



**ЈП КИКИНДА**  
ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ  
ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ  
ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“**  
ПИБ: 108812135 МБ: 21071986 Шифра делатности: 3600  
Текући рачун: 200-3107520101016-62  
200-3107520102016-69  
Иђошки пут 4, 23300 Кикинда  
Телефон: 0230/422-760  
[sluzba.nabavki@jpkikinda.rs](mailto:sluzba.nabavki@jpkikinda.rs), [www.jpkikinda.rs](http://www.jpkikinda.rs)

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА** **ЈНМВ БР. 4-12/2020**

Јавна набавке мале вредности - добра

**ПОКРЕТНА ДИЗАЛИЦА ЗА ЗООХИГИЈЕНУ И КОНЗОЛНА ДИЗАЛИЦА ЗА ППОВ**

Кикинда, јул 2020.

## САДРЖАЈ

за јавну набавку

### ПОКРЕТНА ДИЗАЛИЦА ЗА ЗООХИГИЈЕНУ И КОНЗОЛНА ДИЗАЛИЦА ЗА ППОВ ЈНМВ-4-12/2020

| Редни број | Садржај  | Страна |
|------------|--|--------|
| 1.         | Конкурсна документација – уводни део                     | 3      |
| 2.         | Услови за учешће у поступку јавне набавке                | 4      |
| 3.         | Упутство понуђачима како да сачине понуду                | 7      |
| 4.         | Образац понуде   | 13     |
| 5.         | Изјава о начину учешћа Понуђача у поступку јавне набавке | 14     |
| 6.         | Подаци о подизвођачима и понуђачима у заједничкој понуди | 15-18  |
| 7.         | Цена и услови плаћања                                    | 19     |
| 8.         | Рокови и гаранција                                       | 20     |
| 9.         | Референц листа   | 21     |
| 10.        | Модел уговора  | 22     |
| 11.        | Техничке карактеристике, квалитет и количина добара      | 25     |
| 12.        | Спецификација цена са упутством                          | 27     |
| 13.        | Образац трошкова припреме понуде                         | 28     |
| 14.        | Изјава о независној понуди                               | 29     |
| 15.        | Изјава о поштовању важећих прописа.                      | 30     |

Укупан број страна конкурсне документације: 30

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама, (Сл. гласник РС бр. 124/2012, 14/2015 и 68/15). и члана 6. Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начин доказивања испуњених услова и Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. ЈНМВ-4-12/2020, од 25. 06. 2020. године, Наручилац – ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, саставља следећу

## КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, Кикинда Иђошки пут 4, покреће поступак јавне набавке мале вредности (добра):

Предмет јавне набавке: **Покретна дизалица за зоохигјену и конзолна дизалица за ППОВ**

Назив и ознака из општег речника набавки: 42414210 – Покретне дизалице

- Набавка се спроводи ради зазључења уговора о јавној набавци
- Јавна набавка није обликована по партијама
- Конкурсну документацију, заинтересована лица могу преузети на Порталу јавних набавки или на интернет страници Наручиоца [www.jpkinda.rs](http://www.jpkinda.rs)

Понуде се подnose непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији на адресу Наручиоца: Кикинда, ул. Иђошки пут бр. 4,, са назнаком: Понуда за ЈНМВ-4-12/2020 **Покретна дизалица за зоохигјену и конзолна дизалица за ППОВ - НЕ ОТВАРАТИ**, у року од 8 дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, тј. **15. 07. 2020.** године, до 12<sup>00</sup>.

• Отварање понуда је јавно и спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда тј. **15. 07. 2020.** године у 12<sup>30</sup> сати. Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а пуноправно учешће у поступку имају овлашћени представници понуђача.

• Особа за контакт је Шибул Марица, е-маил: [marica.sibul@jpkinda.rs](mailto:marica.sibul@jpkinda.rs) Милован Ђуран, е-меил: [milovan.djuran@jpkinda.rs](mailto:milovan.djuran@jpkinda.rs)

## **А - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава ОБАВЕЗНЕ услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона:**

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник (односно законски заступници привредног друштва уколико их има више) нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривичне дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обацвљања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава ДОДАТНЕ услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 76. Закона:**

1. Понуђач мора да располаже довољним **пословним капацитетом** и то:

- да је, у последње 2 године, од дана објављивања позива, извршио испоруку покретних или конзолних дизалица у минималној укупној вредности од 2.000.000,00 динара без ПДВ-а.

