



ЈП КИКИНДА
ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ
ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ
ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“**
ПИБ: 108812135 МБ: 21071986 Шифра делатности: 3600
Текући рачун: 200-3107520101016-62
200-3107520102016-69
Иђошки пут 4, 23300 Кикинда
Телефон: 0230/422-760
sluzba.nabavki@jpkikinda.rs, www.jpkikinda.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА **ЈНМВ-5-04/2020**

Јавна набавка мале вредности – услуге

**СЕРВИС И РЕМОНТ МАШИНСКЕ, ЕЛЕКТРО И ОСТАЛЕ ОПРЕМЕ ЗА
КАНАЛИЗАЦИЈУ**

Кикинда, јул 2020.

САДРЖАЈ

ЈНМВ-5-04/2020

Сервис и ремонт машинске, електро и остале опреме за канализацију

Редни број	Садржај	Страна
1.	Конкурсна документација-основни подаци	3
2.	Услови за учешће у поступку јавне набавке	4
3.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7
4.	Изјава о испуњености обавезних услова	13
5.	Образац понуде	14
6.	Изјава о начину учешћа Понуђача у поступку јавне набавке	15
7.	Подаци о подизвођачима и понуђачима у заједничкој понуди - Обрасци бр. 1, 2, 3, 4	16-19
8.	Цена и услови плаћања	20
9.	Рокови и гаранција квалитета	21
10.	Потврда о обиласку локације	22
10.	Модел уговора	23
11.	Техничке карактеристике	26
12.	Структура цена са упутством	28
13.	Образац трошкова припреме понуде	31
14.	Изјава о независној понуди	32
15.	Изјава о поштовању важећих прописа	33

Укупан број страна конкурсне документације: 33

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама, (Сл. гласник РС бр. 124/2012, 14/2015 и 68/15). и члана 6. Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начин доказивања испуњених услова и Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. ЈНМВ-5-04/2020 од 25. 06. 2020. године, Наручилац – ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, саставља следећу

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, Иђошки пут 4, покреће поступак јавне набавке **мале вредности** (услуге)

Предмет јавне набавке је: **Сервис и ремонт машинске, електро и остале опреме за канализацију**

Назив и ознака из општег речника набавки: 45259200 – Поправка и одржавање уређаја за пречишћавање

- Набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
- Јавна набавка није обликована по партијама
- Конкурсну документацију, заинтересована лица могу преузети на Порталу јавних набавки и на интернет станици Наручиоца www.jpikikinda.rs
- Понуде се подносе непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији на адресу Наручиоца: Кикинда, Иђошки пут 4, са назнаком: Понуда за ЈНМВ-5-04/2020 - **Сервис и ремонт машинске, електро и остале опреме за канализацију** - НЕ ОТВАРАТИ, у року од 8 дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, тј. до **30. 07. 2020.** године, до 12⁰⁰.
- Отварање понуда је јавно и спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда тј. до **30. 07. 2020.** године у 12³⁰ сати. Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а пуноправно учешће у поступку имају овлашћени представници понуђача.
- Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 10 дана од отварања понуда.
- Особа за контакт је Шибул Марица, marica.sibul@jpikikinda.rs , Ђуран Милован milovan.djuran@jpikikinda.rs

A - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава ОБАВЕЗНЕ услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона

1. да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да је понуђач (привредно друштво) и његов законски заступник (односно законски заступници привредног друштва уколико их има више) нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривичне дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине, Уверења надлежних пореских органа, односно уверење Пореске управе и локалне пореске администрације, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити ДОДАТНЕ услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

1. понуђач мора да располаже неопходним **техничким капацитетом**:
 - да располаже системом пословања, усаглашеним са стандардом ISO 9001:2015 - стандард управљања квалитетом,
 - да поседује у власништву потребне машине за обраду резањем (стругови, глодалице, брусилице и сл.),
2. понуђач мора да располаже неопходним **пословни капацитетом**:
 - да је на пословима везаним за израду и монтажу роторних аератора (мамаут ротора), остварио промет у укупном износу од 2.000.000,00 динара без ПДВ-а, у 2017, 2018. 2019 години

Понуђачу се препоручује да пре израде понуде, на месту монтаже у Кикинди, узме све потребне мера за израду свих специфицираних делова и да се упозна са условима за извршења уговорних обавеза. О изласку на лице места, понуђач ће добити одговарајућу Потврду, коју треба да приложи уз тендерску документацију (образац потврде је у прилогу конкурсне документације). Контакт особа за обилазак локације је Милова Ђуран, о чему се договара телефоном бр. 062-88 52 174.

