

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈНВВ БР. 03-4/2019

ЈАВНА НАБАВКА – ОТВОРЕНИ ПОСТУПКА

НАБАВКА ГОРИВА

Кикинда, фебруар 2019.

САДРЖАЈ

за јавну набавку

Гориво

ЈНВВ БР. 03-4/2019

Редни број	Садржај	Страна
1.	Конкурсна документација	3
2.	Услови за учешће у поступку јавне набавке	4
3.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7
4.	Образац понуде	13
5.	Изјава о начину учешћа Понуђача у поступку јавне набавке	14
6.	Подаци о подизвођачима и понуђачима у заједничкој понуди - Обрасци бр. 1, 2, 3, 4	15-18
7.	Цена и услови плаћања	19
8.	Рокови и гаранција	20
9.	Модел уговора	21
10.	Техничке карактеристике, квалитет и количина горива	24
11.	Образац структуре цене – спецификација услуга са упутством	25
12.	Образац трошкова припреме понуде	26
13.	Изјава о независној понуди	27
14.	Изјава о поштовању важећих прописа.	28

Укупан број страна конкурсне документације: 28

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама, (Сл. гласник РС бр. 124/2012, 14/2015 и 68/15). и члана 2. Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начин доказивања испуњених услова и Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. ЈНВВ-03-4/2019 од 22. 02. 2019. године, Наручилац – ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, саставља следећу

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
за отворени поступак – Набавка горива
бр. ЈНВВ бр. 03-4/2019

ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда Иђошки пут 4, покреће отворени поступак јавне набавке (добра): **Набавка горива**

Назив и ознака из општег речника набавки: 0910000 Гориво

- Набавка се спроводи ради заључења уговора о јавној набавци
- Јавна набавка није обликована по партијама
- Конкурсну документацију, заинтересована лица могу преузети на Порталу јавних набавки или на интернет страници Наручиоца www.jpikikinda.rs
- Понуде се подnose непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији на адресу Наручиоца: Кикинда, ул. Иђошки пут бр. 4., са назнаком: Понуда за ЈНВВ-03-4/2019 **Набавка горива НЕ ОТВАРАТИ**, у року од 30 дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, тј. до **25. 03. 2019. године, до 12⁰⁰**.
- Отварање понуда је јавно и спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда тј. **25. 03. 2019 године у 12³⁰ сати**. Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а пуноправно учешће у поступку имају овлашћени представници понуђача.
- Особа за контакт је Шибул Марица, е-маил: marica.sibul@jpikikinda.rs и Небојша Филиповић, е-маил: nebojsa.filipovic@jpikikinda.rs

А - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава ОБАВЕЗНЕ услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник (односно законски заступници привредног друштва уколико их има више) нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривичне дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке
5. понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обацвљања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Б - УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Обавезни услови за учешће у поступку јавних набавки доказују се достављањем следеће документације:

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре ИЛИ извод из регистра надлежног Привредног суда за правна лица;

2. Извод из казнене евиденције за:

- законског заступника понуђача – правног лица, за предузетнике и за физичка лица, (ако има више законских заступника уверење се доставља за сваког) – Уверење надлежне полицијске управе МУП-а, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања и давања мита и кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала **и**
- за правно лице – Уверење о казненој евиденцији Основног суда на чијем подручју је седиште правног лица и Уверење о казненој евиденцији Вишег суда на чијем подручју је седиште правног лица, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања и давања мита и кривично дело преваре **и**
- за правно лице – Уверење о казненој евиденцији Вишег суда у Београду, за кривична дела организованог криминала,

3. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе И уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације,

4. Лиценца Агенције за енергетику Р. Србије за обављање делатности трговина на мало дериватима нафте (станице за снабдевање горивом моторних возила). Дозвола мора бити важећа у моменту подношења понуде, као и за време трајања уговора.

5. Испуњеност услова из тачке 5. доказује се потписом Изјаве да поштује обавеза које произилазе из прописа о заштити на раду, запошљавање и услове рада, заштити животне

средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Изјава чини саставни део конкурсне документације. Уколико понуду подноси подизвођач/група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача/сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Докази о испуњености **обавезних услова** под тачком 2 и 3 не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

НАПОМЕНА: Заинтересовано лице није дужано да, приликом подношења понуде, достави доказе о испуњености **обавезних услова** из конкурсне документације, **довољно је да наведе интернет страницу где се ти подаци налазе ИЛИ да, ако је уписан у Регистар понуђача при АПР-у, достави Решење о упису понуђача у регистар понуђача или Извод из тог регистра, који издаје АПР.**

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ И ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуда за подизвођачима

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачима, Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити Подизвођачу, да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и Понуђача, буде закључен тај Подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености **обавезног услова као Понуђач.**

Сви подизвођачи морају да испуњавању обавезне услове из конкурсне документације, а доказ о испуњености услова из тачка 4. конкурсне документације, подизвођач доставља за део набавке који ће понуђач извршити преко тог подизвођача.