**Доказ:** Понуђач је дужан да као доказ пословног капацитета, попуни табелу из конкурсне документације и достави Потврду купца о извршеној испоруци предметних дизалица, састављеној у слободној форми, која садржи податке о врсти, вредности и времену испоруке.

**НАПОМЕНА:** Препорука понуђачима је да пре давања понуде изврше обилазак терена на локацији Зоохигијене и ППОВ-а, ради увида у рад и захтеве нових дизалица

## **Б - УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**Обавезни услови** за учешће у поступку јавних набавки доказују се достављањем следеће документације:

1. Испуњеност обавезних услова по тачком 1., 2. и 3. . доказује се ИЗЈАВОМ, која чини саставни део конкурсне документације

2. Испуњеност услова из тачке 4, доказује се потписом **Изјаве** о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада,

заштите животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде. Изјава чини саставни део конкурсне документације. Уколико понуду подноси подизвођач/група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**НАПОМЕНА:** Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако Понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова, јавно доступни.

Додатни услови за учешће у поступку јавних набавки доказују се достављањем следеће документације:

Како је то горе у тексту наведено.

## **ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ И ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

### **Понуда за подизвођачима**

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачима, Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити Подизвођачу, да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и Понуђача, буде закључен тај Подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености **обавезног услова као Понуђач**.

Сви подизвођачи морају да испуњавају обавезне услове из конкурсне документације, а доказ о испуњености услова из тачка 4. конкурсне документације, подизвођач доставља за део набавке који ће понуђач извршити преко тог подизвођача.

Понуђач који ангажује подизвођача, дужан је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % или део предмета јавне набавке које ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

### **Понуда групе понуђача (заједничка понуда)**

Понуду може поднети група Понуђача. Сви понуђачи из групе морају да испуњавају **обавезне услове** из конкурсне документације.

Услов из тачка 4. обавезних услова, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача коме је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове из конкурсне документације понуђачи из групе испуњавају заједно.

Код заједничке понуде, њен саставни део мора бити и **Споразум** којим се чланови групе понуђача, међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Обавезна садржина споразума одређена је у члану 81. Закон о јавним набавкама.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код чланова групе понуђача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Сви докази, које уз обрасце из конкурсне документације, достави Понуђач, могу бити неоверене фотокопије.

Наручилац може, пре доношења одлике о додели уговора, ако је понуђач доставио фотокопије доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавних набавки, да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као наповољнија, да достави на увид оригинал или оверене копије свих или појединих доказа. То исто важи и за подизвођача/члана групе понуђача, ако понуђач наступа са понуђачем или у групи понуђача.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издаје тражени доказ, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је обавезан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступака јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, или током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

## **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Конкурсна документација садржи потребне информације и упутства, за правилно састављање понуде, као и критеријум за избор најповољније понуде.

Понуђачи су дужни да поднесу понуду у складу са захтевима из конкурсне документације.

### **ФОРМА И ЈЕЗИК ПОНУДЕ**

Понуда и остала документација која се односи на понуду, мора бити у писаној форми и на српском језику. Документација, уколико је дата на страном језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране овлашћеног тумача /вештака.

### **НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуде се подносе попуњавањем и овером приложених образаца и табела и достављањем тражене документације.

Понуде се подносе непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији на адресу Наручиоца - ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге "Кикинда,, Кикинда, ул.Иђошки пут бр. 4, са напоменом: Понуда бр. ЈНМВ-4-12/2020 **Покретна дизалица за зоохигјену и конзолна дизалица за ПШОВ - НЕ ОТВАРАТИ**. На полеђини коверте навести пун назив и адресу понуђача.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавна набавка није обликована по партијама.

Понуде се не могу подносити по варијантама

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је предивиђе за достављање понуда, са знаком врсте измене понуде.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуђач може поднети само 1 понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач нити да учествује у више заједничких понуда.

### **НАЧИН ПЛАЋАЊА И ЦЕНА**

Цена у понуди мора бити изражена у динарима. са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, укључујући и трошкове испоруке добара на адресу Наручиоца.

Цена је фиксна током важења уговора.

