

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈНВВ-03-1/2017

Јавна набавка отворени поступак

ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ

Кикинда, март 2017.

САДРЖАЈ
за јавну набавку отворени поступак
Водоводни материјал
ЈНВВ-03-1/2017

Редни број	Садржај	Страна
1.	Конкурсна документација-основни подаци	3
2.	Услови за учешће у поступку јавне набавке	5
3.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
4.	Образац понуде	14
5.	Изјава о начину учешћа Понуђача у поступку јавне набавке	15
6.	Подаци о подизвођачима и понуђачима у заједничкој понуди - Обрасци бр. 1, 2, 3, 4	16-19
7.	Цена и услови плаћања – Образац бр. 5	20
8.	Рокови и гаранција квалитета – Образац бр.6	21
9.	Модел уговора	22
10.	Техничке карактеристике и образац структуре цене са упутством	25
11.	Образац трошкова припреме понуде – Образац бр. 7	34
12.	Изјава о независној понуди – Образац бр. 8	35
13.	Изјава о поштовању важећих прописа – Образац бр. 9	36

Укупан број страна конкурсне документације: 36

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама, (Сл. гласник бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), члана 6. Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начин доказивања испуњених услова и Одлуке о покретању поступка јавне набавке од 28. 03. 2017. године, Наручилац – ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, саставља следећу

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
за отворени поступак – Набавка водоводног материјала

ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, Иђошки пут 4, покреће отворени поступак јавне набавке (добра) - **Набавка водоводног материјала**

- Назив и ознака из општег речника набавки: 44160000 – цевоводи, цевни системи, цеви, омотач цеви, средни артикли, 44115210 – водоинсталатерски материјал,
- Набавка се спроводи ради зазључења уговора о јавној набавци
- Јавна набавка обликована није обликована по партијама.
- Конкурсну документацију, заинтересована лица могу преузети на Порталу јавних набавки или на интернет страници Наручиоца www.jpkinda.rs
- Понуде се подnose непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији на адресу Наручиоца: Кикинда, Иђошки пут 4, са знаком: Понуда за ЈНВВ-03-1/2017 – **Водовони материјал - НЕ ОТВАРАТИ**, у року од 30 дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, тј. до 03. 05.. 2017. године, до 12⁰⁰.
- Отварање понуда је јавно и спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда тј. 03. 05. .2017. године у 12³⁰ сати. Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а пуноправно учешће у поступку имају овлашћени представници понуђача.
- Особа за контакт је Шибул Марица и Милан Макивић е-маил: marica.sibul@jpkinda.rs
milan.makicic@jpkinda.rs

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ
И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ
ТИХ УСЛОВА**

А - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава ОБАВЕЗНЕ услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона:

1. да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да је понуђач (привредно друштво) и његов законски заступник (односно законски заступници привредног друштва уколико их има више) нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривичне дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Р. Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. да при састављању понуде изричито наведе да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и других околности од општег интереса, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити ДОДАТНЕ услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

1. Да понуђач располаже довољним **техничким капацитетом**, тј. да има минимум једно доставна возила за пренос материјала, носивости минимум 1500 kg.
2. Да понуђач располаже довољним **кадровским капацитетом**, тј. да има минимум седам запослених лица.
3. Да понуђач располаже довољним **финансијским капацитетом**:
 - да је остварио минимални годишњи приход од по 10.000.000,00 динара, у последње 3 године (2013, 2014, 2015 године),
 - да у периоду од три године пре објављивања позива за подношење понуда, нема евидентираних дана неликвидности, односно нема евидентиране неизмирене обавезе.

Б - УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Обавезни услови за учешће у поступку јавних набавки доказују се достављањем следеће документације:

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре ИЛИ извод из регистра надлежног Привредног суда за правна лица;

2. Извод из казнене евиденције за:

- законског заступника понуђача – правног лица, за предузетнике и за физичка лица, (ако има више законских заступника уверење се доставља за сваког) – Уверење надлежне полицијске управе МУП-а, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања и давања мита и кривично дело преваре и неко од

кривичних дела организованог криминала и

- за правно лице – Уверење о казненој евиденцији Основног суда на чијем подручју је седиште правног лица и Уверење о казненој евиденцији Вишег суда на чијем подручју је седиште правног лица, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања и давања мита и кривично дело преваре и
- за правно лице – Уверење о казненој евиденцији Вишег суда у Београду, за кривична дела организованог криминала,

3. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе И уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације,

4. Испуњеност услова из тачке 4. доказује се потписом Изјаве да поштује обавеза које произилазе из прописа о заштити на раду, запошљавање и услове рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Изјава чини саставни део конкурсне документације Уколико понуду подноси подизвођач/група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача/сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Докази о испуњености **обавезних услова** под тачком 2 и 3 не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

НАПОМЕНА: Заинтересовано лице није дужано да, приликом подношења понуде, достави доказе о испуњености **обавезних услова** из конкурсне документације, **довољно је да наведе интернет страницу где се ти подаци налазе ИЛИ да, ако је уписан у Регистар понуђача при АПР-у, достави Решење о упису понуђача у регистар понуђача или Извод из тог регистра, који издаје АПР.**

Додатни услови за учешће у поступку јавних набавки доказују се достављањем следеће документације:

1. Технички капацитет: 1 доставно возило за пренос материјала носивости минимум 1500 кг

Понуђача мора доставити:

- Очитана саобраћајна дозвола за доставно возило. Уколико понуђач није власник возила, мора доставити и уговор о закупу, лизингу и сл.
- Полису осигурања за доставно возило

2. Кадровски капацитет: 7 запослених лица

Понуђач мора доставити:

- копију пријаве на обавезно социјално осигурање (образац „М“, или „МЗА“ или одговарајући)

3. Финансијски капацитет:

Понуђач мора доставити:

- Биланс стања и успеха у последње три година (2013, 2014, 2015), из кога се види је Понуђач оставрио минимални годишњи приход од по 10.000.000,00 динара

- Потврду о броју дана неликвидности, издату од Народне банке Србије или штампана потврда са сајта НБС о принудној наплати.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ И ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуда за подизвођачима

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити Подизвођачу, да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и Понуђача, буде закључен тај Подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености **обавезног услова као Понуђач**.

Сви подизвођачи морају да испуњавању обавезне услове из конкурсне документације. Понуђач који ангажује **подизвођача**, је дужан да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од **10 %** или део предмета јавне набавке које ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуда групе понуђача (заједничка понуда)

Понуду може поднети група Понуђача. Сви супонуђачи морају да испуњавају обавезане услове из конкурсне документације.

