуђача \_\_\_\_\_  
из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да, у поступку јавне набавке ЈНМВ-05-13/2017 – **Услуге фиксне телефоније**, испуњава следеће **ОБАВЕЗНЕ** услове за учешће и то:

1. да је регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар,
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да измирио доспле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Р Србије или стране државе кад има седиште на њеној територији,

**ПОНУЂАЧ/ПОДИЗВОЂАЧ/ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**  
Овлашћено лице

М.П. \_\_\_\_\_

Напомена: Ова изјава може се копирати и приложити за сваку партију посебно  
Уколико понуђач подноси понуду са **подизвођачем/групом понуђача**, исти је дужан да достави Изјаву подизвођача/члана групе понуђач, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача/члана групе понуђача, оверену печатом.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Број понуде \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године

за ЈНМВ-05-13/2017  
Услуге фиксне телефоније

<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:</b>	
<b>Назив понуђача</b>	
<b>Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице</b>	
<b>Адреса и седиште</b>	
<b>Потписник уговора ( заступник )</b>	
<b>Особа за контакт</b>	
<b>Електронска адреса понуђача</b>	
<b>Телефон</b>	
<b>Жиро рачун и банка</b>	
<b>Матични број</b>	
<b>ПИБ</b>	
<b>Датум :</b>	<b>МП</b> <b>Потпис :</b>

### **ИЗЈАВУ**

1. Понуду подноси самостално
2. Понуду подносим са подизвођачима:

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

3. Понуду подносим са групом понуђача (супонуђачима):

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

(Заокружити и по потреби попунити, једну од могућности)

Уколико Понуђач понуду подноси са Подизвођачем, саставни део обрасца понуде су и обрасци бр. 1 и 2 - Подаци о подизвођачу

Уколико Понуђач понуду подноси са супонуђачима, саставни део обрасца понуде су и обрасци бр. 3 и 4 - Подаци о супонуђачима

**Напомена: по потреби ова Изјава се може копирати**

**Место и датум :**

\_\_\_\_\_

М.П.

**Понуђач:**

\_\_\_\_\_



**ПОНУЂАЧ ЋЕ ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ  
ПОДИЗВОЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Р. бр	Назив и адреса подизвођача	Део предмета набавке - врста услуге која ће бити поверене подизвођачу/подизвођачима	Процент (%) укупне вредност услуге која ће понуђач поверити подизвођачу/подизвођач

**НАПОМЕНА:** Процент укупне вредности набавке које ће понуђач поверити подизвиђачу не може бити већи од **50%** укупне вредности јавне набавке

Образак се попуњава само у случају подношења понуде са подизвођачем/подизвођачима и по потреби образац се може копирати.

Понуђач је дужан да за Подизвођаче достави доказе о испуњености обавезног услова за учешће у поступку јавне набавке као и Понуђач. **(дефинисано горе у тексту)**

Потпис Понуђача

\_\_\_\_\_

(Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача)

\_\_\_\_\_

(Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача)

\_\_\_\_\_

(Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача)

<b>ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ</b>	
<b>Назив подизвођача:</b>	
<b>Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице</b>	
<b>Адреса и седиште:</b>	
<b>Особа за контакт:</b>	
<b>Телефон:</b>	
<b>Жиро рачун и банка:</b>	
<b>Матични број :</b>	
<b>Порески број:</b>	
<b>Датум:</b>	<b>М.П.</b>
	<b>Потпис:</b>

**НАПОМЕНА:** У случају наступања са подизвођачем образац обавезно попунити

**Место и датум :**

\_\_\_\_\_

М.П.

**Понуђач:**

\_\_\_\_\_

**ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Ред. бр	Назив и адреса члана групе понуђача	Део предмета набавке – позиција-врста услуге, која ће бити поверене члану групе понуђача	Потпис овлашћеног лица члана групе понуђача и печат
1	<p>.....</p> <p>_____</p>		
2	<p>.....</p> <p>_____</p>		
3	<p>.....</p> <p>_____</p>		

Наручилац тражи да супонуђачи наведу име и професију лица које ће бити одговорно за извршење уговора:

Име \_\_\_\_\_ по професији \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Потпис именованог одговорног лица Супонуђача)

Образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде и по потреби овај образац се може копирати.