Плаћање ће се вршити по испоруци добара и достављеног овереног рачуна, у законском року.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

### **СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Наручилац тражи од понуђача средство обезбеђења, којим понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза везаних за отклањање грешака у гарантном року.

Изабрани понуђач се обавезује да приликом примопредаје дизалица, достави средство финансијског обезбеђења за **отклањање грешака у гарантном року - Бланко сопствену меницу** са клаузулом „без протеста“ у „по виђењу“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на износ 10% без ПДВ-а од вредности уговора. Рок важења менице је 5 дана дуже од гарантног рока. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке, коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму.

Наручилац ће приступити реализацији менице за отклањање грешака у гарантном року:

- ако се изабрани Понуђач не одазове на позив да отклони квар у гарантном року, у року од 3 дана.
- ако изабрани понуђач не отклони квар у гарантном року, у року од 10 дана од дана дијагностиковања квара.

### **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ У ВЕЗИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на е-маил: [marica.sibul@jpkikinda.rs](mailto:marica.sibul@jpkikinda.rs) [milovan.djuran@jpkikinda.rs](mailto:milovan.djuran@jpkikinda.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде ,при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за пондошење понуде. Захтев за додатним информацијама и појашњењима мора бити достављен Наручиоцу радним даном у периоду од 7 до 14 сати. Уколико Захтев буде достављен Наручиоцу после наведеног перид, сматраће се да је достављање захтева извршено првог наредног радног дана. Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације , ЈНМВ бр. 4-12/2020.

Уколико се комуникација врши електронском поштом или факсом, друга страна, којој је упућен допис, мора се писмено изјаснити да је допис или документ који је примљен путем електронске поште или факса и примила. На тај начин је достављање извршено са доказом о пријему истог.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

### **ДОДАТНА ПОЈАШЊЕЊА НАКОН ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Наручилац може да захтева од понуђача, после отварања понуда, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. У том смислу, Наручилац може вршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача/члана из групе понуђача.



### **ИСПРАВЉАЊЕ РАЧУНСКИХ ГРЕШАКА**

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправку рачунских грешка, уочених приликом разматрања понуда по окончању поступка отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорности за повреду заштићеног права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

### **НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач, у претходне 3 године, поступао на начин како је то одређено у члану 82. ЗЈН.

### **КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

Наручилац ће доделити уговор, у ситуацији када постоје две или више понуда са истом ценом, по критеријуму дужи рок важења понуде код Наручиоца.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће меилом обавестити понуђаче чије су понуде предмет жребовања, о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исто рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству позваних понуђача или без њих, ако се нису одазвали позиву и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор

### **ОСТАЛА ОБАВЕШТЕЊА**

Сви образци понуде треба да буду читко попуњени, потписани и оверени печатом.

Потписивањем понуде и приложених образаца, Понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

### **ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење

понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Овог Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговор из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева је дужан да на одређен рачун буџета Републике Србије уплати таксу из члана 156. Закона у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара, 250.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуде и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара..

Уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара такса износи 120.000,00 динара, као и ако је захтев поднет након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000,00 динара, уколико је набавка обликована по партијама.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

## **1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован..

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167 ЗЈН.

### **ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Уговор о јавној набавци биће достављен Понуђачу у року од осам дана по истеку рока за поношење Захтева за заштиту права.

Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда, као и у другим случајевима предвиђеним чланом 112. став 2. ЗЈН.

### **РАЗЛОЗИ ЗА ОБУСТАВУ ПОСТУПКА**

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке, кад нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком

### **РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ:**

**Понуда ће бити одбијена:**

- **уколико није благовремена**

- **уколико поседује битне недостатке**
- **уколико није одговарајућа**
- **уколико није прихватљива**

**1) БЛАГОВРЕМЕНА ПОНУДА** је која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

**2) БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:**

- Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- Уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће,
- Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења (када је то предвиђено),
- Уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
- Уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

**3) ОДГОВАРАЈУЋА ПОНУДА** је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

**4) ПРИХВАТЉИВА ПОНУДА** је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Број понуде \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године