Б - УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Обавезни услови за учешће у поступку јавних набавки доказују се достављањем следеће документације:

1. Испуњеност обавезних услова по тачком 1., 2. и 3. доказује се ИЗЈАВОМ, која чини саставни део конкурсне документације

2. Испуњеност услова из тачке 4, доказује се потписом **Изјаве** о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде. Изјава чини саставни део конкурсне документације. Уколико понуду подноси подизвођач/група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Додатни услови за учешће у поступку јавних набавки доказују се достављањем следеће документације:

Технички капацитет:

Понуђач је дужан да као доказ техничког капацитета - поседовања стандарда: ISO 9001:2015, достави фотокопијег важећег Сертификата од овлашћене сертификационе куће, за тражене машине и опрему да достави оверене пописне листе за 2019. годину, обележене маркером.

Пословни капацитет:

Понуђач је дужан да као доказ пословног капацитета достави оверену и потписану Потврду Наручиоца, везаним за израду и монтажу роторних аератора (мамаут ротора), на којима је остварио промет у укупном износу од 2.000.000,00 РСД без ПДВ-а, у 2017, 2018 и 2019. години из које се види предмет, време и вредност услуге.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ И ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуда за подизвођачима

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити Подизвођачу, да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и Понуђача буде закључен тај Подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености **обавезног услова као Понуђач**.

Уколико понуђач подноси понуду са **подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву о испуњености обавезниј услова подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. (Образац изјаве подизвођача, дат је даље у тексту).

Понуђач који ангажује **подизвођача**, је дужан да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од **50 %** или део предмета јавне набавке које ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуда групе понуђача (заједничка понуда)

Понуду може поднети **група Понуђача**. Сви чланови групе понуђача морају да испуњавају обавезане услове из конкурсне документације.

Уколико понуду подноси **група понуђача** горе поменута Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. (Образац изјаве понуђача из групе понуђача, дат је даље у тексту).

Додатне услове из конкурсне документације чланови групе понуђача испуњавају заједно

Код заједничке понуде, њен саставни део мора бити и **Споразум** којим се чланови групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Обавезна садржина споразума одређена је у члану 81. Закон о јавним набавкама.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код чланова групе понуђача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Сви докази, које уз образце из конкурсне документације достави Понуђач, могу бити неоверене фотокопије.

Наручилац може, пре доношења одлике о додели уговора, ако је понуђач доставио фотокопије доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавних набавки, да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као наповољнија, да достави на увид оригинал или оверене копије свих или појединих доказа. То исто важи и за подизвођача/члана групе понуђача, ако понуђач наступа са понуђачем или у групи понуђача.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издаје тражени доказ, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је обавезан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступака јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, или током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи потребне информације и упутства, за правилно састављање понуде, као и критеријум за избор најповољније понуде.

Понуђачи су дужни да поднесу понуду у складу са захтевима из конкурсне документације.

ФОРМА И ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду, мора бити у писаној форми и на српском језику. Документација, уколико је дата на страном језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране овлашћеног преводиоца/судски тумач.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде се подnose попуњавањем приложених образаца и достављањем тражене документације.

Понуде се подnose непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији на адресу Наручиоца: ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, Иђошки пут 4, са напоменом: Понуда бр. **ЈНМВ-5-4/2020 Сервис и ремонт машинске, електро и остале опреме за канализацију - НЕ ОТВАРАТИ**. На полеђини коверте навести пун назив и адресу понуђача.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавна набавка није обликована по партијама.

Понуде се не могу подносити по варијантама

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је предвиђа за достављање понуда, са назнаком о којој врсти промене се ради.

На полеђини коверте навести наизви и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуђач може поднети само 1 понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач нити да учествује у више заједничких понуда.

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Цена у понуди мора бити изражена у динарима. са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке,

Цена је фиксна током важења уговора.

Плаћање ће се извршити на следећи начин: максимално до 25% авансно, по потписивању уговора и достављењу меници са пратећом документацијом, а остатак, после извршене монтаже и успешног пуштања у рад и провере функционалности мамут ротора и рото сито склопа, на адреси Наручиоца и након достављеног овереног рачуна, у законском року.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Наручилац тражи од понуђача средства обезбеђења, којим понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза везаних за повраћај аванса и за отклањање грешака у гарантном

року.

Изабрани понуђач се обавезује да на дан потписивања уговора достави средство финансијског обезбеђења **за повраћај аванса - Бланко сопствену меницу** са клаузулом „без протеста“ у „по виђењу“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом у висини износа аванса, са ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке, коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму. Рок важења менице је најкраће до правдања аванса.

У случају договореног авансног плаћања, Наручилац не може да исплати ни један износ пре него што прими тражено средство обезбеђења.

Изабрани понуђач се обавезује да на дан примопредаје предмета уговора, достави средство финансијског обезбеђења **за отклањање грешака у гарантном року - Бланко сопствену меницу** са клаузулом „без протеста“ у „по виђењу“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на износ 10% без ПДВ-а од вредности уговора. Рок важења менице је 5 дана дуже од гарантног рока за исправан рад. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке, коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму.