Понуђач који ангажује подизвођача, дужан је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од **50 %** или део предмета јавне набавке које ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуда групе понуђача (заједничка понуда)

Понуду може поднети група Понуђача. Сви понуђачи из групе морају да испуњавају **обавезне услове** из конкурсне документације.

Услов из тачка 4. **обавезних услова**, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача коме је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове из конкурсне документације понуђачи из групе испуњавају заједно.

Код заједничке понуде, њен саставни део мора бити и **Споразум** којим се чланови групе понуђача, међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Обавезна садржина споразума одређена је у члану 81. Закон о јавним набавкама.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код чланова групе понуђача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Сви докази, које уз обрасце из конкурсне документације, достави Понуђач, могу бити неоверене фотокопије.

Наручилац може, пре доношења одлике о додели уговора, ако је понуђач доставио фотокопије доказа о испуњености **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку јавних набавки, да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као **наповољнија**, да достави на увид

оригинал или оверене копије свих или појединих доказа. То исто важи и за подизвођача/члана групе понуђача, ако понуђач наступа са понуђачем или у групи понуђача.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издаје тражени доказ, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је обавезан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступака јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, или током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи потребне информације и упутства, за правилно састављање понуде, као и критеријум за избор најповољније понуде.

Понуђачи су дужни да поднесу понуду у складу са захтевима из конкурсне документације.

ФОРМА И ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду, мора бити у писаној форми и на српском језику. Документација, уколико је дата на страном језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране овлашћеног преводиоца/судски вештак.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде се подnose попуњавањем и овером приложених образаца и табела и достављањем тражене документације.

Понуде се подnose непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији на адресу Наручиоца - ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда,, Кикинда, ул. Иђошки пут бр. 4, са напоменом: Понуда бр. ЈНВВ-03-4/2019 **Набавка гориво - НЕ ОТВАРАТИ**. На полеђини коверте навести пун назив и адресу понуђача.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавна набавка није обликована по партијама.

Понуде се не могу подносити по варијантама

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је предивије за достављање понуда, са знаком врсте измене понуде. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуђач може поднети само 1 понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач нити да учествује у више заједничких понуда.

НАЧИН ПЛАЋАЊА И ЦЕНА

Испоручене нафтне деривате, Понуђач ће фактурисати Наручиоцу по цени која важи на дан испоруке. Под даном испоруке подразумева се дан преузимања робе од стране Наручиоца на бензинским станицама Понуђача.

Цена се може мењати након закључења уговора, само из објективних разлога, услед промене цене и услова на тржишта.

Промена цена нафтних деривата, утврђује се одлукама Понуђача, у складу са променама цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији.

Наручилац се обавезује да вредност преузете робе плати Понуђачу одложено, у року од 30 дана од датума фактурисања за испоручено гориво, а Понуђач може да издаје фактуру на полумесечном или месечном нивоу или на начин како је то дефинисано пословањем Понуђача. Плаћање се врши уплатом на текући рачун Понуђача, који је назначен у фактури.

Уколико цена неке од позиција у спецификацији добара не буде попуњена бар 0 (нулом), сматраће се да је понуда неисправна и биће одбијена.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ У ВЕЗИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на е-маил: marica.sibul@jpkikinda.rs nebojsa.filipovic@jpkikinda.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатним

информацијама и појашњењима мора бити достављен Наручиоцу радним даном у периоду од 7 до 14 сати. Уколико захтев буде достављен Наручиоцу после наведеног периода, сматраће се да је достављање захтева извршено првог наредног радног дана. Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације”, ЈНВВ бр. 03-4/2019.

Уколико се комуникација врши електронском поштом или факсом, друга страна, којој је упућен допис, мора се писмено изјаснити да је допис или документ који је примљен путем електронске поште или факса и примила. На тај начин је достављање извршено са доказом о пријему истог.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

ДОДАТНА ПОЈАШЊЕЊА НАКОН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може да захтева од понуђача, после отварања понуда, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. У том смислу, Наручилац може вршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача/члана из групе понуђача.