за ЈНМВ – 4-12/2020

Покретна дизалица за зоохигјену и конзолна дизалица за ПШОВ

| <b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:</b>                                       |                 |
|---|-----------------|
| <b>Назив понуђача</b>   |                 |
| <b>Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице</b> |                 |
| <b>Адреса седишта</b>   |                 |
| <b>Потписник уговора (заступник)</b>                                  |                 |
| <b>Особа за контакт</b>   |                 |
| <b>Електронска адреса понуђача</b>                                    |                 |
| <b>Телефон</b>  |                 |
| <b>Жиро рачун и банка</b>   |                 |
| <b>Матични број</b>   |                 |
| <b>ПИБ</b>  |                 |
| <b>Датум :</b>  | <b>Потпис :</b> |

У поступку јавне набавке за ЈНМВ – 4-12/2020 Покретна дизалица за зоохигјену и конзолна дизалица за ППОВ Понуђач, \_\_\_\_\_ даје следећу

### ИЗЈАВУ

- Понуду подноси самостално
- Понуду подносим са подизвођачима:

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

- Понуду подносим са групом понуђача:

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

(Заокружити и по потреби попунити, једну од могућности)

Уколико Понуђач понуду подноси са Подизвођачем, саставни део обрасца понуде су и обрасци бр. 1 и 2 - Подаци о подизвођачу

Уколико Понуђач понуду подноси са понуђачима из групе, саставни део обрасца понуде су и обрасци бр. 3 и 4 - Подаци о понуђачима из групе

**Напомена: по потреби ова Изјава се може копирати**

Место и датум :

\_\_\_\_\_

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**ПОНУЂАЧ ЋЕ ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ  
ПОДИЗВОЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧИМА**

| Р.<br>бр | Назив и адреса<br>подизвођача | Позиција добара, из<br>спецификације добара, која<br>ће бити поверена<br>Подизвођачу/подизвођачима | Процент (%) укупне<br>вредност<br>добара, која ће понуђач<br>поверити<br>подизвођачу/понуђачима |
|----------|-------------------------------|--|---|
|          |                               |  |   |
|          |                               |  |   |
|          |                               |  |   |

**НАПОМЕНА:** Процент укупне вредности набавке које ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од **50%** укупне вредности јавне набавке

Образац се попуњава само у случају подношења понуде са подизвођачем/подизвођачима и по потреби образац се може копирати.

Понуђач је дужан да за Подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке као и Понуђач. (дефинисано горе у тексту)

Потпис Понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Потпис овлашћеног лица подизвођача)

\_\_\_\_\_

(Потпис овлашћеног лица подизвођача)

\_\_\_\_\_

(Потпис овлашћеног лица подизвођача)

| <b>ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ</b>   |                |
|---|----------------|
| <b>Назив подизвођача</b>  |                |
| <b>Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице</b> |                |
| <b>Адреса седишта</b>   |                |
| <b>Потписник уговора (заступник)</b>                                  |                |
| <b>Особа за контакт</b>   |                |
| <b>Телефон</b>  |                |
| <b>Жиро рачун и банка</b>   |                |
| <b>Матични број</b>   |                |
| <b>Порески број</b>   |                |
| <b>Датум:</b>   | <b>Потпис:</b> |

**НАПОМЕНА:** У случају наступања са подизвођачем образац обавезно попунити

**Место и датум :**

\_\_\_\_\_

**Понуђач:**

\_\_\_\_\_



**ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

| Ред. бр | Назив и адреса члана групе понуђача | Део предмета набавке – позиција-врста добара, које ће бити поверене члану групе понуђача | Потпис овлашћеног лица понуђача из групе понуђача и печат |
|---------|-------------------------------------|--|---|
| 1       | <p>.....</p> <p>_____</p>           |  |   |
| 2       | <p>.....</p> <p>_____</p>           |  |   |
| 3       | <p>.....</p> <p>_____</p>           |  |   |

Наручилац тражи да чланови групе понуђача наведу име и професију лица које ће бити одговорно за извршење уговора:

Име \_\_\_\_\_ по професији \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Потпис именованог одговорног лица Супонуђача)

Образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде и по потреби овај образац се може копирати.

Сваки понуђач из групе понуђача (супонуђач) мора да испуњава обавезне услове за учешће и поступку јавне набавке, а додатни услов за учешће и поступку јавне набавке испуњавају заједно. (дефинисано горе у тексту).