Наручилац ће приступити реализацији менице за отклањање грешака у гарантном року:

- ако се изабрани Понуђач не одазове на позив да отклони недостатке на мамут ротору у гарантном року, у року од 3 дана.
- ако изабрани понуђач не отклони недостатке на мамут ротору у гарантном року, у року од 20 дана.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ У ВЕЗИ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Заинтересовано лице може у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на е-маил: marica.sibul@jpkikinda.rs и milovan.djuran@jpkikinda.rs, у радно време од 7 до 14 сати, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за поношење понуде. Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације“, ЈНМВ бр. 5-4/2020

Комуникација у поступку јавних набавки одвија се писаним путем преко поште, електронске поште или факсом. Уколико се комуникација врши електронском поштом или факсом, друга страна, којој је упућен допис, мора се писмено изјаснити да је допис или документ који је примљен путем електронске поште или факса и примила. На тај начин је достављање извршено са доказом о пријему истог.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

ДОДАТНА ПОЈАШЊЕЊА НАКОН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може да захтева од понуђача, после отварања понуда, у писменом облику, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. У том смислу, Наручилац може вршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача/супонуђача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправку рачунских грешка, уочених приликом разматрања понуда по окончању поступка отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорности за повреду заштићеног права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне 3 године поступао на начин како је то одређено у члану 82. ЗЈН.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

Наручилац ће доделити уговор, у ситуацији када постоје две или више понуда са истом ценом, по критеријуму краћи рок за завршетка услуге, код Наручиоца.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће меилом обавестити понуђаче чије су понуде предмет жребовања, о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исто време завршетка услуге. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству позваних понуђача или без њих, ако се нису одазвали позиву и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор.

ОСТАЛА ОБАВЕШТЕЊА

Сви образци понуде треба да буду читко попуњени, потписани и оверени печатом.

Потписивањем понуде и приложених образаца, Понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење

понуда.

После доношења одлуке о додели уговор из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева је дужан да на одређен рачун буџета Републике Србије уплати таксу из члана 156. Закона, у износу од 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности, у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара, 250.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуде и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара..

Уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара такса износи 120.000,00 динара, као и ако је захтев поднет након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000,00 динара, уколико је набавка обликована по партијама.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован..
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом

банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167.

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци биће закључен у року од осам дана по истеку рока за поношење Захтева за заштиту права. Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда, као и у другим случајевима предвиђеним чланом 112. став 2. ЗЈН.

РАЗЛОЗИ ЗА ОБУСТАВУ ПОСТУПКА

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке, кад нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ:

Понуда ће бити одбијена:

- 1. уколико није благовремена**
- 2. уколико поседује битне недостатке**
- 3. уколико није одговарајућа**
- 4. уколико није прихватљива**

1) БЛАГОВРЕМЕНА ПОНУДА је која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

2. БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

1. Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
2. Уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће
3. Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења (када је то предвиђено).
4. Уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
5. Уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

3) ОДГОВАРАЈУЋА ПОНУДА је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

4) ПРИХВАТЉИВА ПОНУДА је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, Понуђач у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ-5-4/2020 – **Сервис и ремонт машинске, електро и остале опреме за канализацију**, даје следећу

ИЗЈАВУ

о испуњености **обавезних** услова за учешће у поступку јавне набавке

Понуђач/подизвођач/члан групе понуђача _____ из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да, у поступку јавне набавке ЈНМВ-5-4/2020 - **Сервис и ремонт машинске, електро и остале опреме за канализацију**, испуњава следеће **ОБАВЕЗНЕ** услове за учешће и то:

1. да је регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар,
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривичне дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да измирио доспле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Р Србије или стране државе кад има седиште на њеној територији,

ПОНУЂАЧ/ПОДИЗВОЂАЧ/ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
Овлашћено лице

Напомена: Ова изјава може се копирати и приложити за сваку партију посебно
Уколико понуђач подноси понуду са **подизвођачем/групом понуђача**, исти је дужан да достави Изјаву подизвођача/члана групе понуђач, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача/члана групе понуђача.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Број понуде _____ од _____ године

за ЈНМВ-5-4/2020

Сервис и ремонт машинске, електро и остале опреме за канализацију

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:	
Назив понуђача	
Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице	
Адреса и седиште	
Потписник уговора (заступник)	
Особа за контакт	
Телефон	
Жиро рачун и банка	
Матични број	
ПИБ	
Датум :	Потпис :

У поступку јавне набавке ЈНМВ-5-4/2020 - Сервис и ремонт машинске, електро и остале опреме за канализацију _____ даје следећу