Додатне услове из конкурсне документације супонуђачи испуњавају заједно

Код заједничке понуде, њен саставни део мора бити и **Споразум** којим се супонуђачи међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Обавезна садржина споразума одређена је у члану 81. Закон о јавним набавкама.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код понуђача из групе, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издаје тражени доказ, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Сви докази, које уз образце из конкурсне документације, достави Понуђач, могу бити неоверене фотокопије.

Наручилац може, пре доношења одлике о додели уговора, ако је понуђач доставио Изјаву о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавних набавки, да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као наповољнија, да достави на увид оригинал или оверене копије свих или појединих доказа. То исто важи и за подизвођача/члана групе понуђача, ако понуђач наступа са понуђачем или у групи понуђача.

Понуђач је обавезан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступака јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, или током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи потребне информације и упутства, за правилно састављање понуде, као и критеријум за избор најповољније понуде.

Понуђачи су дужни да поднесу понуду у складу са захтевима из конкурсне документације.

ФОРМА И ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду, мора бити у писаној форми и на српском језику. Документација, уколико је дата на страном језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског вештака.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде се подnose попуњавањем и овером приложених образаца и достављањем тражене документације.

Понуде се подnose непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији на адресу Наручиоца: ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, Иђошки пут 4, са напоменом: Понуда бр. ЈНВВ-03-1/2017 **Водоводни материјал - НЕ ОТВАРАТИ**. На полеђини коверте навести пун назив и адресу понуђача.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавна набавка није обликована по партијама.

Понуде се не могу подносити по варијантама

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је предивиде за достављање понуда, са знаком врсте измене понуде. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуђач може поднети само 1 понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач нити да учествује у више заједничких понуда.

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Цена у понуди мора бити изражена у динарима и мора обухватати све трошкове, који се односе на реализацију предмета јавне набавке

Јединичне цене из понуде важиће током целе реализације уговора и неће се мењати током трајања уговореног периода, осим у случају битно измењених тржишних прилика. Под измењеним тржишним приликама подразумева се да раст индекса потрошачких цена прелази пројектовану стопу за 2016. годину, који се објављује у „Службеном гласнику РС“ према званичним подацима Републичког завода за статистику.

У случају да су се стекли услови за повећањем цене, сходно измењеним тржишним условима, Понуђач је обавезан да поднесе Наручиоцу, у писменој форми, захтев за промену цена, са списком добара за које захтева промену цена.

Наручилац је обавезан да у року од 3 дана од дана пријема захтева обавести Понуђача да ли прихвата промену цена односно да да сагласност на промену цене.

Нове цене ће се примењивати само на будуће испоруке тј. примењиваће се од дана давања писмене сагласности.

Плаћање ће се вршити сукцесивно по испорученој роби и истављеним овереним фактурама, у законском року.

Уколико цена неке од позиција у спецификацији услуга не буде попуњена бар 0 (нулум), сматраће се да је понуда неисправна и биће одбијена.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. - проверитри да ли ова реченица већ налази негде у тексту.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Уговор се закључује на одређено време за период од 12 месеци од датума закључења уговора.

Утрошком средстава Наручиоца у износу уговорене вредности, пре истека рока, предметни уговор престаје да важи, о чему Наручилац обавештава Понуђача.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Наручилац тражи од понуђача средство обезбеђења, којим понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза везаних за добро извршење посла.

Изабрани понуђач се обавезује да на дан потписивања уговора достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - **Бланко сопствену меницу** са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму. Рок важења менице је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно испуњење уговорних обавезе понуђача, које су предмет обезбеђења.

Под појмом добро извршење посла, сматра се реализација уговора од стране изабраног понуђача, у свему како је одређено уговором. Наручилац ће приступити реализацији менице за добро извршење посла, у случају да понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ У ВЕЗИ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Заинтересовано лице може у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на е-маил: marica.sibul@jpkikinda.rs milan.makivic@jpkikinda.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за пондошење понуде. Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНВВ бр. 03-1/2017.

Уколико се комуникација врши електронском поштом или факсом, друга страна, којој је упућен допис, мора се писмено изјаснити да је допис или документ који је примљен путем електронске поште или факса и примила. На тај начин је достављање извршено са доказом о пријему истог.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

ДОДАТНА ПОЈАШЊЕЊА НАКОН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може да захтева од понуђача, после отварања понуда, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. У том смислу, Наручилац може вршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача/члана из групе понуђача.

ИСПРАВЉАЊЕ РАЧУНСКИХ ГРЕШАКА

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправку рачунских грешака, уочених приликом разматрања понуда по окончању поступка отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорности за повреду заштићеног права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне 3 године поступао на начин како је то одређено у члану 82. ЗЈН.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је **економски најповољнија понуда**.

Елементи критеријума за бодовање:

1. Понуђена цена 80 бодова
2. Рок испоруке 20 бодова

1. Понуђена цена се бодује на следећи начин:

Понуђач са најниже понуђеним збиром јединичних цена без ПДВ-а, помножен са датим коефицијентима у обрасцу Структуре цене (Колона 5), добија максимални број бодова - 80 бодова, а остали понуђачи се оцењују на основу следеће формуле:

$$B_{\text{цена}} = \frac{C_{\text{мин}}}{C_{\text{пон}}} \times 80$$

$B_{\text{цена}}$ – Број бодова за критеријум цена

$C_{\text{мин}}$ – Најмањи збир вредности из колоне 5 у обрасцу Структуре цена,

$C_{\text{пон}}$ - Понуђени збир вредности из колоне 5 у обрасцу Структуре цена,

2.Рок испоруке се бодује на следећи начин:

- 0-2 сати20 бодова
- 3-12 сати.....15 бодова
- 13-24 сата10 бодова
- Више од 24 сата0 бодова

Најповољнија понуда је понуда са највећим бројем бодова.

Наручилац ће доделити уговор, у ситуацији када постоје две или више понуда са истим бројем пондера, по критеријуму раније пристигле понуде код Наручиоца.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће меилом обавестити понуђаче чије су понуде предмет жребовања, о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде

које имају једнаку најнижу понуђену цену и исто време достављања понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству позваних понуђача или без њих, ако се нису одазвали позиву и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор

ОСТАЛА ОБАВЕШТЕЊА

Сви обрасци понуде треба да буду читко попуњени, потписани и оверени печатом.

Потписивањем понуде и приложених образаца, Понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговор из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева је дужан да на одређен рачун буџета Републике Србије уплати таксу из члана 156. Закона, у износу од 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности, у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара, 250.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуде и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара..

Уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара такса износи 120.000,00 динара, као и ако је захтев поднет након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000,00 динара, уколико је набавка обликована по партијама.“

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован..
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167.

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци биће закључен у року од осам дана по истеку рока за поношење Захтева за заштиту права.

Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда, као и у другим случајевима предвиђеним чланом 112. став 2. ЗЈН.

