



**ЈП КИКИНДА**  
ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ  
ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ  
ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ "КИКИНДА"**  
ПИБ: 108812135 МБ: 21071986 Шифра делатности: 3600  
Текући рачун: 165-7005937846-37  
265-1110310000973-87  
Иђошки пут 4, 23300 Кикинда  
телефон и факс: 0230/422-760  
javne.nabavke@jpkikinda.rs, www.jpkikinda.rs

# **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

## **ЈНВВ-03-9/2017 II**

Отворени поступак

**Набавка ХТЗ опреме - Лична заштитна средстав и опрема**

Кикинда, новембар 2017.

# СА Д Р Ж А Ј

Набавка ХТЗ опреме - Лична заштитна средстав и опрема

ЈНМВ-03-10/2017 II

Редни број	Садржај	Страна
1.	Конкурсна документација-основни подаци	3
2.	Услови за учешће у поступку јавне набавке	4
3.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7
4.	Образац понуде	13
6.	Изјава о начину учешћа Понуђача у поступку јавне набавке	14
7.	Подаци о подизвођачима и понуђачима у заједничкој понуди - Обрасци бр. 1, 2, 3, 4	15-18
8.	Цена и услови плаћања	19
9.	Рокови и гаранција квалитета	20
10.	Рефернц листа	21
12.	Модел уговора	22
13.	Техничке карактерис.	25
14.	Структура цена са упутством	31
15.	Образац трошкова припреме понуде	33
16.	Изјава о независној понуди	34
17.	Изјава о поштовању важећих прописа	35

Укупан број страна конкурсне документације: 35

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама, (Сл. гласник РС бр. 124/2012, 14/2015 и 68/15). и члана 6. Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начин доказивања испуњених услова и Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. ЈНВВ-03-9/2017 II од 02. 11. 2017. године, Наручилац – ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, саставља следећу

### **КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, Иђошки пут 4, покреће отворени поступак јавне набавке (добра)

#### **Предмет јавне набавке су добра: ХТЗ опреме - Лична заштитна средстав и опрема**

Назив и ознака из општег речника набавки: 18110000-радна одећа, 18140000-додаци уз радну одећу, 18830000-заштитна обућа

- Набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
- Јавна набавка није обликована по партијама
- Конкурсну документацију, заинтересована лица могу преузети на Порталу јавних набавки и на интернет станици Наручиоца [www.jpikikinda.rs](http://www.jpikikinda.rs)
- Понуде се подnose непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији на адресу Наручиоца: Кикинда, Иђошки пут 4, са назнаком: Понуда за ЈНВВ-03-9/2017 II – **ХТЗ опреме – Лична заштитна средства и опрема - НЕ ОТВАРАТИ**, у року од 30 дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, тј. до 04. 12. 2017. године, до 12<sup>00</sup>.
- Отварање понуда је јавно и спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда тј. 04. 12. 2017. године у 12<sup>30</sup> сати. Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а пуноправно учешће у поступку имају овлашћени представници понуђача.
- Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 25 дана од отварања понуда.
- Особа за контакт је Шибул Марица [marica.sibul@jpikikinda.rs](mailto:marica.sibul@jpikikinda.rs), Дејан Димитрић [dejan.dimitric@jpikikinda.rs](mailto:dejan.dimitric@jpikikinda.rs)

## **А - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава ОБАВЕЗНЕ услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона:**

- 1 да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да је понуђач (привредно друштво) и његов законски заступник (односно законски заступници привредног друштва уколико их има више) нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривичне дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине, Уверења надлежних пореских органа, односно уверење Пореске управе и локалне пореске администрације, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде

**Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити ДОДАТНЕ услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:**

### **1. Пословни капацитет**

Понуђач мора да располаже неопходним **пословни капацитетом** и то: да је на пословима везаним за израду и испоруку наведене опреме остварио укупан промет у износу од 9.000.000,00 динара без ПДВ--а, у предходне три године, (2015, 2016. 2017. до датума објављивања позива за достављање понуда).

## **Б - УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**Обавезни услови** за учешће у поступку јавних набавки доказују се достављањем следеће документације:

**1. Извод** из регистра Агенције за привредне регистре ИЛИ извод из регистра надлежног Привредног суда за правна лица;

**2. Извод** из казнене евиденције за:

- законског заступника понуђача – правног лица, за предузетнике и за физичка лица, (ако има више законских заступника уверење се доставља за сваког) – Уверење надлежне полицијске управе МУП-а, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања и давања мита и кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала и
- за правно лице – Уверење о казненој евиденцији Основног суда на чијем подручју је седиште правног лица и Уверење о казненој евиденцији Вишег суда на чијем подручју је седиште правног лица, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања и давања мита и кривично дело преваре и

- за правно лице – Уверење о казненој евиденцији Вишег суда у Београду, за кривична дела организованог криминала,

**3. Уверење Пореске управе** Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе И уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације,

**4. Испуњеност услова из тачке 4.** доказује се потписом Изјаве да поштује обавеза које произилазе из прописа о заштити на раду, запошљавање и услове рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Изјава чини саставни део конкурсне документације Уколико понуду подноси подизвођач/група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача/сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Докази о испуњености **обавезних услова** под тачком 2 и 3 не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

**НАПОМЕНА:** Заинтересовано лице није дужано да, приликом подношења понуде, достави доказе о испуњености **обавезних услова** из конкурсне документације, **довољно је да наведе интернет страницу где се ти подаци налазе ИЛИ да, ако је уписан у Регистар понуђача при АПР-у, достави Решење о упису понуђача у регистар понуђача или Извод из тог регистра, који издаје АПР.**

**Додатни услови** за учешће у поступку јавних набавки доказују се достављањем следеће документације:

**Пословни капацитет:**

Понуђач је дужан да као доказ пословног капацитета попуни Реферец листу из конкурсне документације и достави оверену и потписану Потврду Наручилаца, да је на пословима везаним за израду и испоруку предметне опреме, остварио укупни промет у износу од 9.000.000,00 динара без ПДВ-а у предходне три године (2015, 2016 и 2017 до датума објављивања позива за достављање понуда).

**ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ И ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

**Понуда за подизвођачима**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити Подизвођачу, да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и Понуђача буде закључен тај Подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености **обавезног услова као Понуђач.**

Понуђач који ангажује **подизвођача**, је дужан да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од **50 %** или део предмета јавне набавке које ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

### **Понуда групе понуђача (заједничка понуда)**

Понуду може поднети **група Понуђача**. Сви чланови групе понуђача морају да испуњавају обавезане услове из конкурсне документације.

Додатне услове из конкурсне документације чланови групе понуђача испуњавају заједно

Код заједничке понуде, њен саставни део мора бити и **Споразум** којим се чланови групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Обавезна садржина споразума одређена је у члану 81. Закон о јавним набавкама.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код чланова групе понуђача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Сви докази, које уз обрасце из конкурсне документације достави Понуђач, могу бити неоверене фотокопије.

Наручилац може, пре доношења одлике о додели уговора, ако је понуђач доставио фотокопије доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавних набавки, да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као наповољнија, да достави на увид оригинал или оверене копије свих или појединих доказа. То исто важи и за подизвођача/члана групе понуђача, ако понуђач наступа са понуђачем или у групи понуђача.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издаје тражени доказ, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је обавезан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, или током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин

## **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Конкурсна документација садржи потребне информације и упутства, за правилно састављање понуде, као и критеријум за избор најповољније понуде.

Понуђачи су дужни да поднесу понуду у складу са захтевима из конкурсне документације.

### **ФОРМА И ЈЕЗИК ПОНУДЕ**

Понуда и остала документација која се односи на понуду, мора бити у писаној форми и на српском језику. Документација, уколико је дата на страном језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране овлашћеног преводиоца.

### **НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуде се подnose попуњавањем приложених образаца и достављањем тражене документације.

Понуде се подnose непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији на адресу Наручиоца: ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, Иђошки пут 4, са напоменом: Понуда бр. ЈНВВ-03-9/2017 П – **ХЗТ опреме – Лична заштитна средстав и опрема - НЕ ОТВАРАТИ**. На полеђини коверте навести пун назив и адресу понуђача.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавна набавка није обликована по партијама.

Понуде се не могу подносити по варијантама

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је предивиде за достављање понуда, са назнаком о којој врсти промене се ради.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуђач може поднети само 1 понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач нити да учествује у више заједничких понуда.

### **ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

Цена у понуди мора бити изражена у динарима. са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна током важења уговора.

Плаћање ће се вршити на следећи начин то: 50% по испоруци опреме и достављеног рачуна, а остатак од 50% у року од 30 дана од дана испоруке,

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

### **СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Наручилац тражи од Понуђача да на дан потписивању уговора достави средство обезбеђења, којим Понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза везаних за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року.

- Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - **Бланко сопствену**

**меницу** са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму. Рок важења менице је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно испуњење уговорних обавезе понуђача, које су предмет обезбеђења.

Под појмом добро извршење посла, сматра се реализација уговора од стране изабраног понуђача, у свему како је одређено уговором. Наручилац ће приступити реализацији менице за добро извршење посла, у случају да понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

- Средство финансијског обезбеђења за **отклањање грешака у гарантном року - Бланко сопствену меницу** са клаузулом „без протеста“ у „по виђењу“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на износ 10% без ПДВ-а од вредности уговора. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке, коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму. Рок важења менице је 5 дана дужи од гарантног рока за исправан рад.

Наручилац ће приступити реализацији меница за отклањање грешака у гарантном року:

- ако се изабрани понуђач не одазове позиву да отклони недостатке на опреми у гарантном року,
- ако изабрани понуђач не отклони недостатке на опреми у гарантном року.

### **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ У ВЕЗИ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Заинтересовано лице може у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на е-маил: [marica.sibul@jpkikinda.rs](mailto:marica.sibul@jpkikinda.rs) [dejan.dimitri@jpkikinda.rs](mailto:dejan.dimitri@jpkikinda.rs) тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за поношење понуде. Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНВВ-03-9/2017 II

Комуникација у поступку јавних набавки одвија се писаним путем преко поште, електронске поште или факсом. Уколико се комуникација врши електронском поштом или факсом, друга страна, којој је упућен допис, мора се писмено изјаснити да је допис или документ који је примљен путем електронске поште или факса и примила. На тај начин је достављање извршено са доказом о пријему истог.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

### **ДОДАТНА ПОЈАШЊЕЊА НАКОН ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Наручилац може да захтева од понуђача, после отварања понуда, у писменом облику, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. У том смислу, Наручилац може вршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача/супонуђача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправку рачунских грешака,



уочених приликом разматрања понуда по окончању поступка отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорности за повреду заштићеног права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

### **НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне 3 године поступао на начин како је то одређено у члану 82. ЗЈН.

### **КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

Наручилац ће доделити уговор, у ситуацији када постоје две или више понуда са истом ценом, по критеријуму краћи рок за достављање опреме код Наручиоца.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће меилом обавестити понуђаче чије су понуде предмет жребовања, о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исто време достављања понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству позваних понуђача или без њих, ако се нису одазвали позиву и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор

### **ОСТАЛА ОБАВЕШТЕЊА**

Сви обрасци понуде треба да буду читко попуњени, потписани и оверени печатом.