Сваки понуђач из групе понуђача (супонуђач) мора да испуњава обавезне услове за учешће и поступку јавне набавке, а додатни услов за учешће и поступку јавне набавке испуњавају заједно. (дефинисано горе у тексту).

<b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>Назив понуђача из групе понуђача</b>	
<b>Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице</b>	
<b>Адреса и седиште</b>	
<b>Законски заступник</b>	
<b>Особа за контакт</b>	
<b>Телефон</b>	
<b>Жиро рачун и банка</b>	
<b>Матични број</b>	
<b>Порески број</b>	
<b>Датум:</b>	<b>М.П.</b>
	<b>Потпис:</b>

**НАПОМЕНА:** У случају наступања у групи понуђача, образац обавезно попунити

**Место и датум :**

\_\_\_\_\_

М.П.

**Понуђач:**

\_\_\_\_\_

## РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде \_\_\_\_\_ од дана отварања понуда

Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуде

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду

## РОК ПРУЖАЊА УСЛУГА

Рок за активирања усуге је максимално 3 календарска дана од дана потписивања уговора.

Понуђач нуди рок за активирања услуге од \_\_\_\_\_ календарска дана од дана потписивања уговора.

У случају промене постојећег оператера, рок за прелазак у мрежу другог – изабраног опатера, (период од дана потписивања уговора до дана активирања услуге), не може бити дужи од 5 календарских дана од дана закључења уговора.

Уговор се закључује на период од 12 месеци од дана потписивања уговора или до утрешка планираних средстава, пре рока, код Наручиоца.

## ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА

За пружене услуге Понуђач даје гаранцију у трајању од минимално 12 месеци од закључења уговора.

За пружене услуге Понуђач даје гаранцију у трајању од \_\_\_\_\_ месеци од закључења уговора.

**Место и датум :**

\_\_\_\_\_

**Понуђач:**

М.П.

\_\_\_\_\_

## ИЗЈАВА О ИЗВРШЕНИМ УСЛУГАМА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да, Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ за јавну набавку - Услуге фиксне телефоније бр. ЈНМВ 05-13/2107, испуњава услове **пословног капацитет**, јер је у предходне две године (2015 и 2016) извршио све услуге, које су предмет јавне набавке, у вредности од 1.000.000,00 динара годишње.

МП

Понуђач:  
Одговорно лице

Број:  
Датум: . 2017. године

## МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. **ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге** Кикинда, Иђошки пут бр. 4, коју заступа директор Данило Фурунџић, дипл. инж.архитектуре (у даљем тексту: Наручилац) и

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_  
број \_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Пружаоц услуга)

Подизвођачи:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Група понуђача - Заједнички понуђачи:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

### Члан 1.

Предмет уговора су **услуге фиксне телефоније**, у складу са Понудом Пружаоц услуга бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године, која је код Наручиоца заведена под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године и која чини саставни део конкурсне документације у поступку јавне набавке бр. ЈНМВ-05-13/2017, код Наручиоца.

### Члан 2.

Пружалац услуга се обавезује да ће Наручиоцу пружати услуге фиксне телефоније у складу са ценама и условима из прихваћене Понуде.

Цене за набавку услуга фиксне телефоније износе:

1. Цена месечне претплате по једној **аналогној линији** износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом;
2. Цена месечне претплате по једној дигиталној **BRI ISDN линији** износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом;
3. Цена месечне претплате по једној **IP Centrex линији** износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом;
4. Цена саобраћаја **унутар фиксне мреже префикс 0230 – локални позиви** (цена разговора по минути) износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

5. Цена саобраћаја **ван мреже 0230** према другим мрежним групама међуградски позиви (цена разговора по минути) износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом;
6. Цена саобраћаја према **другим мрежним групама фиксних оператера** (цена разговора по минути) износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом;
7. Цена разговора у оквиру националне мреже **према мобилним оператерима** (цена разговора по минути) износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом;
8. **Цена услуге на месечном нивоу коришћења опреме** потребне за реализовање свих наведених услуга износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

У цену морају бити урачунати сви трошковима које Пружалац услуге има у реализацији предметне јавне набавке,

Наручилац не одобрава аванс.