РАЗЛОЗИ ЗА ОБУСТАВУ ПОСТУПКА

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке, кад нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ:

Понуда ће бити одбијена:

- 1. уколико није благовремена**
- 2. уколико поседује битне недостатке**
- 3. уколико није одговарајућа**
- 4. уколико није прихватљива**

1) БЛАГОВРЕМЕНА ПОНУДА је која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

2) БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

1. Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
2. Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења (када је то предвиђено).
3. Уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
4. Уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

3) ОДГОВАРАЈУЋА ПОНУДА је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

4) ПРИХВАТЉИВА ПОНУДА је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Број понуде _____ од _____ године

за ЈНВВ-03-1/2017
Водоводни материјал

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:	
Назив понуђача	
Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице	
Адреса и седиште	
Потписник уговора (заступник)	
Особа за контакт	
Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице	
Телефон	
Жиро рачун и банка	
Матични број	
ПИБ	
Датум :	МП Потпис :

У поступку јавне набавке ЈНВВ-03-1/2017- Водоводни материјал

Понуђач, _____ даје следећу

ИЗЈАВУ

1. Понуду подноси самостално
2. Понуду подносим са подизвођачима:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

3. Понуду подносим са групом понуђача:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

(Заокружити и по потреби попунити, једну од могућности)

Уколико Понуђач понуду подноси са Подизвођачем, саставни део обрасца понуде су и обрасци бр. 1 и 2 - Подаци о подизвођачу

Уколико Понуђач понуду подноси са супонуђачима, саставни део обрасца понуде су и обрасци бр. 3 и 4 - Подаци о супонуђачима

Напомена: по потреби ова Изјава се може копирати

Место и датум :

М.П.

Понуђач:

ПОНУЂАЧ ЋЕ ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧИМА

Р. б р	Назив и адреса подизвођача	Део предмета набавке - врста добара које ће бити поверене подизвођачу/подизвођачима	Процент (%) укупне вредност добара које ће понуђач поверити подизвођачу/подизвођач

НАПОМЕНА: Процент укупне вредности набавке које ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од **10%** укупне вредности јавне набавке

Образац се попуњава само у случају подношења понуде са подизвођачем/подизвођачима и по потреби образац се може копирати.

Понуђач је дужан да за Подизвођаче достави доказе о испуњености обавезног услова за учешће у поступку јавне набавке као и Понуђач. **(дефинисано горе у тексту)**

Потпис Понуђача

(Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача)

(Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача)

(Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача)

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Назив подизвођача:	
Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице	
Адреса и седиште:	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Жиро рачун и банка:	
Матични број :	
Порески број:	
Шифра делатности:	
Датум:	М.П.
	Потпис:

НАПОМЕНА: У случају наступања са подизвођачем образац обавезно попунити

Место и датум :

Понуђач:

М.П.

ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Р ед · б р	Назив и адреса члана групе понуђача	Део предмета набавке – позиција-врста добара, које ће бити поверене члану групе понуђача	Потпис овлашћеног лица члана групе понуђача и печат
1	<p>.....</p> <p>_____</p>		
2	<p>.....</p> <p>_____</p>		
3	<p>.....</p> <p>_____</p>		

Наручилац тражи да члан групе понуђача наведу име и професију лица које ће бити одговорно за извршење уговора:

Име _____ по професији _____

(Потпис именованог одговорног лица Супонуђача)

Образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде и по потреби овај образац се може копирати.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће и поступку јавне набавке, а додатни услов за учешће и поступку јавне набавке испуњавају заједно. (дефинисано горе у тексту).

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
Назив члана групе понуђача	
Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице	
Адреса и седиште	
Законски заступник	
Особа за контакт	
Телефон	
Жиро рачун и банка	
Матични број	
Порески број	
Датум:	М.П.
	Потпис:

НАПОМЕНА: У случају наступања у групи понуђача, образац обавезно попунити

Место и датум :

М.П.

Понуђач:

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Цена у понуди мора бити изражена у динарима и мора обухватати све трошкове, који се односе на реализацију предмета јавне набавке

Стварна вредност материјала, зависиће од потреба Наручиоца, а одређена је планираним средствима Наручиоца, за период важења уговора.

Јединичне цене из понуде важиће током целе реализације уговора и неће се мењати током трајања уговореног периода, осим у случају битно измењених тржишних прилика. Под измењеним тржишним приликама подразумева се да раст индекса потрошачких цена прелази пројектовану стопу инфлације за 2016. годину, који се објављује у „Службеном гласнику РС“ према званичним подацима Републичког завода за статистику.

У случају да су се стекли услови за повећањем цене сходно измењеним тржишним условима, Понуђач је обавезан да поднесе Наручиоцу, у писменој форми, захтев за промену цена, са списком добара за које захтева промену цена.

Наручилац је обавезан да у року од 3 дана од дана пријема захтева обавести Понуђача да ли прихвата промену цена односно да сагласност на промену цене.

Нове цене ће се примењивати само на будуће испоруке тј. примењиваће се од дана давања писмене сагласности.

Плаћање ће се вршити сукцесивно по испорученој роби и истављеним овереним фактурама, у законском року.

Место и датум :

МП

Понуђач:

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде _____ од дана отварања понуда.

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуде.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду

РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Рок за испоруку добара је _____ сати, од дана наруџбине, на адресу Наручиоца.

Рок за испоруку добара се бодује по критеријуму који је горе у тексту одређен.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Уговор се закључује на одређено време за период од 12 месеци од датума закључења уговора.

Утрошком средстава Купца у износу уговорене вредности, пре истека рока, предметни уговор престаје да важи, о чему Купац обавештава Продавца.

ГАРАНТНИ РОК

Понуђач нуди гарантни рок за добра у трајању од _____ године од дана испоруке исти.

Гарантни рок за добра не може бити краћи од 1 године од дана испоруке истих.

Место и датум :

М.П.

Понуђач:

Број:

Датум: . 2017. године

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, Иђошки пут 4, коју заступа директор Данило Фурунџић, дипл. инж.архитектуре (у даљем тексту: Купац) и

2. _____ из _____, улица _____ број ____, ПИБ: _____, Матични број: _____, (у даљем тексту: Продавац) кога заступа директор _____

Подизвођачи:

Продавац у потпуности одговара Купцу за извршење уговора од стране Подизвођача. Продавац је дужан да Купцу, на његов захтев, у сваком моменту омогући приступ код Подизвођача ради увида у извршење уговора.

Члан групе понуђача - Заједнички понуђачи:

За своје обавезе из овог Уговора чланови групе одговарају солидарно

(Попуњава се у случају заједничке понуде или понуде са подизвођачем)

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Предмет уговора је **набавка водоводног материјала**, из продајног програма Продавца, који је одређен спецификацијом водоводног материјала из Понуде Продавца бр. _____ од _____ 2017. године, која је код Купца заведена под бр. _____ од _____ 2017. године и која чини саставни део конкурсне документације у поступку ЈНВВ-03-1/2017.