Потписивањем понуде и приложених образаца, Понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

### **ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона, сматраће се

благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговор из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева је дужан да на одређен рачун буџета Републике Србије уплати таксу из члана 156. Закона, у износу од 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности, у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара, 250.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуде и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара..

Уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара такса износи 120.000,00 динара, као и ако је захтев поднет након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000,00 динара, уколико је набавка обликована по партијама.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

## **1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован..
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је

извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167.

### **ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Уговор о јавној набавци биће закључен у року од осам дана по истеку рока за поношење Захтева за заштиту права. Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда, као и у другим случајевима предвиђеним чланом 112. став 2. ЗЈН.

### **РАЗЛОЗИ ЗА ОБУСТАВУ ПОСТУПКА**

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке, кад нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком

### **РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ :**

**Понуда ће бити одбијена:**

- 1. уколико није благовремена**
- 2. уколико поседује битне недостатке**
- 3. уколико није одговарајућа**
- 4. уколико није прихватљива**

**1) БЛАГОВРЕМЕНА ПОНУДА** је која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

### **БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:**

1. Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
2. Уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће
3. Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења (када је то предвиђено),
4. Уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
5. Уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну

садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

**3) ОДГОВАРАЈУЋА ПОНУДА** је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

**4) ПРИХВАТЉИВА ПОНУДА** је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Број понуде \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године

за ЈНВВ-03-9/2017 II  
ХТЗ опрема – Лична заштитна средства и опрема

### ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:</b>	
Назив понуђача	
Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице	
Адреса и седиште	
Потписник уговора ( заступник )	
Особа за контакт	
Електронска адреса понуђача	
Телефон	
Жиро рачун и банка	
Матични број	
ПИБ	
Датум :	МП Потпис :

У поступку јавне набавке за ЈНВВ-03-10/2017 II - ХТЗ опреме - Лична заштитна средства и опрема, Понуђач, \_\_\_\_\_ даје следећу

## ИЗЈАВУ

1. Понуду подноси самостално
2. Понуду подносим са подизвођачима:

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

3. Понуду подносим са групом понуђача (супонуђачима):

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

(Заокружити и по потреби попунити, једну од могућности)

Уколико Понуђач понуду подноси са Подизвођачем, саставни део обрасца понуде су и обрасци бр. 1 и 2 - Подаци о подизвођачу

Уколико Понуђач понуду подноси са супонуђачима, саставни део обрасца понуде су и обрасци бр. 3 и 4 - Подаци о супонуђачима

**Напомена: по потреби ова Изјава се може копирати**

Место и датум :

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**ПОНУЂАЧ ЋЕ ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ  
ПОДИЗВОЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Р. бр	Назив и адреса подизвођача	Део предмета набавке - врста добра која ће бити поверене подизвођачу/подизвођачима	Процент (%) укупне вредност добра која ће понуђач поверити подизвођачу/подизвођач

**НАПОМЕНА:** Процент укупне вредности набавке које ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од **50%** укупне вредности јавне набавке

Образац се попуњава само у случају подношења понуде са подизвођачем/подизвођачима и по потреби образац се може копирати.

Понуђач је дужан да за Подизвођаче достави доказе о испуњености обавезног услова за учешће у поступку јавне набавке као и Понуђач. (дефинисано горе у тексту)

Потпис Понуђача

\_\_\_\_\_

(Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача)

\_\_\_\_\_

(Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача)

\_\_\_\_\_

(Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача)

<b>ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ</b>	
<b>Назив подизвођача:</b>	
<b>Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице</b>	
<b>Адреса и седиште:</b>	
<b>Особа за контакт:</b>	
<b>Телефон:</b>	
<b>Жиро рачун и банка:</b>	
<b>Матични број :</b>	
<b>Порески број:</b>	
<b>Датум:</b>	<b>М.П.</b>
	<b>Потпис:</b>

**НАПОМЕНА: У случају наступања са подизвођачем образац обавезно попунити**

**Место и датум :**

\_\_\_\_\_

М.П.

**Понуђач:**

\_\_\_\_\_



**ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Ред. бр.	Назив и адреса члана групе понуђача	Део предмета набавке – позиција-врста добра, која ће бити поверене члану групе понуђача	Потпис овлашћеног лица члана групе понуђача и печат
1	<p>.....</p> <p>_____</p>		
2	<p>.....</p> <p>_____</p>		
3	<p>.....</p> <p>_____</p>		

Наручилац тражи да чланови групе понуђача наведу име и професију лица које ће бити одговорно за извршење уговора:

Име \_\_\_\_\_ по професији \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Потпис именованог одговорног лица члана групе понуђача)

Образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде и по потреби овај образац се може копирати.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће и поступку јавне набавке, а додатни услов за учешће и поступку јавне набавке испуњавају заједно. (дефинисано горе у тексту).

<b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>Назив понуђача из групе понуђача</b>	
<b>Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице</b>	
<b>Адреса и седиште</b>	
<b>Законски заступник</b>	
<b>Особа за контакт</b>	
<b>Телефон</b>	
<b>Жиро рачун и банка</b>	
<b>Матични број</b>	
<b>Порески број</b>	
<b>Датум:</b>	<b>М.П.</b>
	<b>Потпис:</b>

**НАПОМЕНА:** У случају наступања у групи понуђача, образац обавезно попунити

**Место и датум :**

\_\_\_\_\_

М.П.