Плаћање ће се вршити након достављања месечног рачуна, заједно са извештајем о саобраћају за пружену услугу фиксне телефоније, у законском року.

Цена је фиксна током целог периода важења уговора.

За све остале услуге које нису посебно наведене у прихваћеној Понуди, плаћање ће се вршити према важећем ценовнику оператера за пословне кориснике.

Цена услуга из уговора је фиксна, у свему према јединичним ценама из понуде и не могу се мењати током периода важење уговора.

#### Члан 3.

Пружалац услуга се обавезује да услуге из члана 2. овог Уговора изврши у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене Понуде.

Ако је услуга коју је Пружалац пружио Наручиоцу неадекватна, односно не одговара неком од елемената садржаним у конкурсној документацији и прихваћеној Понуди, Пружалац услуга одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза.

#### Члан 4.

Рок и начин за активирање услуга је \_\_\_\_\_ календарска дана од дана потписивања Уговора.

У случају промене постојећег оператера рок за прелаз у мрежу другог, изабраног оператера (период од дана потписивања уговора до дана активирања услуге) не може бити дужи од \_\_\_\_\_ календарских дана од дана закључивања уговора.

#### Члан 5.

Пружалац услуга је у обавези да обезбеди и преда Наручиоцу у тренутку закључења уговора средство финансијског обезбеђења **за добро извршење посла: Бланко сопствену меницу** са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму. Рок важења менице је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно испуњење уговорних обавеза понуђача, које су предмет обезбеђења, с тим да евентуални продужетак рока за извршење услуга које су предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење услуга.



Под појмом добро извршење посла, сматра се реализација уговора од стране Пружаоца услуга, у свему како је одређено уговором. Наручилац ће приступити реализацији менице за добро извршење посла, у случају да понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

#### Члан 6.

Плаћање се врши у законском року, од дана достављања фактуре, заједно са извештајем о саобраћају за пружену услугу фиксне телефоније, на рачун Пружаоца услуга бр. \_\_\_\_\_ код банке: \_\_\_\_\_ или на други рачун наведен у фактури Пружаоца услуга.

#### Члан 7.

Пружалац услуге- избрани оператер се обавезује да:

1. саобраћај (позиви) у корисничкој мрежи Наручиоцу пружа без ограничења и накнаде а успоставу везе не наплаћује Наручиоцу;
2. све разговоре тарифира у минутима;
3. заузећа и позиве на које није одговорено не тарифира;
4. омогући успостављање везе бесплатно, према свим мрежама;
5. у случају промене оператера, избрани оператер мора омогућити задржавање постојећих бројева. Постојећа нумерација свих прикључака се задржава;
6. у случају промене оператера, трошкове преноса постојећих корисника бројева из мреже садашњег оператера у мрежу другог избраног оператера сноси избрани оператер;
7. омогући Наручиоцу бесплатне позиве свих сервисних бројева избраног оператера;
8. омогући Наручиоцу бесплатне позиве специјалних служби ( полиција, хитна помоћ, ватрогасци ....), Центар за обавештавање ( 1985) и Европски број за ванредне ситуације ( 112 );
9. омогући успоставу везе, као и позиве сервисних бројева
10. омогући Наручиоцу 150 бесплатних минута разговора месечно по свакој аналогној ( POTS) линији према фиксним мрежама
11. уредно доставља Наручиоцу бесплатни детаљни корпоративни листинг свих позива за сваки кориснички број;
12. број инсталираних прикључака и услуга који је дефинисан у табели 2. Спецификације на захтев Наручиоца увећа или умањи под истим условима као за постојеће прикључке односно услуге;
13. омогући дефинисање одобрења и ограничавања услуга према захтеву Наручиоца;
14. разговоре у оквиру БИЗНИС групе (IP centrex) Наручиоца тарифира са 0,00 динара; Бизнис група представља групу у којој су IP centrex линије и све се налазе у ул. Бранка Радичевића бр. 8.
15. фиксна телефонија мора бити испоручена путем жичаног медијума тј путем бакра или оптичког линка са одговарајућим системом преноса према телефонској централи Наручиоца са изведеним приступним путем, у целини, од локације Наручиоца до надређене телефонске централе оператера.