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

|  |         |
|--|---------|
| Назив понуђача из групе понуђача                               |         |
| Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице |         |
| Адреса седишта   |         |
| Законски заступник   |         |
| Особа за контакт   |         |
| Телефон  |         |
| Жиро рачун и банка   |         |
| Матични број   |         |
| Порески број   |         |
| Датум:   | Потпис: |

**НАПОМЕНА:** У случају наступања у групи понуђача, образац обавезно попунити

Место и датум :

\_\_\_\_\_

Понуђач:

\_\_\_\_\_

## ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

У складу с упутствима за састављање понуде за јавну набавку бр. ЈНМВ-4-12/2020, након што смо проучили услове из конкурсне документације, нудимо предметне дизалице по укупној цени од:

\_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а

ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара

Укупна понуђена цена са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара

Цена у понуди мора бити изражена у динарима. са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, укључујући и трошкове испоруке добара на адресу Наручиоца.

Цена је фиксна током важења уговора.

Плаћање ће се вршити по испоруци добара и достављеног овереног рачуна, у законском року.

Место и датум :

\_\_\_\_\_

Понуђач:

\_\_\_\_\_

## РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде \_\_\_\_\_ од дана отварања понуда

Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуде  
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи  
од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење  
рока важења понуде на може мењати понуду

## РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Рок за испоруку добара је \_\_\_\_\_ дана од дана закључења уговора, на адресу  
Наручиоца.

Рок за испоруку добара не може бити дужи од 30 дана од дана закључења уговора,  
на адресу Наручиоца.

## ГАРАНТНИ РОК

Понуђач нуди гарантни рок за добра у трајању од \_\_\_\_\_ године од дана  
испоруке исти.

Гарантни рок за добра не може бити краћи од 2 године од дана испоруке истих,  
монтаже и пуштања у рад дизалица.

У случају уочене неисправности дизалица, у гарантном року, Наручилац писменим  
путем (електронски) обавештава о томе Понуђача, који мора решити рекламацију  
неисправне дизалице у року од 8 дана од дана упућивања позива од стране Наручиоца

Датум :

\_\_\_\_\_

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА**  
**испоручених дизалицама, у поступку ЈНМВ-4-12/2020.**

| Ред број | КУПАЦ ДИЗАЛИЦА | ВРСТА,<br>ВРЕДНОСТ И ВРЕМЕ<br>ИСПОРУКЕ ДИЗАЛИЦА | ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ<br>И ТЕЛЕФОНСКИ<br>БРОЈ |
|----------|----------------|---|---|
| 1.       |                |   |   |
| 2.       |                |   |   |
| 3.       |                |   |   |
| 4.       |                |   |   |
|          | Укупно:        |   |   |

**НАПОМЕНА:** За горе наведене испоруке, Понуђач мора доставити и Потврду Купца о испорученим дизалицама, која је састављена у слободној форми и која садржи тражене податке.

Понуђач

---

Број:  
Датум: 2020. године

## МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

**1. ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда**, Кикинда, Иђошки пут 4, коју заступа Директор Данило Фурунцић дипл. инж. арх. (у даљем тексту: Наручилац) и

**2.** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_  
бр. \_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ бр. \_\_\_\_\_ кога заступа Директор  
\_\_\_\_\_ (у даљем тексту Извршилац)

Подизвођачи:

Продавац у потпуности одговара Купцу за извршење уговора од стране Подизвођача.  
Продавац је дужан да Купцу, на његов захтев, у сваком моменту омогући приступ код Подизвођача ради увида у извршење уговора.

Члан групе понуђача - Заједнички понуђачи:

За своје обавезе из овог Уговора чланови групе одговарају солидарно  
(Попуњава се у случају заједничке понуде или понуде са подизвођачем)

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

### Члан 1.

Предмет уговора је набавка **покретне дизалице за зоохигијену и конзолне дизалице за ППОВ**, у складу са Понудом Извршиоца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, која је код Наручиоца заведена под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године и која чини саставни део конкурсне документације у поступку јавне набавке бр. ЈНМВ-4-12/2020 код Наручиоца.

### Члан 2.

Наручилац уступа, а Извршилац преузима обавезу да испоручи, предметне дизалице, у складу са важећим прописима, стандардима и правилима струке за ову врсту посла, у свему према Понуди Извршиоца, која је описана у члану 1. овог уговор и чини његов саставни део.