**Понуђач:**

\_\_\_\_\_

## ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

У складу с упутствима за састављање понуде за јавну набавку бр. ЈНВВ-03-9/2017 П након што смо проучили услове из конкурсне документације, нудимо да извршимо набавку **ХТЗ опреме - Лична заштитна средства и опрема**, по цени од:

- \_\_\_\_\_ динара,

и словима: \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а.

- ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара

- Укупна понуђена цена са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ динара

и словима: \_\_\_\_\_ динара.

Цена у понуди мора бити изражена у динарима. са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, укључујући и трошкове испоруке опреме на адресу Наручиоца, радним данима од 7 до 14 сати.

Цена је фиксна током важења уговора.

Плаћање ће се вршити на следећи начин то: 50% по испоруци опреме и достављеног рачуна, а остатак од 50% у року од 30 дана од дана испоруке,

Место и датум :

\_\_\_\_\_

МП

Понуђач:

\_\_\_\_\_

## РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде \_\_\_\_\_ од дана отварања понуда

Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуде

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду

## РОК ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

Понуђач нуди рок од \_\_\_\_\_ дана за испоруку опреме, од дана потписивања уговора.

Рок за испоруку предметне опреме је **маскимално 15 дана**, од дана потписивања уговора.

## ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА

Понуђач нуди гаранцију од \_\_\_\_\_ месеци, од дана испоруке опреме.

Наручилац захтева да Понуђач даје гаранцију за исправност испоручене опреме у трајању од **минимално 9 месеци** од дана испоруке.

Место и датум :

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА**

**понуђача о изведеним испорукама ХТЗ опреме - Лична заштитна средства и опрема,**

<b>Ред број</b>	<b>НАРУЧИЛАЦ</b>	<b>ВРСТА, ВРЕДНОСТ ДОБАРА И ВРЕМЕ НАБАВКЕ</b>	<b>ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ И ТЕЛЕФОНСКИ БРОЈ</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
	Укупно:		

**НАПОМЕНА:** За горе наведен послове, Понуђач мора доставити и Потврду Наручиоца о изведеним пословима.

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

Број:  
Датум: . 2017. године

## МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

**1.ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге** Кикинда, Иђошки пут 4, коју заступа директор Данило Фурунцић, дипл. инж.архитектуре (у даљем тексту: Наручилац) и

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту : Извршилац)

Подизвођачи :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Група понуђача - Заједнички понуђачи :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

### Члан 1.

Предмет уговора је **набавка ХТЗ опреме - Лична заштитна средства и опрема**, у складу са Понудом Извршиоца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године, која је код Наручиоца заведена под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и која чини саставни део конкурсне документације у поступку јавне набавке бр. ЈНВВ-03-9/2017 II, код Наручиоца.

### Члан 2.

Наручилац уступа, а Извршилац преузима обавезу да испоручи опрему, која је предмет овог уговора, у складу са важећим прописима, стандардима и правилима струке за ову врсту посла, у свему према Понуди Извршиоца, која је описана у члану 1. овог уговор и чини његов саставни део.

Врста и количина опреме дате је оквирно у конкурсној документацији, с тим што Наручилац задржава право да одступи од утврђене врсте и количине у зависности од својих потреба, а што ће бити дефинисано поруцбином Наручиоца. Цена опреме, која није на списку спецификације, одређена је ценом исте код Извршиоца, у моменту поруцбине.

### Члан 3.

Вредност уговора, која је предмет овог уговора, износи до \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, ПДВ износи до \_\_\_\_\_ динара, што укупно износи до \_\_\_\_\_ динара. (не попуњавати) Вредност уговора је одређена планираним средствима Наручиоца.

Цена је фиксна током важења уговора.

У цену морају бити урачунатим сви трошкови које Испоручилац има у реализацији предметне јавне набавке, укључујући и трошкове испоруке опреме на адресу Наручиоца.

Плаћање ће се вршити на следећи начин то: 50% по испоруци опреме и достављеног рачуна, а остатак од 50% у року од 30 дана од дана испоруке, на рачун бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

Обавезе Наручиоца, које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

#### Члан 4.

Рок за испоруку је \_\_\_\_\_ дана од дана потписивања уговора.

Испоручилац је дужан да код испоруке предметне опреме достави техничку документацију, како је то одређено уз спецификацију опреме из понуде.

#### Члан 5.

Извршилац гарантује за исправност опреме, у трајању од \_\_\_\_\_ месеци, од дана испоруке.

Представници уговорних страна, приликом испоруке, врше контролу квалитета опреме.

Под контролом квалитета опреме подразумева се да иста испуњава минимум тражених карактеристика, које Наручилац захтева и које су неведене у техничкој спецификацији понуде. Приликом испоруке, представници уговорних страна, ће извршити упоређивање достављене опреме са узорком који Извршилац морао доставити уз понуду. Уколико се приликом контроле квалитета опреме утврди да иста има недостатке, Наручилац ће захтевати да се таква опрема врати Понуђачу и недостаци отклоне у року од 5 дана од дана испоруке. О томе се сачињава Записник, који потписију представници обе уговорне стране.

#### Члан 6.

Извршилац се обавезује да на дан потписивања уговора достави средство финансијског обезбеђења и то:

- **за добро извршење посла - Бланко сопствену меницу** са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму. Рок важења менице је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно испуњење уговорних обавезе понуђача, које су предмет обезбеђења.

Под појмом добро извршење посла, сматра се реализација уговора од стране изабраног понуђача, у свему како је одређено уговором. Наручилац ће приступити реализацији менице за добро извршење посла, у случају да понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

- **за отклањање грешака у гарантном року - Бланко сопствену меницу** са клаузулом „без протеста“ у „по виђењу“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на износ 10% без ПДВ-а од вредности уговора. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке, коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму. Рок важења менице је 5 дана дуже од гарантног рока за исправан рад.