#### Члан 8.

Пружалац услуге даје гаранцију за пружене услуге у трајању од \_\_\_\_\_ месеци од закључења уговора.

#### Члан 9.

Пружалац услуга се обавезује да услугу која је предмет овог Уговора обавља савесно и у складу са највишим важећим стандардима и квалитетом.

Пружалац услуга се обавезује да Наручиоцу омогући сталну доступност, односно покривеност сигнала на целој територији Републике Србије.

Пружалац услуга се обавезује да ће на позив Наручиоца одмах или у најкраћем могућем року отклонити недостатке који настану у току извршења услуга.

#### Члан 10.

Уговор се закључује на период од 12 месеци од дана потписивања уговора или до утрошка планираних средстава, пре рока, код Наручиоца.

#### Члан 11.

Уговорне стране се обавезују да другој страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, као и све друге промене везане за опште податке (текући рачун, адреса, овлашћена лица и др.).

#### Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања и достављања средства финансијског обезбеђења из члана 5. Уговора.

У случају да Пружалац услуга не достави напред наведено средство финансијског обезбеђења у предвиђеном року, сматраће се да Уговор није ни закључен.

#### Члан 13.

Наручилац задржава право једностраног раскида овог Уговора без отказног рока уколико се Пружалац услуга не придржава својих обавеза по овом Уговору.

#### Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да ће се на међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором примењивати одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи који регулишу предмет овог уговора.

#### Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из овог Уговора решавати споразумно. У супротном се уговара надлежност Привредног суда у Зрењанину.

#### Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у 5 примерка, од којих су по 3 за Наручиоца, а 2 примерка су за Пружаоца услуга.

**Пружалац услуга**  
Директор

**Наручиоца**  
Директор  
Данило Фурунцић дипл, инж. арх.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

Понуђач, у знак прихватања модела уговора, исти треба попунити (оно што може), а обавезно га мора потписати и оверити печатом.

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА**  
**За ЈНМВ-05-13/2017**  
**Услуге фиксне телефоније**

**1. СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА**

Наручилац задржава право да током текуће године врши усклађивање свог Плана јавних набавки и не реализује укупну процењену вредност набавке.

Набавка услуга фиксне телефоније за потребе Наручиоца - ЈП Кикинда, обухвата обавезе изабраног оператера:

- да саобраћај (позиве) у корисничкој мрежи Наручиоцу пружа без ограничења и накнаде а успоставу везе не наплаћује Наручиоцу;
- све разговоре тарифира у минутима;
- заузећа и позиве на које није одговорено не тарифира;
- омогући успостављање везе бесплатно, према свим мрежама;
- у случају промене оператера, изабрани оператер мора омогућити задржавање постојећих бројева.

Постојећа нумерација свих прикључака и нумерација пролазног бирања се задржава;

- у случају промене оператера, трошкове преноса постојећих корисника бројева из мреже садашњег оператера у мрежу другог изабраног оператера сноси изабрани оператер;
- омогући Наручиоцу бесплатне позиве свих сервисних бројева изабраног оператера;
- омогући Наручиоцу бесплатне позиве специјалних служби (полиција, хитна помоћ, ватрогасци ...), Центар за обавештавање ( 1985) и Европски број за ванредне ситуације ( 112 );
- омогући успоставу везе, као и позиве сервисних бројева
- омогући Наручиоцу 150 бесплатних минута разговора месечно по свакој аналогној ( POTS) линији према фиксним мрежама;
- уредно доставља Наручиоцу бесплатни детаљни корпоративни листинг свих позива за сваки кориснички број;
- број инсталираних прикључака и услуга који је дефинисан у **Табели 2**. Спецификације на захтев Наручиоца увећа или умањи под истим условима као за постојеће прикључке односно услуге;
- омогући дефинисање одобрења и ограничавања услуга према захтеву Наручиоца;
- разговоре у оквиру БИЗНИС групе наручиоца тарифира са 0,00 динара;
- фиксна телефонија мора бити испоручена путем жичаног медијума тј путем бакра или оптичког линка са одговарајућим системом преноса према телефонској централи Наручиоца са изведеним приступним путем, у целини, од локације Наручиоца до надређене телефонске централе оператера.