ИЗЈАВУ

1. Понуду подноси самостално
2. Понуду подносим са подизвођачима:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

3. Понуду подносим са групом понуђача

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

(Заокружити и по потреби попунити, једну од могућности)

Уколико Понуђач понуду подноси са Подизвођачем, саставни део обрасца понуде су и обрасци бр. 1 и 2 - Подаци о подизвођачу

Уколико Понуђач понуду подноси са другим члановима групе понуђача, саставни део обрасца понуде су и обрасци бр. 3 и 4 - Подаци о члановима групе понуђача

Напомена: по потреби ова Изјава се може копирати

Датум :

Понуђач:

ПОНУЂАЧ ЋЕ ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧИМА

Р. бр	Назив и адреса подизвођача	Део предмета набавке - врста услуге која ће бити поверене подизвођачу/подизвођачима	Процент (%) укупне вредност услуге која ће понуђач поверити подизвођачу/подизвођач

НАПОМЕНА: Процент укупне вредности набавке које ће понуђач поверити подизвиђачу не може бити већи од **50%** укупне вредности јавне набавке

Образац се попуњава само у случају подношења понуде са подизвођачем/подизвођачима и по потреби образац се може копирати.

Понуђач је дужан да за Подизвођаче достави доказе о испуњености обавезног услова за учешће у поступку јавне набавке као и Понуђач. **(дефинисано горе у тексту)**

Потпис Понуђача

(Потпис овлашћеног лица подизвођача)

(Потпис овлашћеног лица подизвођача)

(Потпис овлашћеног лица подизвођача)

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Назив подизвођача:	
Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице	
Адреса и седиште:	
Потписник уговора (заступник):	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Жиро рачун и банка:	
Матични број :	
Порески број:	
Датум:	Потпис:

НАПОМЕНА: У случају наступања са подизвођачем образац обавезно попунити

Датум :

Понуђач:

ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Ре д. бр	Назив и адреса члана групе понуђача	Део предмета набавке – позиција-врста услуге, која ће бити поверене члану групе понуђача	Потпис овлашћеног лица члана групе понуђача и печат
1 _____		
2 _____		
3 _____		

Наручилац тражи да чланови групе понуђача наведу име и професију лица које ће бити одговорно за извршење уговора:

Име _____ по професији _____

(Потпис именованог одговорног лица члана групе понуђача)

Образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде и по потреби овај образац се може копирати.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће и поступку јавне набавке, а додатни услов за учешће и поступку јавне набавке испуњавају заједно. (дефинисано горе у тексту).

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
Назив понуђача из групе понуђача	
Врста правног лица (микро, мало, средње, велико), физичко лице	
Адреса и седиште	
Законски заступник	
Особа за контакт	
Телефон	
Жиро рачун и банка	
Матични број	
Порески број	
Датум:	Потпис:

НАПОМЕНА: У случају наступања у групи понуђача, образац обавезно попунити

Место и датум :

Понуђач:

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

У складу с упутствима за састављање понуде за јавну набавку бр. ЈНМВ--5-4/2020 након што смо проучили услове из конкурсне документације, нудимо да извршимо **Сервис и ремонт машинске, електро и остале опреме за канализацију**, по укупној цени од:

- _____ динара,

и словима: _____ динара, без ПДВ-а.

- ПДВ износи _____ динара
- Укупна понуђена цена са ПДВ-ом _____ динара

и словима: _____ динара.

Цена у понуди мора бити изражена у динарима. са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке,

Цена је фиксна током важења уговора.

Наручилац одобрава авансно плаћање максимално до 25% вредности уговора.

Понуђач тражи авансно плаћање у износу од _____ % вредности уговора.

Плаћање ће се извршити на следећи начин: до _____% авансно по потписивању уговора и достављењу меници са пратећом документацијом, а остатак, после извршене монтаже, успешног пуштања у рад и провере функционалности „мамут“ ротора и рото сито склоке, на адреси Наручиоца – Пречистач отпадних вода, а након достављеног овереног рачуна, у законском року.

Место и датум :

Понуђач:

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде _____ од дана отварања понуда

Рок важења понуде за све партије не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуде

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Понуђач нуди рок од _____ дана за израду и монтажу „мамут“ ротора и санацију рото сито склопке, од дана потписивања уговора, уплате аванса и обезбеђених лопатица од стране Наручиоца

Рок за завршетак израде и монтаже „мамут“ ротора и санацију рото сита склопке је максимумално **45 дана** од дана потписивања уговора, за ремонт мамут ротора и **45 дана** од дана потписивања уговора, за санацију рото сита склопке и уплате аванса.

При пуштању у рад мамут ротора, Извршилац је обавезан да Научиоцу достави радионички цртеж вратила „мамут“ ротора и атесте произвођача (сертификате) за уграђене материјале и делове.

ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА

Понуђач нуди гаранцију за све уграђене материјале, извршене радове на ремонту „мамут“ ротор, и санацији рото сито склопке, у трајању од _____ године од дана пуштања у рад „мамут“ ротора и рото сито склопке, код Наручиоца.

Понуђач даје гаранцију за све израђене делове, уграђене материјале и извршене радове на израђеном „мамут“ ротору, у трајању од **минимално 1 године**, од дана успешног пуштања у рад „мамут“ ротора и рото сито склопе.

Понуђач има обавезу да се одазове на позив да отклони недостатке на „мамут“ ротору и рото сито склопци, у гарантном року, у року од 3 дана од дана достављеног позива меилом.

Понуђач мора извршити отклањање недостатка на мамут ротору и рото сито склопци, у гарантном року, у року од 20 радних дана од дана одазивања на позив.

Место и датум :

Понуђач:

ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Којом се потврђује да је представник Понуђача _____ (назив и седиште Понуђача), _____ (име и презиме представника Понуђача), дана _____ 2020.године, уз присуство представника Наручиоца _____ (име и презиме представника Наручиоца) извршио обилазак локације где се налазе „мамут“ ротор и рото сито склопа, који су предмет јавне набавке број ЈНМВ-05-4/2020

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности - **Сервис и ремонт машинске, електро и остале опреме за канализацију**, код Наручиоца ЈП Кикинда, и у друге сврхе се не може користити.

Потпис представника Понуђача,

Потпис представника Наручиоца

Датум: _____/2020.године

Број:
Датум: . 2020. године

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге Кикинда, Кикинда ул. Иђошки пут 4, кога заступа директор Данило Фурунџић, дипл. инж.арх. (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____ из _____, ул. _____
број ____, ПИБ: _____, Матични број: _____, кога заступа директор
_____ (у даљем тексту: Извршилац)

Подизвођачи:

Група понуђача - Заједнички понуђачи:

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Предмет уговора је **сервис и ремонт машинске, електро и остале опреме за канализацију**, у складу са Понудом Извршиоца бр. _____ од _____ 2020. године, која је код Наручиоца заведена под бр. _____ од _____ године и која чини саставни део конкурсне документације у поступку јавне набавке бр. ЈНМВ-5-4/2020 код Наручиоца.

Члан 2.

Наручилац уступа, а Извршилац преузима обавезу да изведе у потпуности све услуге из предмета овог уговора својом радном снагом и опремом, савесно и стручно у складу са важећим прописима, стандардима и правилима струке за ову врсту посла, у свему према Понуди Извршиоца, која је описана у члану 1. овог уговор и чини његов саставни део.

Члан 3.

Вредност услуге, која је предмет овог уговора, износи _____ динара без ПДВ-а, ПДВ износи _____ динара, што укупно износи _____ динара.

Цена је фиксна све време трајања уговора.

Плаћање ће се извршити на следећи начин: _____ авансно, по потписивању уговора и достављењу меници са пратећом документацијом, а остатак, после извршене монтаже, успешног пуштања у рад и провере функционалности мамут ротора и рото сита склопке, на адреси Наручиоца – Пречистач отпадних вода, а након достављеног овереног рачуна, у законском року, на рачун бр. _____ код _____ банке.

Члан 4.

Рок за завршетак израде и монтаже „мамут“ ротора и санацију рото сита склопке је _____ дана од дана потписивања уговора, за ремонт мамут ротора и _____ дана од дана потписивања уговора, за санацију рото сита склопке и уплате аванса.

При пуштању у рад мамут ротора, Извршилац је обавезан да Научиоцу достави радионички цртеж вратила „мамут“ ротора и атесте произвођача (сертификате) за уграђене материјале и делове.

Квалитативни и квантитативни пријем ремонтваног „мамут“ ротора и рото сито склопке, врши се након успештног пуштања у рад, у присуству овлашћених представника Наручиоца, сачињавањем Записника о пруженој услузи ремонта мамут ротора и рото сито склопке, који потписију овлашћени представници уговорних страна.

Уколико се приликом пријема, констатују недостаци, Извршилац је у обавези да исте отколони у свом трошку, у наредних 5 дана. Уколико Извршилац ни у остављеном року не отклони уочени недостатак, представници уговорних страна сачиниће Записник у коме ће констатовати које недостатке Извршилац није отклонио, односно из који разлога услуге нису примљене и друге битне информације за извршење и плаћање по уговору.

По успешном пуштању у рад ремонтваног мамут ротора, обе заинтересоване стране састављају Записник о извршеној примопредаји.

Члан 5.

Извршилац даје гаранцију за све уграђене материјале и извршене радове на ремонту „мамут“ ротора и санацији рото сито склопке, у трајању од _____ године, од дана успешног пуштања у рад.