Врста и количина водоводног материјала дате је оквирно, с тим што Купац задржава право да одступи од утврђене врсте и количине у зависности од својих потреба, а што ће бити дефинисано појединачним поруџбинама Купца. Цена водоводног материјала, који није на списку спецификације, одређена је ценом истог на тржишту у моменту поруџбине.

Члан 2.

Продавац преузима обавезу да водоводни материјал, који је предмета овог уговора испоручује у складу са важећим прописима и стандардима који важе за ову врсту добра, у свему према Понуди која је описана у члану 1 овог уговора и чини његов саставни део.

Продавац се обавезује да уз прву испоруку водоводног материјала, достави атестну документацију.

Члан 3.

Вредност водоводног материјал износе до 10.000.000,00 динара без ПДВ-а, ПДВ износи до 2.000.000,00 динара, што укупно износи до 12.000.000,00 динара.

Цена је изражена у динарима и мора обухватати све трошкове, који се односе на реализацију предмета јавне набавке.

Вредност водоводног материјала зависиће од потреба Купца, а одређена је планираним средствима Купца и не може прећи вредност из става 1. овог члана.

Јединичне цене из понуде важиће током целе реализације уговора и неће се мењати током трајања уговореног периода, осим у случају битно измењених тржишних прилика. Под измењеним тржишним приликама подразумева се да раст индекса потрошачких цена прелази пројектовану стопу инфлације за 2017. годину, који се објављује у „Службеном гласнику РС“ према званичним подацима Републичког завода за статистику.

У случају да су се стекли услови за повећањем цене сходно измењеним тржишним условима Понуђач је обавезан да поднесе Наручиоцу, у писменој форми, захтев за промену цена, са списком добара за које захтева промену цена.

Наручилац је обавезан да у року од 3 дана од дана пријема захтева обавести Понуђача да ли прихвата промену цена односно да сагласност на промену цене.

Нове цене ће се примењивати само на будуће испорукетј. примењиваће се од дана давања писмене сагласности.

Купац се обавезује да плаћање вршити по испорученој роби и истављеној овереној фактурама, на рачун бр. _____ код _____ банке, у законском року.

Члан 4.

Купац се обавезује да на дан потписивања уговора достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - **Бланко сопствену меницу** са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму. Рок важења менице је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно испуњење уговорних обавезе понуђача, које су предмет обезбеђења.

Под појмом добро извршење посла, сматра се реализација уговора од стране изабраног понуђача, у свему како је одређено уговором. Купац ће приступити реализацији менице за добро извршење посла, у случају да понуђач не извршава своје уговорнем обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

Члан 5.

Продавац се обавезује да ће робу описану у члану 1. овог уговора, испоручивати Купцу сукцесивно, у току трајања уговора, у року од ____ сати од дана наруџбине Купца, на адресу Купца, магацин.

Уговор се закључује на одређено време, за период од 12 месеци од дана закључења.

Утрошком средстава Купца у износу уговорене вредности, пре истека рока из става 2. овог члана, овај уговор престаје да важи, о чему Купац обавештава Продавца.

Члан 6.

Продавац нуди гарантни рок за добра која су предмет овог уговора, у трајању од _____ године од дана испоруке истих.

Члан 7.

Уговорне стране сагласне су да се овај уговор може раскинути, једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико Продавац не поштује рок испоруке, уколико роба не одговара договореном квалитету из спецификације или на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора.

У случају раскида уговора из става 1. овог члана, Купац је дужан да Продавцу исплати неспорну вредност реализованог уговора.

Ако се уговор раскине кривицом Продавца, Продавац је дужан да Купцу надокнади штету која му је проузрокована раскидом уговора.

Члан 8.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи из области која је предмет овог уговора.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да ће евентуалне спорове решавати споразумно, а ако то није могуће спор ће се решити пред Привредни судом у Зрењанину.

Члан 10.

Уговор је сачињен у 4 примерка, тако да су 3 примерка за Купца, а 1 примерак је за Продавца.

Продавац:
Директор

Купац:
Директор
Данило Фурунцић дипл, инж. архитектуре

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

Понуђач, у знак прихватања модела уговора, исти мора попунити (оно што може) потписати и оверити печатом.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – спецификација добара
За ЈНМВ-03-1/2017
Водоводни материјал

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ :

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ :

1. PROPUSNI VENTILI :

- materijal izrade tela i nadgradnje je mesing prema standardu SRPS EN 1652;
- ventili su sa metalnim ručnim točkovima;
- ventili su sa priteznom navrtkom i zaptivkom na vretenu (sa „štop biksnom“);
- na telu izliven logo proizvođača;
- namena je za ugradnju ispred i iza vodomera i na drugim mestima u vodovodnoj mreži;
- navoji su unutrašnji sa obe strane u skladu sa SRPS EN ISO 228-1;
- radni pritisak za ponuđene propusne ventile je NP10;

2. PVC KANALIZACIONE CEVI I FITING

- za PVC cevi DN110 do DN160 klasa cevi s20 u skladu sa SRPS - EN13476 i SDR 41;
- za PVC cevi >DN160 klasa cevi s20 u skladu sa SRPS - EN13476 i SDR 42;
- obeleženi fabrički po pitanju dimenzija i tvdroće;
- priložiti katalog proizvođača (ili izvod kataloga) za sve ponuđene stavke, kojim će se dokazati uslovi tehničke specifikacije;
- priložiti izveštaj o ispitivanju u skladu sa važećim SRPS EN 1401 za SN-4 (ili odgovarajući), izdat od strane akreditovane laboratorije, ne stariji od 3 godine od datuma predviđenog za otvaranje ponuda;
- priložiti važeći ISO 9001:2008 proizvođača;

3. POLIETILENSKE CEVI

- Materijal izrade je polietilen PEHD PE=100 RC/PE=100 tip (cev može biti izrađena cela ili samo spolj 10% od polietilena PEHD PE=100 RC, a unutrašnjost može biti i običan PEHD PE=100.
- Radni pritisak NP=10 (SDR-17).
- Boja unutrašnjeg dela cevi je crna sa plavim spoljnim upozoravajućim RC slojem 10% (ukoliko se prilikom ugradnje ili transporta probije plavi sloj, videće se crna boja – takav deo cevi se ne ugrađuje, ili odstranjuje sa cevovoda).
- Cev na svakom dužnom metru mora imati trajne oznake proizvođača, materijala, dimenzije i radnog pritiska.
- Dimenzije su date prema spoljnim prečnicima cevi u milimetrima

Uz ponudu obavezno priložiti sledeće dokaze tehničke usaglašenosti:

1. Katalog (izvod kataloga) proizvođača, kojim se dokazuje proizvodnja dobara gore navedenih karakteristika, materijala i dimenzija;
2. Važeći sertifikat proizvođača izdat od strane akreditovanog tela, iz kojeg se vidi da isti primenjuje sistem kontrole upravljanja kvalitetom u skladu sa standardom SRPS ISO 9001:2008 za proizvodnju predmetnih dobara.
3. Izveštaj o ispitivanju kojim se potvrđuje da dobra ispunjavaju zahteve važećeg standarda SRPS EN 12201-2, ili odgovarajuće izveštaje da PE cevi ispunjavaju važeće SRPS EN ISO 9969 (prstenasta krutost), SRPS EN ISO 179-1 (žilavost po Šarpiju), SRPS EN ISO 1167 (otpornost prema unutrašnjem pritisku), sve izdato od strane akreditovane laboratorije (akreditacija u skladu sa ISO/IEC 17025), ne starije od 3 godine od datuma predviđenog za

otvaranje ponuda;

4. Izveštaj o zdravstvenoj ispravnosti uzorka ponuđenih cevi, izdat od strane akreditovane laboratorije (akreditacija u skladu sa ISO/IEC 17025), ne stariji od 3 godine od dana predviđenog za otvaranje ponuda.
5. Izjava, ili deklaracija proizvođača ponuđenog tipa cevi u vezi:
 - materijala izrade cevi (samo PEHD PE=100 RC ili spolja 10% PEHD PE=100 RC, a unutrašnjost običan PEHD PE=100).
 - upozoravajućeg spoljnog sloja plave boje - da je 10% debljine zida cevi i unutrašnjeg sloja crne boje 90% debljine zida.Izjava mora imati čitko ime i prezime potpisnika, telefonski broj i adresu elektronske pošte za kontakt potpisnika.

4. SPOJNICE TIP E (multi-joint)

- Namena im je za kućne vodovodne priključke na cevima izrađenim od AC, LG, PE, PVC i čelika (univerzalne namene).
- Materijal izrade tela (obe polutke) je EN GJS-400, ili EN GJS-500.
- Antikorozivna zaštita je plastifikacija spolja i iznutra minimalno debljinom 250 mikrona.
- Na telu trajno uliven logo proizvođača i dimenzija primene na cevima.
- Izlazni priključak je unutrašnji u skladu sa SRPS ISO 228-1 (tzv. „colovni“).
- Zaptivka EPDM za pitku vodu, u skladu sa SRPS EN 681-1.

Uz ponudu obavezno priložiti sledeće dokaze tehničke usaglašenosti:

1. Katalog (izvod kataloga) proizvođača, kojim se dokazuje proizvodnja dobara gore navedenih karakteristika, materijala i dimenzija;
2. Važeći sertifikat proizvođača izdat od strane akreditovanog tela, iz kojeg se vidi da primenjuje sistem kontrole upravljanja kvalitetom u skladu sa standardom SRPS ISO 9001:2008 za proizvodnju predmetnih dobara.
3. Izveštaj o ispitivanju kojim se potvrđuje da dobra ispunjavaju zahteve važećeg standarda SRPS EN 12266-1 za NP=10, ili odgovarajući, ne stariji 3 godine od datuma za otvaranje ponuda (akreditacija ISO/IEC17025);
4. Izveštaj o zdravstvenoj ispravnosti, izdat od strane domaće akreditovane laboratorije (akreditacija ISO/IEC 17025), ne stariji od 3 godine od datuma predviđenog za otvaranje ponuda.
5. Izjava, ili deklaracija proizvođača u vezi:
 - materijala izrade tela (obe polutke);
 - materijala izrade zaptivke na izlaznim priključku;
 - plastifikacije minimalne debljine 250 mikrona.

Izjava, ili deklaracija mora sadržati čitko ime i prezime, kao i adresu elektronske pošte i telefon za kontakt potpisnika.

5. LIVENO GVOZDENE PRIRUBNIČKI FAZONSKI KOMADI

- LG fazonski komadi moraju biti izrađeni u skladu sa EN 545, za NP=10.
- Materijal izrade tela i prirubnica je nodularni liv EN GJS-400 (GGG-40), ili GJS-500 (GGG-50).
- Prirubnice su izrađene prema važećem SRPS EN 1092-2 za NP=10.
- Dimenzije su date prema nominalnom dijametru prirubnica u milimetrima.
- Na telu izliven logo proizvođača, materijal izrade, dimenzija i radni pritisak.
 - Spoljna i unutrašnja antikorozivna i elektroprovodna zaštita je epoksidna plastifikacija minimalne debljine 250 mikrona, plave boje.

Uz ponudu obavezno priložiti sledeće dokaze tehničke usaglašenosti:

1. Katalog (izvod kataloga) proizvođača, kojim se dokazuje proizvodnja

- dobara gore navedenih karakteristika, materijala i dimenzija;
2. Važeći sertifikat proizvođača izdat od strane akreditovanog tela, iz kojeg se vidi da primenjuje sistem kontrole upravljanja kvalitetom u skladu sa standardom SRPS ISO 9001:2008 za proizvodnju predmetnih dobara.
 3. Izveštaj o ispitivanju kojim se potvrđuje da dobra ispunjavaju zahteve važećeg standarda SRPS EN 12266-1 za NP=10, ili odgovarajući, ne stariji 3 godine od datuma za otvaranje ponuda (akreditacija ISO/IEC 17025);
 4. Izveštaj o zdravstvenoj ispravnosti, izdat od strane domaće akreditovane laboratorije (akreditacija ISO/IEC 17025), ne stariji od 3 godine od datuma

6. VIJCI I NAVRTKE

- vijci sa punim navojem i šestougaonom glavom, čelični pocinkovani, minimalnog kvaliteta 5.6;
- matice šestougaone čelične pocinkovane;
- priložiti katalog proizvođača za ponuđene vijke i navrtke;
- priložiti važeći ISO 9001:2008 proizvođača;

7. REPARACIONE SPOJKE

- za 1/2" do 1" za pocinkovane cevi, $L_{min}=75mm$;
- za ostale dimenzije ugradna dužina je data u tabeli;
- materijal tela, vijaka i navrtki je nerđajući čelik;
- materijal protiv frikcije navrtki i vijaka je teflon sa fabrički presvučenim vijcima radi sprečavanja deformacije navoja;
- materijal zaptivke je EPDM;
- priložiti katalog proizvođača (ili izvod kataloga) za sve ponuđene stavke, kojim će se dokazati uslovi tehničke specifikacije;
- priložiti izveštaj o ispitivanju u skladu sa važećim SRPS EN 12266-1 za NP10 (hladna proba za radni pritisak NP10), izdat od strane akreditovane laboratorije, ne stariji od 3 godine od datuma predviđenog za otvaranje ponuda;
- priložiti domaću potvrdu o zdravstvenoj ispravnosti izdatu od strane akreditovane laboratorije (akreditacija u skladu sa ISO/IEC 17025), ne stariju od 3 godine od datuma predviđenog za otvaranje ponuda;
- priložiti važeći ISO 9001:2008 proizvođača;