**Табела 1**

Потребно је:

МРЕЖНА ГРУПА: 0230

<b>Редни број</b>	<b>ВРСТА ПРИКЉУЧКА</b>	<b>УКУПАН БРОЈ ЛИНИЈА</b>
1.	Аналогни - (POTS)	13
2.	Дигитални (BRI ISDN)	2
3.	IP CENTREX	3

Табела 2

Редни број	Локација	Број-нумерација ТФ прикључка Фиксни (за говор и факс)-аналогни (POTS), дигитални (BRI), IP Centrex-прикључак
1	Управна зграда Иђошки пут 4	422-760 424-356 424-357 424-358 424-359 424-360 424-361 402-010 BRI 422-509 424-363
2	Водоторањ Масарикова 41	424-362
3	Гробље Кинђа ББ	426-740 426-741
4	Пијаца Бранка Радичевића 8	422-155 316-065 IP Centrex 316-066 IP Centrex 316-067 IP Centrex
5	Зоохигијена Тополски пут ББ	404630 BRI

У \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач  
\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**  
**За ЈНМВ-05-13/2017**  
**Услуге фиксне телефоније**

**Цене услуга фиксне телефоније:**

**1. Цена месечне претплате по једној аналогој линији**

Цена месечне претплате по једној аналогој линији без ПДВ-а: \_\_\_\_\_ дин.  
ПДВ (цена месечне претплате по једној аналогој линији): \_\_\_\_\_ дин.  
Цена месечне претплате по једној аналогој линији са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ дин.

**2. Цена месечне претплате по једној дигиталној BRI ISDN линији**

Цена месечне претплате по једној дигиталној BRI ISDN линији без ПДВ-а: \_\_\_\_\_ дин.  
ПДВ (Цена месечне претплате по једној дигиталној BRI ISDN линији): \_\_\_\_\_ дин.  
Цена месечне претплате по једној дигиталној BRI ISDN линији са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ дин.

**3. Цена месечне претплате по једној дигиталној IP Centrex линији**

Цена месечне претплате по једној дигиталној IP Centrex линији) без ПДВ-а: \_\_\_\_\_ дин.  
ПДВ (Цена месечне претплате по једној дигиталној IP Centrex линији): \_\_\_\_\_ дин.  
Цена месечне претплате по једној дигиталној IP Centrex линији) са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ дин.

**4. Цена саобраћаја унутар фиксне мреже префикс 0230 – локални позиви (цена разговора по минути)**

Цена саобраћаја унутар фиксне мреже префикс 0230 – локални позиви (цена разговора по минути) без ПДВ-а : \_\_\_\_\_ дин.  
ПДВ (Цена саобраћаја унутар фиксне мреже префикс 0230 – локални позиви (цена разговора по минути) ): \_\_\_\_\_ дин.  
Цена саобраћаја унутар фиксне мреже префикс 0230 – локални позиви (цена разговора по минути) са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ дин.

**5. Цена саобраћаја ван мреже 0230 према другим мрежним групама међуградски позиви (цена разговора по минути)**

Цена саобраћаја ван мреже 0230 према другим мрежним групама међуградски позиви (цена разговора по минути) без ПДВ-а: \_\_\_\_\_ дин.  
ПДВ (Цена саобраћаја ван мреже 0230 према другим мрежним групама међуградски позиви (цена разговора по минути): \_\_\_\_\_ дин.  
Цена саобраћаја ван мреже 0230 према другим мрежним групама међуградски позиви (цена разговора по минути) са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ дин.