ИСПРАВЉАЊЕ РАЧУНСКИХ ГРЕШАКА

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправку рачунских грешка, уочених приликом разматрања понуда по окончању поступка отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорности за повреду заштићеног права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач, у претходне 3 године, поступао на начин како је то одређено у члану 82. ЗЈН.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економска најповољнија понуда“, узимајући у обзир елементе критеријума за вредновање и број пондера,:

НАЗИВ ЕЛЕМЕНТА:	Број пондера
I.Цена	80 пондера
II.Укупан број продајних места понуђача на територији Р. Србије, уз услов да има продајно место на територији насеља Кикинда	20 пондера
Укупно:	100 пондера

I. ЦЕНА - 80 ПОНДЕРА

- понуда са најнижом ценом добија 80 пондера
- број пондера за понуђену цену израчунава се према следећој формули:

$$80 \times \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена понуде која се рангира}}$$

II. УКУПАН БРОЈ ПРОДАЈНИХ МЕСТА ПОНУЂАЧА НА ТЕРИТОРИЈИ Р. СРБИЈЕ, УЗ УСЛОВ ДА ИМА ПРОДАЈНО МЕСТО НА ТЕРИТОРИЈИ НАСЕЉА КИКИНДА - 20 ПОНДЕРА

- понуда са највећим бројем продајних места уз предвиђен услов, добија 20 пондера
- број пондера за укупан број продајних места понуђача уз предвиђени услов, израчунава се по следећој формули:

-понуђач преко 50 продајних места	20 пондера
-понуђач од 31 до 50 продајних места	15 пондера
-понуђач до 30 продајних места	10 пондера

Као доказ продајних места понуђач доставља оверену листу продајних места (бензинских пумпи) на територији Републике Србије

$$20 \times \frac{\text{понуда са продајним местима, који се рангира}}{\text{понуда са преко 50 продајних места}}$$

Вредновање и рангирање приспелих понуда извршиће Комисија Наручиоца у складу са елементима критеријума и бројем пондера одређеним за сваки од њих, како је то дефинисано у конкурсној документацији.

Биће изабрана она понуда која је економски најповољнија у односу на критеријуме наведене у овој конкурсној документацији.

Наручилац ће доделити уговор, у ситуацији када постоје две или више понуда са истом бројем пондера, по дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће меилом обавестити понуђаче чије су понуде предмет жребовања, о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнак број пондера и исто рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству позваних понуђача или без њих, ако се нису одазвали позиву и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор

ОСТАЛА ОБАВЕШТЕЊА

Сви обрасци понуде треба да буду читко попуњени, потписани и оверени печатом.

Потписивањем понуде и приложених образаца, Понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против

сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Овог Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговор из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева је дужан да на одређен рачун буџета Републике Србије уплати таксу из члана 156. Закона у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара, 250.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуде и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара..

Уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара такса износи 120.000,00 динара, као и ако је захтев поднет након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000,00 динара, уколико је набавка обликована по партијама.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован..
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167. ЗЈН.

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци биће достављен Понуђачу у року од осам дана по истеку рока за поношење Захтева за заштиту права.

Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда, као и у другим случајевима предвиђеним чланом 112. став 2. ЗЈН.

РАЗЛОЗИ ЗА ОБУСТАВУ ПОСТУПКА

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке, кад нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ:

Понуда ће бити одбијена:

1. **уколико није благовремена**
2. **уколико поседује битне недостатке**
3. **уколико није одговарајућа**
4. **уколико није прихватљива**

1) БЛАГОВРЕМЕНА ПОНУДА је која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

2) БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

1. Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
2. Уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће,
3. Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења (када је то предвиђено),
4. Уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
5. Уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну

садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

3) ОДГОВАРАЈУЋА ПОНУДА је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

4) ПРИХВАТЉИВА ПОНУДА је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Број понуде _____ од _____ године

за ЈНВВ – 03-4/2019

Набавка горива

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача		
Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице		
Адреса седишта		
Потписник уговора (заступник)		
Особа за контакт		
Електронска адреса понуђача		
Телефон		
Жиро рачун и банка		
Матични број		
ПИБ		
Датум :	МП	Потпис :