Карактеристике материјала за израду дизалица мораја бити усаглашене са захтевима важећих прописа о техничким прегледима у Републици Србији.

### Члан 3.

Укупна вредност дизалица, које су предмет овог уговора, износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара, што укупно износи \_\_\_\_\_ динара.

У цену су урачунати сви трошкови, које Извршилац има у реализацији предметне јавне набавке, укључујући и трошкове испоруке, добар на адресу Наручиоца, као и монтажа дизалица на траженој локацији и обуку за рад на дизалицама.

Цена је фиксна током важења уговора.

Плаћање ће се вршити по испоруци и достављеног овереног рачуна, у законском року, на рачун бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

### Члан 4.

Рок за испоруку је \_\_\_\_\_ од дана закључења уговора, на адресу Наручиоца.

Уз испоруку Извршилац је обавезан доставити Гаранцијски лист.

### Члан 5.

Извршилац гарантује за исправност дизалица, у трајању од \_\_\_\_\_ године за сваку дизалицу, од дана испоруке, монтаже и пуштања у рад.

У случају уочене неисправности дизалица у гарантном року, Наручилац писменим путем (електронски) обавештава о томе Извршиоца, који мора решити рекламацију неисправне дизалице у року од 8 дана од дана упућивања позива од стране Наручиоца

### Члан 6.

Извршилац се обавезује да приликом примопредаје дизалица, достави средство финансијског обезбеђења за **отклањање грешака у гарантном року - Бланко сопствену меницу** са клаузулом „без протеста“ у „по виђењу“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на износ 10% без ПДВ-а од вредности уговора. Рок важења менице је 5 дана дуже од гарантног рока. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке, коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму.

Наручилац ће приступити реализацији менице за отклањање грешака у гарантном року:

- ако се изабрани Понуђач не одазове на позив да отклони квар у гарантном року, у року од 3 дана.
- ако изабрани понуђач не отклони квар у гарантном року, у року од 5 дана од дана дијагностиковања квара.

### Члан 7.

Уговорне стране сагласне су да се овај уговор може раскинути, једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико Извршилац не поштује рок испоруке добара, уколико испоручена добра не одговара договореном квалитету из спецификације или на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора.

У случају раскида уговора из става 1. овог члана, Наручилац је дужан да Извршиоцу исплати неспорну вредност реализованог уговора.

Ако се уговор раскине кривицом Извршиоца, он је дужан да Наручиоцу надокнади штету која му је проузрокована раскидом уговора.

#### Члан 8.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи из области која је предмет овог уговора.

#### Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да ће евентуалне спорове решавати споразумно, а ако то није могуће спор ће се решити пред Привредни судом у Зрењанину.

#### Члан 10.

Уговор је сачињен у 4 примерка, тако да су 3 примерка за Наручиоца, а 1 примерак је за Извршиоца.

Извршилац:  
Директор

Наручилац:  
Директор  
Данило Фурунцић дипл, инж. арх.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

Понуђач, у знак прихватања модела уговора, исти мора попунити (оно што може) потписати.



**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА**  
**з а Ј Н М В - 4 - 1 2 / 2 0 2 0**

**1. Техничке карактеристике:**

| Редни број | Назив   | Техничке карактеристике   | Јединица мере | Количина |
|------------|---|---|---------------|----------|
| 1.         | <b>Ланчана монореј дизалица 2 тоне са монореј стазом Л=10,5 м (машински део Канализација) са електричним колицима</b> | <p>Монореј дизалица</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Носивост 2000 кг</li> <li>-Висина Дизања до 10 м</li> <li>-Брзина дизања 4/1 м/мин</li> <li>-Брзина колица 20/6 м/мин.</li> <li>-Снага мотора дизања 0,45/1,9 kW,</li> <li>-Снага мотора колица 0,06/0,2 kW</li> <li>-Команда тастатуром са пода (дужина командног кабла 3,5 м)</li> <li>-Дужина стазе 10,5 м</li> <li>-Уградња Ц профила носача кабла и флексибилних плоснатих каблова за напајање</li> <li>-Уградња разводног ормана са гребенастом склопком на закључавање монореј стаза Л=10,5 м израђена од адекватног „IPE“ носача</li> </ul> | Ком           | 1        |
| 2.         | <b>Мобилна портална дизалица 2 тоне (Зоохигијена).</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Носивост 2000 кг</li> <li>-Распон 2,5 м</li> <li>-Висина Дизања 1,68-2,68 м (Портал се подешава по висини)</li> <li>-Брзина дизања 4/1 м/мин.</li> <li>-Колица потезна</li> <li>-Снага мотора дизања 0,45/1,9 kW</li> <li>-Команда тастатуром са пода</li> <li>-На дизалици монтирати</li> </ul>  | Ком           | 1        |