**6. Цена саобраћаја према другим мрежним групама фиксних оператера ( цена разговора по минути)**

Цена саобраћаја према другим мрежним групама фиксних оператера ( цена разговора по минути) без ПДВ-а \_\_\_\_\_ дин.

ПДВ (Цена саобраћаја према другим мрежним групама фиксних оператера ( цена разговора по минути). \_\_\_\_\_ дин.

Цена саобраћаја према другим мрежним групама фиксних оператера ( цена разговора по минути)са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ дин.

### **7. Цена разговора у оквиру националне мреже према мобилним оператерима (цена разговора по минути)**

Цена разговора у оквиру националне мреже према мобилним оператерима (цена разговора по минути) без ПДВ-а: \_\_\_\_\_ дин.

ПДВ (Цена разговора у оквиру националне мреже према мобилним оператерима (цена разговора по минути): \_\_\_\_\_ дин.

Цена разговора у оквиру националне мреже према мобилним оператерима (цена разговора по минути) са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ дин.

### **8. Цена услуге на месечном нивоу коришћења опреме потребне за реализовање свих наведених услуга**

Цена услуге на месечном нивоу коришћења опреме потребне за реализовање свих наведених услуга без ПДВ-а: \_\_\_\_\_ дин.

ПДВ (Цена услуге на месечном нивоу коришћења опреме потребне за реализовање свих наведених услуга): \_\_\_\_\_ дин.

Цена услуге на месечном нивоу коришћења опреме потребне за реализовање свих наведених услуга са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ дин.

**Напомена: Ниједна од понуђених цена не може бити мања од 0,01 динара.**

МП \_\_\_\_\_ Понуђач: \_\_\_\_\_

## **У П У Т С Т В О за попуњавање обрасца структуре цене**

Овим упутством прописује се садржај структуре цене као документа конкурсне документације Наручилаца, као и упутство за њено попуњавање.

Образац Структура цена садржи:

- Цена (јединачна без ПДВ-а)
- ПДВ
- Цену са ПДВ-ом

Образац Структура цена се саставља на обрасцу који чини саставни део конкурсне документације, а који је сачињен у складу са овим упутством.

Цене у обрасцу Структура цене се исказују у динарима.

Образац Структура цена се доставља као саставни део понуде и истовремено са понудом.

Образац Структура цене може да се попуни ручно-читко штампаним словима (али не графитном оловком), на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству сличних карактеристика.

Уколико цена неке од позиција у предмеру радова не буде попуњена бар 0 (нулом), сматраће се да је понуда неисправна и биће одбијена.

Ово упутство је саставни део конкурсне документације и исто се обавезно доставља понуђачима уз осталу конкурсну документацију

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. ЗЈН, Понуђач \_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде како следи у табели:

Редни број	Врста трошка	Износ трошкова у РСД

Укупни трошкови: \_\_\_\_\_

Трошкови припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду тих трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средстава обезбеђења, ако га је тражио Наручилац, под условом да понуђач тражи накнаду тих трошкова.

Попуњен, потписан и печатом оверен образац од стране понуђача, сматра се да понуђач захтева надоканду трошкова припреме понуде и наручилац је дужан да те трошкове надокнади.

Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_

## ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, Понуђач, у поступку ЈНМВ–05-13/2017 **Услуге фиксне телефоније**, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ из

\_\_\_\_\_ овом изјавом потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Понуђач  
Одговорно лице

\_\_\_\_\_

**Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинотос изаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обаестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступцима јавних набавки у смислу закона којим се уређије заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82 ЗНЈ.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача из групе сваког понуђача и оверена печатом.



**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА**

На основу члана 75. Закона о јавним набавкама, Понуђач, у поступку ЈНМВ–05-13/2017 **Услуге фиксне телефоније**

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_ овом изјавом потврђује да је при састављању понуда поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, безбедности и друге околности од општег интереса, као и да понуђач нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач  
Одговорно лице

МП \_\_\_\_\_