При пуштању у рад мамут ротора, Извршилац је обавезан да Научиоцу достави радионички цртеж вратила „мамут“ ротора и атесте произвођача (сертификате) за уграђене материјале и делове.

Извршилац има обавезу да се одазове на позив да отклони недостатке на „мамут“ ротору и рото сито склопци, у гарантном року, у року од 3 дана, од дана достављеног позива меилом.

Извршилац мора извршити отклањање недостатка на мамут ротору и рото сито склопци, у гарантном року, у року од 20 радних дана од дана одазивања на позив.

Члан 6.

Извршилац се обавезује да на дан потписивања уговора (ако тражи авансно плаћање) достави средство финансијског обезбеђења **за повраћај аванса - Бланко сопствену меницу** са клаузулом „без протеста“ у „по виђењу“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом у висини износа аванса, са ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке, коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму. Рок важења менице је најкраће до правдања аванса.

Извршилац се обавезује да на дан примопредаје предмета уговора, достави средство финансијског обезбеђења **за отклањање грешака у гарантном року - Бланко сопствену меницу** са клаузулом „без протеста“ у „по виђењу“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на износ 10% без ПДВ-а од вредности уговора. Рок важења менице је 5 дана дуже од гарантног рока за исправан рад. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке, коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму.

Наручилац ће приступити реализацији менице за отклањање грешака у гарантном року:

- ако се Извршилац не одазове на позив да отклони недостатке на „мамут“ ротору и рото сита склопци у гарантном року, у року од 3 дана.
- ако Извршилац не отклони недостатке на „мамут“, ротору и рото ситу, у гарантном року, у року од 20 дана од дана одазивања на позив.

Члан 7.

Уговорне стране сагласне су да се овај уговор може раскинути, једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико Извршилац не поштује рок извршења услуге, уколико ремонт и монтажа предметног ротора и рото сита склопке не одговара договореном квалитету из спецификације, уколико Извршилац не поштује рок извршења или на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора.

У случају раскида уговора из става 1. овог члана, Наручилац је дужан да Извршиоцу исплати неспорну вредност реализованог уговора.

Ако се уговор раскине кривицом Извршиоца, он је дужан да Наручиоцу надокнади штету која му је проузрокована раскидом уговора.

Члан 8.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи из области која је предмет овог уговора.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да ће евентуалне спорове решавати споразумно, а ако то није могуће спор ће се решити пред Привредни судом у Зрењанину.

Члан 10.

Уговор је сачињен у 4 примерка, тако да су 3 примерка за Наручиоца, а 1 примерак је за Извршиоца.

Извршилац:
Директор

Наручилац:
Директор
Данило Фурунџић дипл, инж. арх.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

Понуђач, у знак прихватања модела уговора, исти треба попунити (оно што може), а обавезно мора потписати.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ИЗВРШЕНОГ РЕМОНТА, ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ЗАПИСНИК О ПРИМОПРЕДАЈИ

1. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ :

1) МАМУТ РОТОР

Због дотрајалости и дугогодишњег дејства корозије дошло је до лома вратила „мамут“ ротора и лома кућишта котрљајних лежишта.

Потребно је у циљу санације овог оштећења урадити следеће радове :

Израдити, испоручити у Кикинду комплетно вратило „мамут“ ротора које се састоји из три међусобно повезана дела :

- средњег дела, који је израђен од безшавне челичне цеви $\varnothing 355,6 \times 8,8$ mm, израђене од челика E355, са прирубницама по стандарду EN1092-1, Тип 01, NO350, NP6, израђеним од челика E355, које су заварене на оба краја цеви.

Укупна дужина овог дела вратила је око 7,5 метара.

- два крајња дела који су израђени од пуног округлог челика E 355, димензија $\varnothing 120/\varnothing 100$, са завареном прирубницом на једном крају сваког од делова за повезивање са средњим делом вратила. Прирубнице имају све димензије исте као и прирубнице на средњем делу вратила осим унутрашњег пречника који одговара пречнику ових делова вратила ($\varnothing 120$ mm) и израђене су од челика E 355 – 1 комплет.

Пре почетка фарбања очистити пескарењем и после тога офарбати комплетно вратило „мамут“ ротора антикорозивном двокомпонентном бојом отпорном на дејство градске канализације. Минимална дебљина слоја боје 400 микрона – 1 комплет.

Испорука и монтажа комплетних лежишта „мамут“ ротора, која се састоје из кућишта SNU 522/619, лежаја HQ22222KCAW 33, хилзне H322 и потребних заптивача. Радни век употребе лежајева најмање 40.000 сати – 2 комада.

Монтажа помоћу завртњева 50 комада лопатица на средњи део вратила „мамут“ ротора. Лопатице и завртњеве за монтажу испоручује наручилац – 1 комплет.