|  |  |   |  |  |
|--|--|---|--|--|
|  |  | конектор за трофазни<br>прикључак<br>-Дизалица покретна на<br>полиамидним<br>точковима велике<br>носивости<br>-У прилогу доставити<br>скицу |  |  |
|--|--|---|--|--|

НАПОМЕНА: Понуђач се обавезује да уз дизалице, достави и Атест о прегледу и употреби истих са пратећом документацијом, од овлашћеног надлежног орагана, као и да изврши монтажу дизалица на траженој локацији и обуку за рад са поменутиим дизалицама.

Квалитет : Карактеристике материјала за израду дизалица мораја бити усаглашене са захтевима важећих прописа о техничким прегледима у Републици Србији.

ДАТУМ:

\_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## СПЕЦИФИКАЦИЈА ЦЕНА

за

**ЈНМВ-04-12/2020**

**Покретна дизалица за зоохигијену и конзолна дизалица за ПШОВ**

| РБ      | Опис позиције  | Количина | Јед.цена без ПДВ-а | ПДВ | Укупна цена без ПДВ-а. |
|---------|--|----------|--------------------|-----|------------------------|
| 1.      | Ланчана монореј дизалица 2 тоне са монореј стазом Л=10,5 м (машински део Канализација) са електричним колицима | 1        |                    |     |                        |
| 2.      | Мобилна портална дизалица 2 тоне (Зоо хигијена).   | 1        |                    |     |                        |
| УКУПНО: |  |          |                    |     |                        |

**Понуђач**

## У П У Т С Т В О

### за попуњавање обрасца структуре цене

Овим упутством прописује се садржај структуре цене као документа конкурсне документације Наручилаца, као и упутство за њено попуњавање.

Образац Структура цена садржи:

- Цена (јединачна) без ПДВ-а
- ПДВ-е
- Укупна цену без ПДВ-а

Образац Структура цена се саставља на обрасцу који чини саставни део конкурсне документације, а који је сачињен у складу са овим упутством.

Цене у обрасцу Структура цене се исказују у динарима.

Образац Структура цена се доставља као саставни део понуде и истовремено са понудом.

Образац Структура цене може да се попуни ручно-читко штампаним словима (али не графитном оловком), на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству сличних карактеристика.

Уколико цена неке од позиција у предмеру не буде попуњена бар 0 (нулом), сматраће се да је понуда неисправна и биће одбијена.

Ово упутство је саставни део конкурсне документације и исто се обавезно доставља понуђачима уз осталу конкурсну документацију

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. ЗЈН, Понуђач \_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде како следи у табели:

| Редни број | Врста трошка | Износ трошкова у РСД |
|------------|--------------|----------------------|
|            |              |                      |
|            |              |                      |
|            |              |                      |
|            |              |                      |

Укупни трошкови: \_\_\_\_\_

Трошкови припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду тих трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Понуђач

\_\_\_\_\_

На основу члана 26 Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 5. став 1 Правника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивање испуњености услова (Сл. гласник РС бр. 86/15), понуђач даје следећу

## **ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Понуђач, \_\_\_\_\_  
из \_\_\_\_\_ у поступку ЈНМВ – 4-12/2020 **Покерена дизалица за зоохигијену и конзолна дизалица за ПШОВ**, овом изјавом потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Понуђач  
Одговорно лице

---

**Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступцима јавних набавки у смислу закона којим се уређије заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82 ЗНЈ.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача из групе сваког понуђача.

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

На основу члана 75. Закона о јавним набавкама, Понуђач, у поступку ЈНМВ – 4-12/2020 покретна дизалица за зоохигијену и конзолан дизалица за ППОВ, даје следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_  
из \_\_\_\_\_ овом изјавом потврђује да је при састављању понуда поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, безбедности и друге околности од општег интереса, као и да понуђач нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Понуђач

\_\_\_\_\_