У поступку јавне набавке за ЈНВВ – 03-4/2019

Набавка горива

Понуђач, _____ даје следећу

ИЗЈАВУ

1. Понуду подноси самостално

2. Понуду подносим са подизвођачима:

_____ из _____

_____ из _____

_____ из _____

3. Понуду подносим са групом понуђача:

_____ из _____

_____ из _____

_____ из _____

(Заокружити и по потреби попунити, једну од могућности)

Уколико Понуђач понуду подноси са Подизвођачем, саставни део обрасца понуде су и обрасци бр. 1 и 2 - Подаци о подизвођачу

Уколико Понуђач понуду подноси са понуђачима из групе, саставни део обрасца понуде су и обрасци бр. 3 и 4 - Подаци о понуђачима из групе

Напомена: по потреби ова Изјава се може копирати

Место и датум :

Понуђач:

М.П.

ПОНУЂАЧ ЋЕ ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧИМА

Р. бр	Назив и адреса подизвођача	Позиција добара, из спецификације добара, која ће бити поверена Подизвођачу/подизвођачима	Процент (%) укупне вредност добара, која ће понуђач поверити подизвођачу/понуђачима

НАПОМЕНА: Процент укупне вредности набавке које ће понуђач поверити подизвиђачу не може бити већи од **50%** укупне вредности јавне набавке

Образац се попуњава само у случају подношења понуде са подизвођачем/подизвођачима и по потреби образац се може копирати.

Понуђач је дужан да за Подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке као и Понуђач. (дефинисано горе у тексту)

Потпис Понуђача

(Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача)

(Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача)

(Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача)

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Назив подизвођача	
Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице	
Адреса седишта	
Особа за контакт	
Телефон	
Жиро рачун и банка	
Матични број	
Порески број	
Датум:	МП
	Потпис:

НАПОМЕНА: У случају наступања са подизвођачем образац обавезно попунити

Место и датум :

М.П.

Понуђач:

ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Ред. бр	Назив и адреса члана групе понуђача	Део предмета набавке – позиција-врста добара, које ће бити поверене члану групе понуђача	Потпис овлашћеног лица понуђача из групе понуђача и печат
1 _____		
2 _____		
3 _____		

Наручилац тражи да чланови групе понуђача наведу име и професију лица које ће бити одговорно за извршење уговора:

Име _____ по професији _____.

(Потпис именованог одговорног лица Супонуђача)

Образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде и по потреби овај образац се може копирати.

Сваки понуђач из групе понуђача (супонуђач) мора да испуњава обавезне услове за учешће и поступку јавне набавке, а додатни услов за учешће и поступку јавне набавке испуњавају заједно. (дефинисано горе у тексту).

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив понуђача из групе понуђача	
Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице	
Адреса седишта	
Законски заступник	
Особа за контакт	
Телефон	
Жиро рачун и банка	
Матични број	
Порески број	
Датум:	М.П. Потпис:

НАПОМЕНА: У случају наступања у групи понуђача, образац обавезно попунити

Место и датум :

М.П.

Понуђач:

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

1. ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

У складу с упутствима за састављање понуде за јавну набавку бр. ЈНВВ-03-4/2019, након што смо проучили услове из конкурсне документације, нудимо гориво, за оквирне количине из спецификације добара, по укупној цени од:

- _____ динара, без ПДВ-а
- ПДВ износи _____ динара
- Укупна понуђена цена са ПДВ-ом износи _____ динара

У цени морају бити урачунати сви трошкови.

Цена мора бити изражена у динарима

Промена цена нафтних деривата, утврђује се одлукама Продавца, у складу са променама цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији.

Испоручене нафтне деривате, Понуђач ће фактурисати Наручиоцу по цени која важи на дан испоруке. Под даном испоруке подразумева се дан преузимања робе од стране Наручиоца на бензинским станицама Понуђача.

Купац се обавезује да вредност преузете робе плати Продавцу одложено, у року од 30 дана од датума фактурисања за испоручено гориво, а Купац може да издаје фактуру на полумесечном или месечном нивоу или на начин како је то дефинисано пословањем Продавца. Плаћање се врши уплатом на текући рачун Продавца, који је назначен у фактури.

2. БРОЈ ПРОДАЈНИХ МЕСТА

Понуђач има _____ продајних места на територији Р. Србије, уз услов да има продајно место на територији насеља Кикинда.