Наручилац ће приступити реализацији меница за отклањање грешака у гарантном року:

- ако се изабрани понуђач не одазове позиву да отклони недостатке на опреми у гарантном року,
- ако изабрани понуђач не отклони недостатке на опреми у гарантном року.

#### Члан 7.

Уговорне стране сагласне су да се овај уговор може раскинути, једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико Извршилац не поштује рок испоруке, уколико испоручена опрема не одговара договореном квалитету из спецификације или на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора.

У случају раскида уговора из става 1. овог члана, Наручилац је дужан да Извршиоцу исплати неспорну вредност реализованог уговора.

Ако се уговор раскине кривицом Извршиоца, он је дужан да Наручиоцу надокнади штету која му је проузрокована раскидом уговора.

#### Члан 8.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи из области која је предмет овог уговора.

#### Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да ће евентуалне спорове решавати споразумно, а ако то није могуће спор ће се решити пред Привредни судом у Зрењанину.

#### Члан 10.

Уговор је сачињен у 4 примерка, тако да су 3 примерка за Наручиоца, а 1 примерак је за Извршиоца.

Извршилац:  
Директор

Наручилац:  
Директор  
Данило Фурунцић дипл, инж. арх.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

Понуђач, у знак прихватања модела уговора, исти треба попунити (оно што може) а обавезно мора потписати и оверити печатом.



# ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, ВРСТА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА, КВАЛИТЕТ И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА, ГАРАНТНИ РОК

За јавну набавку бр. ЈНВВ -3-9/2017 II - Набавка ХТЗ опреме – Лична заштитна средства и опрема

## 1.ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ХТЗ ОПРЕМЕ – Лична заштитна средства и опрема:

### 1.Блуза + полукомбинезон са улошком

#### Блуза

Површинска маса: 260-280г/м<sup>2</sup>

Сировински састав: 65% полиестер ±5% , 35% памук±5%

Блуза је равног кроја, дужине до бокова и има подигнуту “руску” крагну. Целом дужином, до врха крагне, затвара се пластичним ливеним рајсфершлусом, са преклопном лајсном која је на три, равномерно распоређена места, чичак траком причвршћена за лице блузе. Блуза је у горњем делу сечена и прсни и леђни део су од тканине црне боје. Испод линије сечења, на прсном делу блузе, са десне стране, нашивен је кеса џеп за мобилни телефон, покривен патном која се затвара чичак траком. Фалта џепа је од тканине наранџасте боје. Поред овог џепа нашивен је још један џеп, вертикално проштепан. У доњем делу блузе, са обе стране рајсфершлуса, симетрично су нашивени полукружно отворени џепови, са бочном фалтом од тканине наранџасте боје. На доњем делу тих џепова, до поруба блузе су, од црне тканине нашивени џепови који се целом ширином затварају чичак траком. У пределу бочних шавова, испод пазуха, остављен је прорез који се затвара пластичним спиралним рајсфершлусом. Рукави блузе су углављени , у пределу лактова имају ојачање од тканине црне боје, а манжетна рукава је од еластичног рендера.

#### Полукомбинезон

Површинска маса: 260-280 г/м<sup>2</sup>

Сировински састав: 65% полиестер ±5% , 35% памук+ 5%

Полукомбинезон је равног кроја, са пластроном на предњој страни и повишеним струком са трегерима на задњој страни. Трегери су у задњем делу сечени и имају еластичну траку, а са пластроном су спојени пластичним шналама. На пластроноу панталона је нашивен џеп, који је покривен патном која се затвара са две чичак траке. На тај џеп је, додатно, нашивен кеса џеп за мобилни телефон покривен патном која се затвара чичак траком. Фалта џепа је од тканине наранџасте боје. Поред њега је од црне тканине нашивен још један џеп који се целом ширином затвара чичак траком. Панталоне имају појас у чији задњи део је целом ширином убачена еластична трака. Шлиц панталона је са преклопом и затвара се металним рајсфершлусом. Панталоне се бочно копчају са два дрикера. Испод појаса панталоне имају нашивене полукружно отворене кеса џепове на које су у доњем делу од тканине црне боје, нашивени џепови који се затварају помоћу чичак траке. Фалта џепа је наранџасте боје. На левој ногавици изнад колена, преко бочног шавова нашивен је кеса џеп , покривен патном која се затвара чичак траком. Џеп по средини има фалту која је наранџасте боје као и фалта целог џепа. На задњем делу панталона испод појаса нашивени су кеса џепови покривени патнама које се затварају са две чичак траке. Џепови су израђени у комбинацији две тканине,а фалта је наранџасте боје. Испод задњег десног џепа до бочног шавова панталона, уздужно је нашивен, од тканине црне боје, џеп са косим отвором. Панталоне у пределу колена имају ојачање од црне тканине.

#### Уложак

Дводелни уложак за одело је израђен од штепане поставе и пуњен кофлином. Састоји се од блузе и панталона. Блуза је равног кроја са „В“ изрезом. Целом дужином се затвара пластичним

рајсфершлусом. Рукави блузе су углављени и завршавају се порубом у који је убачена еластична трака.

Са унутрашње стране панталона у пределу струка нашивена је еластична трака. Ногавице панталона се завршавају порубом у који је убачена еластична трака. Шлиц панталона је са преклопом.