Испорука и монтажа гумене еластичне спојнице 10-526 за везу између вратила моторредуктора и вратила „мамут“ ротора – 1 комад.

Комплетна монтажа и пуштање у рад „мамут“ ротора (аутодизалица и рад) – 1 комплет.

2) РОТО СИТО СКЛОПКА

Због дотрајалости и дугогодишњег дејства корозије у претходном периоду је дошло је до лома вратила рото-сита, лома кућишта котрљајних лежишта, оштећења бубња и дела млазница за прање. У случају поновног дефекта, предвиђа се ремонт потенцијално оштећених делова склопа рото-сита.

Потребно је у циљу санације овог потенцијалног оштећења, урадити следеће радове :

- Извршити демонтажу дела и целе кровне конструкције са припадајућим елементима објекта у ком је смештено рото-сито. Објекат је висине око 6m и конструктивно је изведен од челичних профила и обложен панелима. У случају потребе, привремено одстранити једну кровну челичну греду, како би се могла извршити демонтажа рото-сита, а исту одмах након демонтаже рото-сита поново монтирати (начин спајања варењем) и вар заштити од корозије одговарајућим поступцима и материјалима.

Демонтирану кровну површину вратити у првобитно стање – обрачун по комплекту.
- Дефектажа кварова и утврђивање обима посла на ремонту рото-сита, са израдом дефектажног листа и записника о потребним радовима.
- Ремонт скелета рото-сита : демонтажа неупотребљивих и оштећених делова скелета рото-сита (стране рото сита, бубањ и намотаји) и радионичка израда истих (материјал израде прохрон, димензија идентичних оштећеним) – обрачун по комплекту.
- Ремонт носеће осовине од прохрона – обрачун по комаду.
- Радионичка израда млазница за прање рото-сита : димензије и материјал идентичне оригиналним. Размотрити могућност израде млазница од композитних материјала, о чему ће коначну одлуку донети стручни надзор Инвеститора – обрачун по комаду.
- Комплетна монтажа и пуштање у рад „мамут“ ротора (аутодизалица и рад) – 1 комплет.

2 КВАЛИТЕТ

Под квалитетом ремонта и санације предметне опреме, подразумева се да испуљава минимално све техничке и функционалне карактеристике, које Наручилац захтева и које је навео под тачком 1 – Техничке карактеристике

3.КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ИЗВРШЕНОГ РЕМОНТА

Квалитативни и квантитативни пријем предметне опреме, врши се након успешног пуштања у рад, у присуству овлашћених представника Наручиоца, сачињавањем Записника о пруженој услузи ремонта „мамут“ ротора и санације рото сито склопке, који потписију овлашћени представници уговорних страна.

Уколико се приликом пријема, констатују недостаци, Понуђач је у обавези да исте отколони у свом трошку, у наредних 5 дана. Уколико Понуђач ни у остављеном року не отклони уочени недостатак, представници уговорних страна сачиниће Записник у коме ће констатовати које недостатке Понуђач није отклонио, односно из који разлога услуге нису примљене и друге битне информације за извршење и плаћање по уговору.

4.ДОКУМЕНТАЦИЈА И ЗАПИСНИК О ПРИМОПРЕДАЈИ

При пуштању у рад „мамут“ ротора, понуђач је обавезан да Наручиоцу достави радионички цртеж вратила „мамут“ ротора и атесте произвођача (сертификате) за уграђене материјале и делове.

По успешном пуштању у рад ремонтваног мамут ротора и саниране рото сита склопке, обе заинтересоване стране састављају Записник о извршеној примопредаји.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

за ЈНМВ-05-04/2020

Сервис и ремонт машинске, електро и остале опреме за канализацију

1) Ремонт мамут ротора

Р.бр.	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а
1.1.	Израдити, испоручити у Кикинду комплетно вратило „мамут“ ротора које се састоји из три међусобно повезана дела: - средњег дела, који је израђен од безшавне челичне цеви \varnothing 355,6 x 8,8 мм, израђене од челика Е 355, са прирубницама по стандарду EN 1092-1, Тип 01, NO 350, NP 6, израђеним од челика Е 355, које су заварене на оба краја цеви. Укупна дужина овог дела вратила је око 7,5 метара. - два крајња дела који су израђени од пуног округлог челика Е 355, димензија \varnothing 120/ \varnothing 100 мм, са завареном прирубницом на једном крају сваког од делова за повезивање са средњим делом вратила. Прирубнице имају све димензије исте као и прирубнице на средњем делу вратила осим унутрашњег пречника који одговара пречнику ових делова вратила (\varnothing 120 мм) и израђене су од челика Е 355	кпл.	1	
1.2.	Пре почетка фарбања очистити пескарењем и после тога офарбати комплетно вратило „мамут“ ротора антикорозивном двокомпонентном бојом отпорном на дејство градске канализације. Минимална дебљина слоја боје 400 микрона	кпл.	1	
1.3.	Испорука и монтажа комплетних лежишта „мамут“ ротора, која се састоје из кућишта SNU 522/619, лежаја HQ22222 KCAW 33, хилзне H322 и потребних заптивача. Радни век употребе лежајева најмање 40000 сати	ком.	2	
1.4.	Монтажа помоћу завртњева 50 комада лопатица на средњи део вратила „мамут“ ротора. Лопатице и завртњеве за монтажу испоручује наручилац	кпл.	1	
1.5.	Испорука и монтажа гумене еластичне спојнице 10-526 за везу између вратила моторредуктора и вратила „мамут“ ротора	ком.	1	
1.6.	Комплетна монтажа и пуштање у рад „мамут“ ротора (аутодизалица и рад)	кпл.	1	
	УКУПНО 1 (без ПДВ) :			
	ПДВ :			
	УКУПНО 1 (са ПДВ) :			