8. ZA POCINKOVAN FITING :

- materijal izrade tela je čelik od temperovanog liva, zaštićen dubokim toplim cinkovanjem;
- na telu uliven logo proizvođača i dimenzija;
- navoji unutrašnji i spoljni u skladu sa SRPS EN ISO 228-1;
- radni pritisak je NP10;
- priložiti katalog proizvođača (ili izvod kataloga) za sve ponuđene stavke, kojim će se dokazati uslovi tehničke specifikacije;
- priložiti domaću potvrdu o zdravstvenoj ispravnosti izdatu od strane akreditovane laboratorije (akreditacija u skladu sa ISO/IEC 17025), ne stariju od 3 godine od datuma predviđenog za otvaranje ponuda;
- priložiti važeći ISO 9001:2008 proizvođača;
- priložiti važeći ISO 9001:2008 proizvođača;

9. ZATVARAČI (ZASUNI) SA GUMIRANIM KLINOM - OVALNI I PLJOSNATI:

- Namena im je za zatvaranje i otvaranje protoka na cevnim sistemima za hladnu pitku vodu, radnog pritiska NP=10.

- Zatvarači su sa točkom, gumiranim klinom i ravnim dnom koje ne zahteva periodično čišćenje unutrašnjosti.
- Zatvarači su sa izlivenim prirubnicama na telu u skladu sa važećim standardom SRPS EN 1092-2 za NP=10.
- Dimenzije su date prema nominalnom dijametru prirubnica u milimetrima.
- Zahtevane dimenzije su počev od DN 32, zaključno sa DN 600.
- Zatvarači moraju imati puni protok za naznačeni nominalni dijametar.
- Ugradne mere zasuna su sledeće:
 - a) za OZ („ovalni zasun“), ugradna dužina je u skladu sa važećim standardom SRPS EN 558-1, serije 15.
 - b) za PZ („pljosnati zasun“), ugradna dužina je u skladu sa važećim standardom SRPS EN 558-1, serije 14.
- Materijal tela poklopca i klina je nodularni liv EN GJS-400 (ili GJS-500).
- Spoljna i unutrašnja antikorozivna i elektroprovodna zaštita je epoksidna plastifikacija minimalne debljine 250 mikrona, plave boje.
- Klin je obložen gumom EPDM.
- Osovina je od nerđajućeg čelika.
- Zaptivanje osovine i tela je pomoću trostrukih prstenova („O-ring“) EPDM.
- Vijci na poklopcu tela su od nerđajućeg čelika, zaštićeni parafinom.
- Zaptivka na poklopcu je EPDM.

Uz ponudu obavezno priložiti sledeće dokaze tehničke usaglašenosti:

1. Katalog (izvod kataloga) proizvođača, kojim se dokazuje proizvodnja dobara gore navedenih karakteristika, materijala i dimenzija;
2. Važeći sertifikat proizvođača izdat od strane akreditovanog tela, iz kojeg se vidi da isti primenjuje sistem kontrole upravljanja kvalitetom u skladu sa standardom SRPS ISO 9001:2008 za proizvodnju predmetnih dobara.
3. Važeći „CE“ (CE) sertifikat izdat od strane akreditovane institucije, da dobra ispunjavaju standarde Direktive Evropske unije za opremu pod pritiskom (Aneks III Direktive 97/23/EC za opremu pod pritiskom). Sertifikat mora na sebi sadržati katalošku oznaku ponuđenih zasuna.
4. Izveštaj o ispitivanju kojim se potvrđuje da dobra ispunjavaju zahteve važećeg standarda SRPS EN 12266-1 za NP=10, ili odgovarajući, ne stariji 3 godine od datuma predviđenog za otvaranje ponuda (akreditacija ISO/IEC17025);
5. Izveštaj o zdravstvenoj ispravnosti, izdat od strane domaće akreditovane laboratorije (akreditacija ISO/IEC 17025), ne stariji od 3 godine od datuma predviđenog za otvaranje ponuda.
6. Izjava ili deklaracija proizvođača u vezi materijala izrade zasuna:
 - telo, klin i poklopac EN GJS-400 ili GJS-500),
 - zaptivke i obloga klina guma EPDM EN 681-1,
 - vijci nerđajući čelik,
 - plastifikacija spolja i iznutra epoksidnim prahom plave boje, minimalne debljine 250 mikrona).
 Izjava mora imati čitko ime i prezime potpisnika, telefonski broj i adresu elektronske pošte za kontakt potpisnika.

10. ZA HIDRANTE

- materijal izrade glave, cevi i stope EN-GJS-400 ili EN GJL-250, zaštićeni;

- ulazna prirubnica SRPS EN 1092-2 za NP10/16;
- izlazne vatrogasne brze aluminijumske spojke 2xC(52) i 1xB(75) u skladu sa vežećim SRPS EN 14384;
- protok vode kroz puni otvor hidranta u skladu sa vežećim SRPS EN 14384;
- sistem zatvarača jednostruki;
- drenaža vodenog stuba po zatvaranju protoka vode automatska;
- priložiti katalog ili izvod iz kataloga proizvođača;
- priložiti EC (CPR) sertifikat da ponuđeni nadzemni hidrant zadovoljava važeći standard SRPS EN 14384;
- priložiti uputstvo za ugradnju i upotrebu;
- priložiti važeći ISO 9001:2008 proizvođača;

11. ZA ŠAHT POKLOPCE

- materijal izrade SRPS EN GJS-400 (GJS-500) ili SRPS EN GJL-250;
- da odgovaraju dimenzino i testom na silu sa vežećim SRPS EN 124;
- priložiti katalog ili izvod iz kataloga proizvođača;
- priložiti važeći ISO 9001:2008 proizvođača;