Површинска маса:

Кофлин : 150-170 г/м<sup>2</sup>

Блокада : 10-20 г/м<sup>2</sup>

Постава : 50-70 г/м<sup>2</sup>

**Доставити уз понуду:**

Извештај о контролисању издат од акредитоване установе са територије Србије, Декларација о усаглашености, Упутство за употребу и одржавање.

## **2. Прслук зимски**

Површинска маса тканине од које је израђен прслук : 220-240г/м<sup>2</sup>

Сировински састав : полиестер са ПВЦ превлаком 100%

Отпорност на квашење оцена : мин 4

Површинска маса улошка(штепана постава и пунило кофлин):

-постава:50-70г/м<sup>2</sup>

-пунила(кофлина):140-160г/м<sup>2</sup>

Сировински састав поставе : полиестер 100%

Сировински састав пунила(кофлина) : полиестер 100%

Прслук је равног кроја, дужине до бокова, са подигнутом крагном. Затвара се целом дужином ливеним пластичним рајсфершлусом. Крагна је постављена полар плетенином. У горњем прсном делу, испод рајсфершлуса, нашивена је подлајсна израђена од тканине сиве боје. Рајсфершлус је покривен лајсном која се спаја помоћу пет дрикера.

На левој прсној страни прслука нашивен је џеп са фалтом и хоризонталним прорезом у горњем делу, који се затвара спиралним рајсфершлусом. На десној прсној страни прслука, нашивен је џеп за мобилни телефон који се затвара чичак траком. У пределу струка су два коса џепа која се затварају пластичним рајсфершлусом. Прслук је постављен штепаном поставом док је крагна, преклопна лајсна и предео тела са пуњењем од кофлина. У прсном делу поставе налазе се два унутрашња џепа, џеп са леве стране се затвара пластичним рајсфершлусом а десни са чичак траком.

**Доставити уз понуду :**

Извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије, Извештај о контролисању издат од акредитоване установе са територије Србије, Декларација о усаглашености, Технички лист производ,а којим се доказује испуњеност тражених карактеристика, Упутство за употребу и одржавање.

## **3.Зимска јакна**

Јакна од 100% полиестера са слојем ПВЦ микрофибера, постава 100% полиестер, капуљача се скида, обим манжетни се подешава помоћу чичак траке , копчање зипом је заштићено преклопом са дрикерима.

**Доставити уз понуду :**

Декларација о усаглашености, упутство за употребу и одржавање.

#### **4. Ципеле заштитне дубоке СЗ**

Израђена у складу са стандардом : СРПС ЕН ИСО 20345 СЗ СРЦ

Лице природна говеђа бокс кожа, глат, хидрофобирана, црне боје са синтетичком кожом у предњем делу

Дебљина коже : 1,8- 2,0 мм

Језик : затворене жаба форме од вештачке коже, постављен и са уграђеним сунђером

Постава : текстилна са упијајућим својствима, антибактеријска

Отпорност на хабање : суво мин. 25 000, мокро мин. 12 000.

Уложна табаница одстрањива од материјала са упијајућим својствима

Отпорност према хабању према СРПС ЕН ИСО 12947-2:2008:

-суво: мин. 25 000

-мокро:мин 12 000

Ђон са крампонима двокомпонентни ПУ 100%, повишен у предњем и петном делу, апсорбер енергије у петном делу

Отпорност на клизање коефицијент трења :

отпорност на проклизавање на керамичком поду :

-клизање пете ка напред :  $\geq 0,28$

-клизање предњег дела ка напред:  $\geq 0,32$

Отпорност на проклизавање на челичном поду са глицерином :

клизање пете ка напред :  $\geq 0,13$

клизање предњег дела ка напред :  $\geq 0,18$

У предњем делу ципеле су ојачане заштитном капном од композитног материјала отпорном према удару и притиску мин. 200Ј.

Табаница је од вишеслојног материјала са неметалним улошком за заштиту од пробијања.

Отпорност према пробијању изнад 1100 N према ЕН ИСО 20344.

Везивање : помоћу 6 пари отвора и синтетичких пертли.

Начин израде : бризгана обућа.

Ципела мора бити без металних делова.

#### **Доставити уз понуду :**

Извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије, Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, Декларација о усаглашености са траженим стандардом, Технички лист производа, којим се доказује испуњеност тражених карактеристика, Упутство за употребу и одржавање.

#### **5. Ципеле радне дубоке О1**

Израђена у складу са стандардом : СРПС ЕН ИСО 20437 О1

Лице природна говеђа кожа, глат, вододбојна

Дебљина коже : 1,8- 2,0 мм

Постава : предњи део – неткани текстил

Сарице, језик, крагна : синтетичка плетенина

Језик и крагна : вештачка кожа са уграђеним сунђером, постављен.

Уложна табаница : анатомска, одстрањива, плетенина на ПУ подлози, може да се вади ради одржавања.

Ђон са крампонима : двослојни ПУ, отпоран на течна горива.

Везивање помоћу 4 пара алки и синтетичке пертле са пластифицираним крајевима.

Отпорност целе ципеле према води мин. 60%

Отпорност на проклизавање на керамичко мподу са налс. мин. 0,50

Отпорност на проклизавање на челичном поду са глицерином мин. 0,20 (односи се на проклизавање пете и предњег дела ка напред)

Наизменично превијање изнад 50.000 циклуса.  
Начин израде : бризгана обућа

**Доставити уз понуду :**

Извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије, Декларацију о усаглашености са траженим стандардом, Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, Упутство за одржавање.

**6. Зимска капа**

Зимска водоодбојна топлотно изолована капа израђена од :

Лице : полиестер са ПВЦ премазом 100%  
Постава : памук 100%  
Пунило : полиестер 100%  
Скупљање при ручном прању на 40°C : макс. 2%

**Доставити уз понуду :**

Извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије, Декларација о усаглашености, Технички лист производа којим се доказује испуњеност тражених карактеристика, Упутство за употребу и одржавање.