Место и датум :

МП

Понуђач:

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде _____ од дана отварања понуда

Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуде
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду

ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА

Период важења уговора износи **12 месеци** од дана закључивања уговором или до утрошка планираних средстава Наручиоца, пре тог рока.

ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА

Понуђач гарантује за квалитет испорученог горива, који мора да буде у складу са важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла

Место и датум :

М.П.

Понуђач:

Број:
Датум: 2019. године

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, Кикинда, Иђошки пут 4, коју заступа Директор Данило Фурунцић дипл. инж. арх. (у даљем тексту: Купац) и

2. _____ из _____ ул. _____
бр. ____, матични број _____, ПИБ бр. _____ кога заступа Директор
_____ (у даљем тексту: Продавац)

Подизвођачи:

Продавац у потпуности одговара Купцу за извршење уговора од стране Подизвођача.
Продавац је дужан да Купцу, на његов захтев, у сваком моменту омогући приступ код Подизвођача ради увида у извршење уговора.

Члан групе понуђача - Заједнички понуђачи:

За своје обавезе из овог Уговора чланови групе одговарају солидарно
(Попуњава се у случају заједничке понуде или понуде са подизвођачем)

Уговорне стране су се споразумеле о следећим:

Члан 1.

Предмет уговора је **набавка горива** у складу са спецификацијом из Понуде Продавца бр. _____ од _____ 2019 . године, која је код Купца заведена под бр. _____ од _____ 2019. године и која чини саставни део конкурсне документације у поступку јавне набавке бр. ЈНВВ-03-4/2019 код Купца

Члан 2.

Понуђач гарантује за квалитет испорученог горива, који мора да буде у складу са важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла.

У случају недостатака у квалитету и квантитету, рок за отклањање истих је један дан од дана уочених неправилности.

Члан 3.

Цена горива утврђује се у складу са прихваћеном понуда Продавца и на годишњен нивоу одређена је планираним средствима Купца, у износу до _____ динара. без ПДВ-а. (попуњава Купац)

Цена се може мењати након закључења уговора, само из објективних разлога, услед промене цене и услова на тржишта.

Промена цена горива, утврђује се одлукама Продавца, у складу са променама цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији.

Вредност горива по јединичној цени на дан отварања понуда износи _____ динара за **БМБ 95 Европремијум**, _____ динара за **Евро БМБ 98**, _____ динара за **Еуро дизел** и _____ динара за **Еуро дизел побољшаног квалитета**, све без ПДВ-а.

У цени морају бити урачунати сви трошкови.

Члан 4.

Испоручено гориво, Продавац ће фактурисати Купцу по цени која важи на дан испоруке. Под даном испоруке подразумева се дан преузимања робе од стране Купца на бензинским станицама Продавца.

Купац се обавезује да вредност преузете робе плати Продавцу одложено, у року од 30 дана од датума фактурисања за испоручено гориво, а Купац може да издаје фактуру на полумесечном или месечном нивоу или на начин како је то дефинисано пословањем Продавца. Плаћање се врши уплатом на текући рачун Продавца, који је назначен у фактури.

Члан 5.

Продавац се обавезује да Купцу, за потребе његових возила, испоручује гориво сукцесивно, на својим бензинским станицама, путем компанијских картица, које су средство евидентирања купопродајних трансакција горива, које врши Купца.

Уговорне стране су се споразумеле да примопредају компанијских картица изврше уз сачињен записник.

Члан 6.

Продавац је дужан да Купцу преда оверен списак бензинских пумпи са адресама и радним временом, на којима Купац може да преузима гориво, коришћењем компанијских картица

Купац је дужан да Продавцу достави оверен списак моторних возила са регистарским бројем и врстом горива које користи.

Члан 7.

Купац ће набављати гориво у периоду од годину дана од дана потписивања уговора, или до утрошка планираних средстава Купца, пре тог рока.

Члан 8.

За све што није регулисано овим Уговором примењује се Закон о облигационим односима као и закони и подзаконски прописи који регулишу промет добара из овог Уговора.

Члан 9.

Уговорне стране сагласне су да се овај уговор може раскинути, једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико Продавац испоручује гориво које не одговара траженом квалитету или на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора.

У случају раскида уговора из става 1. овог члана, Купац је дужан да Продавцу исплати неспорну вредност реализованог уговора.

Ако се уговор раскине кривицом Продавца, он је дужан да Купцу надокнади штету која му је проузрокована раскидом уговора.

Члан 10.