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

	OPIS POZICIJE	JM	koeficijent učestalosti	JC	koeficijent učestal. x JC
I	VENTILI I SLAVINE				
	Propusni ventil sa točkom 1/2"	komad	0.48		
	Propusni ventil sa točkom 3/4"	komad	1.98		
	Propusni ventil sa točkom 1"	komad	0.58		
	Propusni ventil sa točkom 5/4"	komad	0.23		
	Propusni ventil sa točkom 6/4"	komad	0.18		
	Propusni ventil sa točkom 2"	komad	0.18		
	Propusni ventil sa ispustom 1/2"	komad	0.94		
	Propusni ventil sa ispustom 3/4"	komad	1.27		
	Propusni ventil sa ispustom 1"	komad	0.96		
	Propusni ventil sa ispustom 5/4"	komad	0.11		
	Propusni ventil sa točkom 6/4" sa ispustom	komad	0.21		
	Gornji deo propusnog ventila 1/2"	komad	0.13		
	Gornji deo propusnog ventila 1"	komad	0.10		
	Kuglasti ventil 1/2"	komad	0.11		
	Kuglasti ventil 3/4"	komad	0.17		
	Kuglasti ventil 5/4"	komad	0.13		
	Kuglasti ventil 6/4"	komad	0.13		
	Kuglasti ventil 2"	komad	0.16		
	Slavina baštenska sa holenderom 1/2"	komad	0.10		
	Slavina baštenska sa holenderom 3/4"	komad	0.11		
	Slavina kuglasta 1/2"	komad	0.10		
	Slavina kuglasta 3/4"	komad	0.11		

II	POCINKOVANE CEVI I FITINZI				
	Cev pocinkovana 1/2"	m	0.08		
	Cev pocinkovana 3/4"	m	0.11		
	Cev pocinkovana 1"	m	0.14		
	Produžetak pocinkovan 1"	komad	0.05		
	Redukcija pocinkovana 1"-3/4"	komad	0.08		
	Redukcija pocinkovana 3/4"-1/2"	komad	0.06		
	Redukcija pocinkovana 1"-1/2"	komad	0.26		
	Redukcija pocinkovana 2"-1"	komad	0.05		
	Redukcija pocinkovana 3"-6/4"	komad	0.03		
	Redukcija pocinkovana 3"-5/4"	komad	0.03		
	Dupla spojka pocinkovana 1/2"	komad	0.07		
	Dupla spojka pocinkovana 3/4"	komad	0.15		
	Dupla spojka pocinkovana 1"	komad	0.13		
	Dupla spojka pocinkovana 2"	komad	0.03		
	Koleno pocinkovano 3/4"	komad	0.15		
	Koleno pocinkovano 1"	komad	0.12		
	Koleno pocinkovano 2"	komad	0.04		
	T pocinkovan 6/4"	komad	0.05		
	Muf 2"	komad	0.23		
	Muf 6/4"	komad	0.05		
	Muf 3/4"	komad	0.04		
	Čep pocinkovan 1/2"	komad	0.08		
	Čep pocinkovan 3/4"	komad	0.10		
	Čep pocinkovan 1"	komad	0.12		
III	MESINGANI FITINZI				
	Mesingana spojka 1/2"	komad	0.21		
	Mesingana spojka 3/4"	komad	0.31		
	Mesingana spojka 1"	komad	0.24		
	Mesingana spojka 5/4"	komad	0.20		
	Mesingana spojka 6/4"	komad	0.17		
	Mesingana poluspojka 1/2"	komad	0.32		
	Mesingana poluspojka 3/4"	komad	0.92		
	Mesingana poluspojka 5/4"	komad	0.20		
	Mesingana poluspojka 6/4"	komad	0.17		
	Mesingana dupla spojka 3/4"	komad	0.54		
	Mesingana dupla spojka 1"	komad	0.86		
	Mesingana dupla spojka 5/4"	komad	0.28		
	Mesingana klizna spojka 1/2"	komad	0.37		
	Mesingana klizna spojka 3/4"	komad	0.52		
	Mesingana klizna spojka 1"	komad	0.40		
	Mesingana klizna spojka 2"	komad	0.51		

IV	HDPE CEVI I FITINZI				
	PE tuljak sa čeličnom prirubnicom DN75	komad	0.26		
	PE tuljak sa čeličnom prirubnicom DN90	komad	0.28		
	PE tuljak sa čeličnom prirubnicom DN110	komad	1.50		
	PE tuljak sa čeličnom prirubnicom DN180	komad	0.61		
	Polietilenska cev za vodu NP10 3/4"	m	1.53		
	Polietilenska cev za vodu NP10 1"	m	0.37		
	Polietilenska cev za vodu NP10 3"	m	2.45		
	Polietilenska cev za vodu DN110 NP10 bara (u šipkama od 6 metara)	m	9.39		
	Polietilenska cev za vodu DN110 NP10 bara (u koturu)	m	9.20		
	Polietilenska cev za vodu DN160 NP10 bara	m	13.42		
	Polietilenska cev za vodu DN225 NP10 bara	m	2.36		
V	PVC CEVI				
	Vinidurit cev DN110 L=500 mm	komad	0.04		
	Vinidurit cev DN110 L=1000 mm	komad	0.08		
	Vinidurit cev DN110 L=2000 mm	komad	0.15		
	Vinidurit cev DN125 L=1000 mm	komad	0.10		
	Vinidurit cev DN160 L=1000 mm	komad	0.15		
	Vinidurit cev DN160 L=2000 mm	komad	0.31		
	Vinidurit cev DN200 L=1000 mm	komad	0.23		
	Vinidurit cev DN200 L=2000 mm	komad	0.47		
	Luk PVC DN75/90° (KGB)	komad	0.01		
	Luk PVC DN160/45° (KGB)	komad	0.09		
	Luk PVC DN110/90° (KGB)	komad	0.02		
	EKS DN150	komad	0.39		
	Klizna spojka (KGU) DN110 mm	komad	0.03		
	Ekscentrični reducir (KGR) DN160/110mm	komad	0.05		
VI	SPOJNICE				
	Spojnice (multi-joint spojka) tip U, DN50	komad	0.53		
	Spojnice (multi-joint spojka) tip U, DN90	komad	0.64		
	Spojnice (multi-joint spojka) tip U, DN110	komad	1.56		
	Spojnice (multi-joint spojka) tip E, DN110	komad	1.54		
	Spojnice (multi-joint spojka) tip E, DN150	komad	1.06		
	Spojnice (multi-joint spojka) tip E, DN180	komad	1.07		
	Spojnice (multi-joint spojka) tip E, DN200	komad	1.49		
VII	LIVENA ARMATURA I FITINZI				
	FF komad DN80 L=100 mm	komad	0.13		
	FF komad DN100 L= 100 mm	komad	0.15		
	FFR komad DN80/50	komad	0.08		