2) Санација рото сита склопке

Р.бр.	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а
2.1.	Демонтажа рото-сита	кпл.	1	
2.2.	Дефектажа кварова	кпл.	1	
2.3.	Ремонт скелета рото-сита	кпл.	1	
2.4.	Ремонт носеће осовине	ком.	1	
2.5.	Замена оштећених млазница	ком.	20	
2.6.	Замена лежајева INA GYE70-XL-KRR-B	ком.	2	
2.7.	Замена кућишта лежајева GG CJ 14 F214	ком.	2	
2.8.	Комплетна монтажа и пуштање у рад рото-сита	кпл.	1	
	УКУПНО 2 (без ПДВ) :			
	ПДВ :			
	УКУПНО 2 (са ПДВ) :			

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

Ред. бр.	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а
1.	Ремонт мамут-ротора	кпл.	1	
2.	Ремонт рото-сита склопке	кпл.	1	
	УКУПНО (без ПДВ) :			
	ПДВ :			
	УКУПНО (са ПДВ) :			

НАПОМЕНА : У цену урачунати све трошкове које Понуђач има у реализацији посла (демонтажа постојеће опреме, израда, транспорт и монтажу ремонтване опреме).

Пуштање у рад након монтаже од стране Понуђача, врши Наручиоц у присуству Понуђача. Након пуштања у рад Извођач ће обезбедити мерења вибрација, које морају бити у границама толеранције, односно цео склоп мора бити балансиран. У случају одступања, сви даљи трошкови које Понуђач има, падају на његов терет.

Датум:

Понуђач:

У П У Т С Т В О за попуњавање обрасца структуре цене

Овим упутством прописује се садржај структуре цене као документа конкурсне документације Наручилаца, као и упутство за њено попуњавање.

Образац Структура цена садржи:

- Цена (јединачна) без ПДВ-а
- Вредност ПДВ-а и
- укупну цену са ПДВ-ом

Образац Структура цена се саставља на обрасцу који чини саставни део конкурсне документације, а који је сачињен у складу са овим упутством.

Цене у обрасцу Структура цене се исказују у динарима.

Образац Структура цена се доставља као саставни део понуде и истовремено са понудом.

Образац Структура цене може да се попуни ручно-читко штампаним словима (али не графитном оловком), на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству сличних карактеристика.

Уколико цена неке од позиција у предмеру не буде попуњена бар 0 (нулом), сматраће се да је понуда неисправна и биће одбијена.

Ово упутство је саставни део конкурсне документације и исто се обавезно доставља понуђачима уз осталу конкурсну документацију.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. ЗЈН, Понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде како следи у табели:

Редни број	Врста трошка	Износ трошкова у РСД

Укупни трошкови: _____

Трошкови припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду тих трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средстава обезбеђења, ако га је тражио Наручилац, под условом да понуђач тражи накнаду тих трошкова.

Попуњен, потписан и печатом оверен образац од стране понуђача, сматра се да понуђач захтева надоканду трошкова припреме понуде и наручилац је дужан да те трошкове надокнади.

Понуђач

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, Понуђач, у поступку ЈНМВ –05-04/2020 **Сервис и ремонт машинске, електро и остале опреме за канализацију**, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из

_____ овом изјавом потврђује да је понуду поднео
независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Понуђач
Одговорно лице

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинотос изаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обаестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступцима јавних набавки у смислу закона којим се уређије заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82 ЗНЈ. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача из групе сваког понуђача.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

На основу члана 75. Закона о јавним набавкама, Понуђач, у поступку ЈНМВ – **05-04/2020 Сервис и ремонт машинске, електро и остале опреме за канализацију**, даје следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____ овом изјавом потврђује да је при састављању понуда поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, безбедности и друге околности од општег интереса, као и да понуђач нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Понуђач
Одговорно лице