У случају неслагања при спровођењу овог Уговора уговорне стране се обавезују да сва међусобна неслагања решавају мирним путем, а уколико исто нису у могућности постићи решавању спора пред Привредним судом у Зрењанину.

Члан 11.

Овај Уговор је направљен у 5 примерка од којих су 3 за Купца а 2 примерка су за Продавца.

Продавац
Директор

Купац
Директор
Данило Фурунцић дипл. инж. арх.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

Понуђач, у знак прихватања модела уговора, исти треба попунити (оно што може), а обавезно мора потписати и оверити печатом.

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА, ДИНАМИКА И МЕСТО ИСПОРУКЕ Г О Р И В А

1. Предмет јавне набавке је набавка горива за возила (бензин, дизел), и то:

- БМБ 95 Европремијум - оквирно 17 000 литара, годишње
- Евро БМБ 98- оквирно 3.000 литара, годишње
- ЕУРО ДИЗЕЛ - оквирно 40.000 литара, годишње
- ЕУРО ДИЗЕЛ - побољшаног квалитета, оквирно 4.000 литара, годишње

Понуђач гарантује за квалитет испорученог горива, који треба да буде у складу са важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла

2. Динамика (рок) испоруке добра:

Бензин и дизел гориво ће се испоручивати сукцесивно, према захтевима Наручиоца, зависно од потреба за врстом и количином горива.

3. Место испоруке добра:

Понуђач се обавезује да Наручиоцу, за потребе његових возила, испоручује гориво, на својим бензинским станицама

4. Рекламација на квалитет добра:

У случају недостатака у квалитету и квантитету, рок за отклањање истих је један дан од дана уочених неправилности.

5. Важење уговора:

Јавна набавка горива се врши за период од годину дана од дана потписивања уговора или до утрошка планираних средстава Наручиоца, пре тог рока.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ЈНВВ-03-4/2019
Набавка гориво

Ред. број	Врста горива	Јединица мере	Годишње оквирне количине	Јед.цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1.	БМБ 95 Европремијум	л	17.000		
2.	Евро БМБ 98	л	3.000		
3.	Евро дизел	л	40.000		
4.	Еври дизел побољшани	л	4.000		
ПДВ:					
УКУПНО са ПДВ-ом:					

Напомена: Оквирне количине горива служе за рангирање понуђач, а стварне количине горива зависи ће од потребе Наручиоца или од планираних средстава.

Промена цена нафтних деривата, друге робе и услуга утврђује се одлукама Продавца, у складу са променама цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији.

ДАТУМ:

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

У П У Т С Т В О за попуњавање обрасца структуре цене

Овим упутством прописује се садржај структуре цене као документа конкурсне документације Наручилаца, као и упутство за њено попуњавање.

Образац Структура цена садржи:

- Цена (јединачна) без ПДВ-а
- ПДВ-е
- Укупна цену без ПДВ-а

Образац Структура цена се саставља на обрасцу који чини саставни део конкурсне документације, а који је сачињен у складу са овим упутством.

Цене у обрасцу Структура цене се исказују у динарима.

Образац Структура цена се доставља као саставни део понуде и истовремено са понудом.

Образац Структура цене може да се попуни ручно-читко штампаним словима (али не графитном оловком), на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству сличних карактеристика.

Уколико цена неке од позиција у спецификацији цана, не буде попуњена бар 0 (нулум), сматраће се да је понуда неисправна и биће одбијена.

Ово упутство је саставни део конкурсне документације и исто се обавезно доставља понуђачима уз осталу конкурсну документацију

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. ЗЈН, Понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде како следи у табели:

Редни број	Врста трошка	Износ трошкова у РСД

Укупни трошкови: _____

Трошкови припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду тих трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Понуђач

М.П.

На основу члана 26 Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 5 став 1 Правника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивање испуњености услова (Сл. гласник РС бр. 86/15), понуђач даје следећу

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач, _____ из _____ у поступку ЈНВВ – 03-4/2019 **Набавка гориво**, овом изјавом потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Понуђач
Одговорно лице

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступцима јавних набавки у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82 ЗНЈ.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача из групе сваког понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА**

На основу члана 75. Закона о јавним набавкама, Понуђач, у поступку ЈНВВ – 03-4/2019 **Набавка гориво**, даје следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

из _____ овом изјавом потврђује да је при састављању понуда поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, безбедности и друге околности од општег интереса, као и да понуђач нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

МП

Понуђач