	FFR komad DN100/50	komad	0.14		
	FFR komad DN100/80	komad	0.16		
	FFR komad DN150/50	komad	0.21		
	FFR komad DN150/100	komad	0.23		
	FFR komad DN200/100	komad	0.30		
	X komad DN80	komad	0.12		
	X komad DN100	komad	0.08		
	X komad DN150	komad	0.26		
	T komad DN50/50	komad	0.10		
	T komad DN100/100	komad	0.34		
	T komad DN150/150	komad	0.23		
	T (OP) komad DN100/80 L=400/190 mm	komad	0.33		
	TT komad DN80/80	komad	0.17		
	TT komad DN100/100	komad	0.60		
	TT komad DN150/150	komad	1.06		
	T komad DN150/100	komad	0.62		
	LS (N) komad DN80	komad	0.24		
	LS (N) komad DN100	komad	0.11		
	Q komad DN80	komad	0.18		
	Pljosnati zasun DN100	komad	0.86		
	Pljosnati zasun DN50	komad	0.77		
	Prirubnica ravna DN50	komad	0.12		
VII I	VIJČANA ROBA				
	Matica M-8	komad	0.00		
	Matice M-10	komad	0.01		
	Matica M-12	komad	0.02		
	Matica M-16	komad	0.25		
	Matica M-18	komad	0.05		
	Matica M-20	komad	0.06		
	Vijak 16x30	komad	0.12		
	Vijak 16x50	komad	0.13		
	Vijak 16x60	komad	0.09		
	Vijak 16x70	komad	0.54		
	Vijak 16x80	komad	0.61		
	Vijak 16x90	komad	0.67		
	Matica M-16	komad	0.25		
	Platna (široka) za M-16	komad	0.15		
	Platna za M-18	komad	0.03		
	Vijak 12x180	komad	0.06		
	Vijak 12x150	komad	0.06		
	Vijak 12x120	komad	0.04		
	Vijak 12x70	komad	0.02		

	Platna M-12	komad	0.03		
IX	ŠELNE, SPOJKE				
	Šelna - ogrlica DN100/25	komad	1.07		
	Šelna - ogrlica 6/4"	komad	0.05		
	Šelna - ogrlica (sa izvodom od 2") DN110	komad	0.11		
	Šelna - ogrlica DN100 ACC	komad	0.11		
	Šelna - ogrlica DN63 PVC	komad	0.10		
	Šelna - ogrlica DN65 ACC	komad	0.10		
	Šelna - ogrlica DN75 ACC	komad	0.10		
	Šelna - ogrlica DN80 ACC	komad	0.12		
	Šelna - ogrlica 5/4"	komad	0.14		
	Šelna - ogrlica DN50 PVC	komad	0.16		
	Šelna - ogrlica DN50 ACC	komad	0.16		
	Šelna - ogrlica DN75 PVC	komad	0.12		
	Šelna - ogrlica DN90	komad	0.28		
	Šelna - ogrlica DN180	komad	0.34		
	Reparaciona spojka 1/2"	komad	0.51		
	Reparaciona spojka 3/4"	komad	0.76		
	Reparaciona spojka DN5/4"	komad	0.12		
	Reparaciona spojka DN6/4"	komad	0.19		
	Reparaciona spojka 1"	komad	0.12		
	Reparaciona spojka DN2"	komad	0.23		
	Reparaciona spojka DN63 PVC	komad	0.55		
	Reparaciona spojka DN90 PVC	komad	0.67		
	Reparaciona spojka DN110 PVC	komad	0.63		
	Reparaciona spojka DN160 PVC	komad	0.95		
	Reparaciona spojka DN180 PVC	komad	1.13		
	Reparaciona spojka DN200 ACC	komad	0.65		
	Reparaciona spojka DN225 PVC	komad	0.75		
	Reparaciona spojka DN315 PVC	komad	1.11		
	Reparaciona spojka DN500 L=600 mm PVC	komad	1.50		
	Reparaciona spojka DN50 ACC	komad	0.23		
	Reparaciona spojka DN80 ACC	komad	0.28		
	Reparaciona spojka DN100 ACC	komad	0.95		
X	HIDRANTI				
	Nadzemni hidrant DN80/1250	komad	1.88		
	Nadzemni hidrant DN80/900	komad	2.09		
XI	ŠAHT I REŠETKE				
	Šaht poklopac DN600mm, nosivosti 400 kN	komad	1.24		
XII	ZAPTIVNA ROBA				

	Gumice za KC DN110	komad	0.01		
	Gumice za KC DN125	komad	0.02		
	Gumice za KC DN160	komad	0.02		
	Gumice za KC DN200	komad	0.01		
	Gumice za KC DN250	komad	0.01		
	Gumice za vodovod DN110	komad	0.04		
	Gumice za vodovod DN90	komad	0.03		
	Gumice za vodovod DN75	komad	0.02		
	Gumice za vodovod DN225	komad	0.11		
	Gumice za vodovod DN300	komad	0.22		
	Diht guma DN50	komad	0.12		
	Diht guma DN80	komad	0.15		
	Diht guma DN100	komad	0.23		
	Diht guma DN150	komad	0.15		
	Diht guma DN200	komad	0.19		
	Kudelja	kg	0.08		
	UKUPNO :				

НАПОМЕНА: Понуђач се обавезује да уз прву испоруку водоводног материјала, достави атестну документацију уз све тражене материјале.

Наведене количине су дате на основу искуства, оквирно и служе за оцену приспелих понуда, а Наручилац задржава право да поручи количине добара према својим потребама, у висини средстава предвиђених планом јавних набавки.

Наведене врсте водоводног материјала дате је оквирно, с тим што Купац задржава право да одступи од утврђене врсте у зависности од својих потреба, а што ће бити дефинисано појединачним поруџбинама Купца. Цена тог водоводног материјала, одређена је ценом истог на тржишту у моменту поруџбине.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 4 уписати износ јединичну цену без PDV-а
- у колону 5 уписати износ вредност помножене јединичне цене без PDV-а са датим коефицијентом

Један од критеријум за вредновање најповољније понуде је најнижа вредност збира колоне 5.

MP

Понуђач:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. ЗЈН, Понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде како следи у табели:

Редни број	Врста трошка	Износ трошкова у РСД

Укупни трошкови: _____

Трошкови припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду тих трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средстава обезбеђења, ако га је тражио Наручилац, под условом да понуђач тражи накнаду тих трошкова.

Попуњен, потписан и печатом оверен образац од стране понуђача, сматра се да понуђач захтева надоканду трошкова припреме понуде и наручилац је дужан да те трошкове надокнади.

Понуђач

М.П.

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, Понуђач, у поступку ЈНВВ –03-1/2017 **Водоводни материјал** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

из _____ овом изјавом потврђује да је понуду

поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Понуђач
Одговорно лице

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитос изаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обаестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступцима јавних набавки у смислу закона којим се уређије заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82 ЗНЈ.
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача из групе сваког понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА**

На основу члана 75. Закона о јавним набавкама, Понуђач, у поступку ЈНВВ–03-1/2017
Водоводни материјал

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

из _____ овом изјавом потврђује да је при састављању понуда поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, безбедности и друге околности од општег интереса, као и да понуђач нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач
Одговорно лице

М.П.