**7. Заштитне рукавице од латекса**

Израђене у складу са стандардом : СРПС ЕН 388 ниво заштите мин 2111  
Рукавица мочена у природни латекс на памучној подлози. Рукавице имају храпаву противклизну површину на длану и прстима и еластичну манжетну.  
Површинска маса : 230-250г/м<sup>2</sup>  
Дебљина наноса : 1,3-1,5мм  
Дебљина на длану : 1,4-1,6мм

**8. Заштитна силиконска маска за лице**

Израђена у складу са стандардом : СРПС ЕН 136  
Маска за цело лице произведена од силикона. Поседује прозирни панорамски визир и омогућава максимални продор светлости у унутрашњост маске. Штити од удара честица и има заштитини слој против замагљивања и механичких оштећења. Качење је на 5 тачака тако да се маска може лако подесити, поседује такође копче за брзо скидање.

**Доставити уз понуду :**

Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, Декларација о усаглашености са траженим стандардом, Технички лист производа којим се доказује испуњеност тражених карактеристика, Упутство за употребу и одржавање

**9. Филтер за заштитну маску**

Израђен у складу са стандардом : СРПС ЕН 14387, ниво заштите АБЕК2П3  
Комбиновани филтер од полипропилена, са ДИН навојем.

**Доставити уз понуду :**

Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, Декларација о усаглашености са траженим стандардом, Технички лист производа којим се доказује испуњеност тражених карактеристика, упутство за употребу и одржавање.

## **10. Антифони**

Израђени у складу са стандардом : СРПС ЕН 352-1

Антифони предвиђени за рад у окружењима са повишеном буком. Има велике пенасте АБС наушнице и подесиву траку преко главе за ношење са заштитним шлемом. Могућност ношења изнад и иза главе.

СНР= 27dB, када се носи изнад главе, иза главе СНР 26dB.

### **Доставити уз понуду:**

Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, Декларација о усаглашености са траженим стандардом, Технички лист производа којим се доказује испуњеност тражених карактеристика, Упутство за употребу и одржавање

## **11. Заштитни комбинезон са капуљачом**

Израђен у складу са стандардима : СРПС ЕН 1073-2, СРПС ЕН 13034, СРПС ЕН 14126, СРПС ЕН ИСО 13982-1 СРПС ЕН 1149-5 Класа 2, тип 5, тип 6, тип 5-Б, тип 6-Б.

Заштитни комбинезон са троделном ергономски обликованом капуљачом, која не ограничава видно поље. Пружа заштиту од различитих врста хемикалија слабије концентрације и честица већих од 1  $\mu\text{m}$ , штити од радиоактивних честица, пружа поуздану заштиту од сувих честица типа 5 и од ограниченог прскања хемикалија типа 6. Комбинезон је паропропусан. Има патент затварач са преклопом за већу безбедност, еластичне траке на крајевима рукава, ногавица и око струка, шавови су прошивени споља ради боље заштите од продора штетних супстанци у унутрашњост комбинезона.

### **Доставити уз понуду :**

Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, Декларација о усаглашености са траженим стандардима, Технички лист производа којим се доказује испуњеност тражених карактеристика, Упутство за употребу и одржавање

## **12. Моторна јединица за извлачење опасних гасова**

Моторна јединица за вентилацију која извлачи штетне и потенцијално опасне гасове са цревом. Користи се за извлачење штетних гасова из шахтова, цистерни, силоса, подрума. Капацитет протока ваздуха је мин 3.500 $\text{m}^3/\text{h}$ .

Спецификација мотора:

-волтажа : 230-250В

-фреквенција : 50-60Hz

-електрични мотор: минималне снаге 745W

-бука : максимално 90dB

### **Доставити уз понуду :**

Упутство за употребу и одржавање.

## **13. Црево за моторну јединицу**

Црево је дужине мин 7 метара, а пречник мах 30цм

Максимална тежина целог уређаја је 20кг

Димензије :

-тежина : 14,75кг

-висина : 53,30цм

-дужина : 43,15цм

-ширина : 35,55цм

#### **14. Шелна и конектор за моторну јединицу**

Шелна и конектор су у склопу моторне јединице, минималне ширине 20см.

#### **15. Заштитни прслук за спасавање**

Израђен у складу са стандардима : СРПС ЕН ИСО 12402-7, део 7: Материјали и компоненте и СРПС ЕН ИСО 12402-3, део 3 : Прслуци за спасавање ниво перформансе 150.

Аутоматски прслук за спасавање. Лаган и универзалан прслук за спасавање за све врсте послова на и поред воде у нормалној радној одећи. Равно је савијен и чврсто пријања уз тело.

Класа 150N, приближно 17л запремина пловне коморе, 50-120 кг телесне масе коју може да носи. Сигурносна копча која се лако затвара.

**Доставити уз понуду :**

Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, Декларација о усаглашености са траженим стандардима, Упутство за употребу и одржавање.

#### **16. Рукавице против уједа животиња**

Рукавице за заштиту од уједа животиња треба да су са пет прстију, храпаве силиконске површине на длану.

**Доставити уз понуду :**

Декларацију о усаглашености са траженим стандардом, Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, Упутство за употребу и одржавање.

**Понуђач треба да изради и флуоресцентне детаље (траке) на следећој одећи и то: блуза, прслук зимски, зимска јакна и лого фирме (ЈП Кикинда) на леђима исте опреме, а само лого на предњем делу зимске капе.**

**НАПОМЕНА:** Понуђач је обавезан да достави заједно са понудом по један узорак зимске заштитне обуће и радних одела (зимска варијанта) запаковане у непровидну кутију тако да се до отварања понуда не може утврдити изглед одеће и обуће као ни модел који ће испоручивати. На непровидној запечаћеној кутији, читко написан назив понуђача, назив набавке и узорци одела који се достављају.

Понуђач не може накнадно (после истека рока за подношење понуда) достављати узорке нити ће наручилац примати узорке који нису запаковани према упутству.

Достављени узорци се враћају понуђачима након правоснажности Одлуке о додели уговора, а понуђач са којим се закључује уговор достављени узорци се враћају након извршене испоруке комплетне опреме, после упоређивања узорака са достављеном опремом.

**2.РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ:** Рок за испоруку је максимално 15 дана од дана потписивања уговора, на адреси Наручиоца, радним данима од 7 до 14 сати.

**3.КВАЛИТЕТ И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА:** Под контролом квалитета опреме подразумева се да иста испуњава минимум тражених карактеристика, које Наручилац захтева и које су неведене у техничкој спецификацији понуде. Приликом испоруке, Наручилац и Понуђач ће извршити упоређивање достављене опреме са узорком који Понуђач мора доставити уз понуду. Уколико се приликом контроле квалитета опреме утврди да иста има недостатке, Наручилац ће захтевати да се таква опрема врати Понуђачу и да недостаци отклоне у року од 5 дана од дана испоруке. О томе се сачињава Записник, који потписију представници обе уговорне стране.

**4. ГАРАНТНИ РОК:** Минимални гарантни рок за предметну опрему је 9 месеци од дана испоруке.

### СТРУКТУРА ЦЕНА за ХТЗ опрему – Лична заштитна средства и опрема

	Опис позиције	ЈМ	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Блуза + полукомбинезон са улошком	ком.	115		
2.	Прслук зимски	ком.	115		
3.	Зимска јакна	ком.	90		
4.	Ципеле заштитне дубоке ЦЗ	пар	40		
5.	Ципеле радне дубоке О1	пар	59		
6.	Зимска капа	ком.	80		
7.	Заштитне рукавице од латекса	пар	150		
8.	Заштитна силиконска маска за лице	ком.	4		
9.	Филтер за заштитну маску	ком.	10		
10.	Антифони	ком.	5		
11.	Заштитни комбинезон са капуљачом -киселоотпоран	ком.	5		
12.	Моторна јединица за извлачење опасних гасова	ком.	1		
13.	Црево за моторну јединицу	ком.	1		
14.	Шелна и конектор за моторну јединицу	ком.	1		
15.	Заштитни прслук за спасавање	ком.	2		
16.	Рукавице против уједа животиња	пар	1		
	<b>УКУПНО (без ПДВ-а) :</b>				
	<b>ПДВ :</b>				
	<b>УКУПНО (са ПДВ) :</b>				

Врста и количина опреме дате је оквирно, с тим што Наручилац задржава право да одступи од утврђене врсте и количине у зависности од својих потреба, а што ће бити дефинисано поручбином Наручиоца. Цена опреме, која није на списку спецификације, одређена је ценом исте код Извршиоца, у моменту поручбине.

МП

Понуђач:

\_\_\_\_\_

## **УПУТСТВО за попуњавање обрасца структуре цене**

Овим упутством прописује се садржај структуре цене као документа конкурсне документације Наручилаца, као и упутство за њено попуњавање.

Образац Структура цена садржи:

- Цена (јединачна и укупна) без ПДВ-а
- Укупну цену без ПДВ-а и
- укупну цену са ПДВ-ом

Образац Структура цена се саставља на обрасцу који чини саставни део конкурсне документације, а који је сачињен у складу са овим упутством.

Цене у обрасцу Структура цене се исказују у динарима.

Образац Структура цена се доставља као саставни део понуде и истовремено са понудом.

Образац Структура цене може да се попуни ручно-читко штампаним словима (али не графитном оловком), на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству сличних карактеристика.

Уколико цена неке од позиција у предмеру радова не буде попуњена бар 0 (нулом), сматраће се да је понуда неисправна и биће одбијена.

Ово упутство је саставни део конкурсне документације и исто се обавезно доставља понуђачима уз осталу конкурсну документација



## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. ЗЈН, Понуђач \_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде како следи у табели:

Редни број	Врста трошка	Износ трошкова у РСД

Укупни трошкови: \_\_\_\_\_

Трошкови припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду тих трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средстава обезбеђења, ако га је тражио Наручилац, под условом да понуђач тражи накнаду тих трошкова.

Попуњен, потписан и печатом оверен образац од стране понуђача, сматра се да понуђач захтева надоканду трошкова припреме понуде и наручилац је дужан да те трошкове надокнади.

Понуђач

М.П. \_\_\_\_\_

## ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, Понуђач, у поступку ЈНВВ –**03-9/2017 ХТЗ опреме – Лична заштитна средстава и опрема**, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ из

\_\_\_\_\_ овом изјавом потврђује да је понуду  
поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Понуђач  
Одговорно лице

\_\_\_\_\_

**Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступцима јавних набавки у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82 ЗНЈ. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача из групе сваког понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА**

На основу члана 75. Закона о јавним набавкама, Понуђач, у поступку ЈНБВ – 03-9/2017 ХТЗ опреме – Лична заштитна средстава и опрема, даје следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ овом изјавом потврђује да је при састављању понуда поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, безбедности и друге околности од општег интереса, као и да понуђач нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач  
Одговорно лице

\_\_\_\_\_